

## המרכז הרפואי ת"א ע"ש א. סוראסקי

מכרז פומבי מוגבל מס': 21034

### הפעלת קפיטריה חלבית- מגדל קרדיולוגי במרכז הרפואי ת"א ע"ש סוראסקי

#### הודעה

1. המרכז הרפואי תל-אביב ע"ש סוראסקי (להלן: "מרת"א" או "ביה"ח") מזמין בזאת הגשת הצעות להפעלת הפעלת קפיטריה חלבית- מגדל קרדיולוגי במרכז הרפואי ת"א עבור מרת"א.
2. את ההצעות יחד עם כל מסמכי המכרז כשהם חתומים על ידי המציע, יש להכניס למעטפה סגורה כשעליה מצוין מכרז מס' 21034 לתיבת המכרזים הנמצאת ביחידת המכרזים במרכז הרפואי ת"א באגף ד' קומה (-1) עד ליום 21/10/21 שעה 12:00.
3. תקופת ההתקשרות היא ל-60 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונה") מרת"א יהא רשאי להאריך את ההתקשרות לתקופות נוספות של שנה או חלקי שנה כל פעם, ועד 84 חודשים באופן מצטבר, ובכפוף להוראת כל דין וחתימת מורשי החתימה המוסמכים לכך ע"פ חוק (להלן: "תקופות ההתקשרות הנוספות").
4. **תנאי הסף להשתתפות במכרז הינם:**
  - 4.1 **תנאי סף מנהליים:**
    - 4.1.1 הגוף המציע הינו עוסק מורשה או גוף משפטי מאוגד הרשום ברשם רשמי או גוף סטטוטורי.
    - 4.1.2 המציע אינו מחזיק או מוחזק (במישרין או בעקיפין) על-ידי מציע אחר במכרז ואין גורם אחר המחזיק ב- 25% או יותר מאמצעי השליטה ביותר ממציע אחד. החזקה ואמצעי שליטה לעניין זה – כהגדרתם בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.
    - 4.1.3 על המציע להיות רשום בכל מרשם המתנהל על פי דין הצריך לעניין נשוא ההתקשרות ולהיות בעל כל הרישיונות הנדרשים על פי כל דין לניהול עסקו.
    - 4.1.4 **על המציע להגיש הצעה מחיר שלא תפחת מ-55,000 ש"ח (לא כולל מע"מ) לחודש עבור הפעלת קפיטריה חלבית.**
    - 4.1.5 על המציע לצרף דו"ח עסקי מלא ומעודכן של חברת ביזנס דאטה ישראל בע"מ או "דו"ח מורחב אנליסט" של חברת דן אנד ברדסטריט על מצבו ויכולתו הכלכלית לעמוד בדרישות סעיפי המכרז, כשדו"ח המידע מעודכן לתאריך שאינו מוקדם מ-3 חודשים לפני המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות למכרז ולצרפו להצעתו.
    - 4.1.6 למציע קיימים כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן - "חוק עסקאות גופים ציבוריים").
    - 4.1.7 המציע לא הורשע ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987. אם המציע הורשע ביותר משתי עבירות כאמור, ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה.
    - 4.1.8 המציע מקיים את הוראות סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 וחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות.

4.1.9. המציע יצרף להצעתו מסמך מקור של ערבות אוטונומית, בלתי מותנית, בנקאית או של חברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א – 1981. גובה הערבות יהא בסך 30,000 ₪, כאשר הערבות תהא לטובת המרכז הרפואי תל-אביב ע"ש סוראסקי, בהתאם לנוסח המופיע במסמך ז' להלן ותוקפה עד ליום 21/04/22. במקרה של הארכת תוקף ההצעה על ידי מרת"א, רשאי מרת"א לדרוש כי המציע יאריך את תוקף הערבות בהתאם.

4.1.10. השתתפות חובה במפגש הבהרות שיתקיים ביום 05/10/21 בשעה 12:00 במרכז הרפואי סוראסקי ת"א בחדר הישיבות באגף בינוי ותשתיות. על המציע לדאוג לקבלת **עותק מפרוטוקול מפגש הבהרות** מאת מרת"א ולצרפו כשהוא חתום על ידו להצעתו. יובהר כי מרת"א שומר לעצמו את הזכות אך אינו מתחייב, לערוך מפגש הבהרות נוסף במועד ובמקום שייקבע על ידו.

4.1.11. למציע לא מונה קודם מפרק, מפרק זמני או מפרק קבוע בעת הגשת ההצעה ובמשך שנה לפניה, והוא אינו נמצא בהליך של כינוס נכסים או הקפאת הליכים (המציע ימציא אישור עו"ד או רו"ח).

4.1.12. למציע לא קיימת הערת "עסק חי" בדוח הכספי האחרון (המציע ימציא אישור עו"ד או רו"ח).

4.1.13. המציע לא תיאם את הצעתו עם אף גורם אחר.

#### **4.2. תנאי סף מקצועיים:**

4.2.1. המציע הנו "רשת". הגדרת "רשת" הינה כמפורט **בסעיף 10 לתנאי המכרז.**

4.2.2. המציע הנו בעל ניסיון מוכח בניהול והפעלה של לפחות 5 קפיטריות ו/או בתי קפה ו/או בתי מאפה במשך תקופה רציפה של 3 שנים לפחות בין השנים 2016-2020 כאשר 2 קפיטריות ו/או בתי קפה ו/או בתי מאפה מופעלים בהפעלה ישירה. לעניין סעיף זה, השימוש במינוח "ניהול והפעלה" כוונתו לניסיון שנצבר אצל המציע כבעלים (יש לפרט בתשקיף משתתף).

4.2.3. מחזור המכירות השנתי הממוצע המינימאלי של המציע, לא כולל זכייניות, בעסקים דוגמת העסק שיופעל מכוח מכרז זה בשנים 2018-2020 בהתאם לדוחות מבוקרים לא היה נמוך מ- 20 מיליון ₪ בשנה לא כולל מע"מ.

4.2.4. המציע יצרף התחייבות מורשי החתימה לכך כי המציע יעמוד בעקרונות תזונה נכונה בהתאם לחוזר מנהל הרפואה מס 8/2014 – שמירה על תזונה נבונה באתרי ממכר מזון במוסדות רפואיים וכי יעמוד בהנחיות היחידה לתזונה ודיאטה במרת"א, המפורטות במסמך יז'.

4.2.5. המציע יצרף התחייבות מורשי החתימה לכך כי כל המוצרים יהיו מוצרים כשרים וכי בטרם הפעלת הקפיטריה החלבית תוגש על ידו תעודת כשרות מטעם הרבנות הראשית לישראל וכי חלק מהמוצרים מכל סוג יהיו מוצרים בהכשר בד"צ.

5. השתתפות חובה במפגש הבהרות שיתקיים ביום 05/10/21 בשעה 12:00 במרכז הרפואי סוראסקי ת"א בחדר הישיבות באגף בינוי ותשתיות.

6. ההצעות אשר תענינה על התנאים המוקדמים / תנאי הסף, תיבחנה על ידי צוות מטעם מרת"א לנושא האיכות ורק הצעות שיזכו לניקוד איכות מזערי של **80 לפחות** במרכיבי האיכות ישוקללו עם הצעת המחיר.

7. מציע אשר לא ימלא את כל פרטי ההצעה - נשמרת לוועדת המכרזים הרשות שלא לדון בהצעה.

8. בבחירת ההצעה, מרת"א יעניק את הניקוד הגבוה ביותר להצעה המעניקה את מירב היתרונות למרת"א כעורך המכרז, אלא אם מתקיימות נסיבות מיוחדות שלא לעשות כן, הכל התאם לתקנה 21(ב) לתקנות תקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.

9. מרת"א יהא רשאי מכח סמכותו הקבועה בתקנות 7(א) (1) לתקנות חובת מכרזים, תשנ"ג-1993, לנהל משא ומתן עם המציעים לפני קבלת ההחלטה בדבר הזוכה במכרז.

10. את מסמכי המכרז ניתן לראות באתר מנהל הרכש הממשלתי, בקישור הבא: <http://www.mr.gov.il> < מכרזים משרדיים < מפרסם: משרד הבריאות - המרכז הרפואי תל-אביב ע"ש סוראסקי, איכילוב. לקבלת פרטים והבהרות ניתן לפנות ליחידת המכרזים בטלפון מס': 03-6974883, בפקס: 03-6974666 ובדוא"ל: [tenders@tlvmc.gov.il](mailto:tenders@tlvmc.gov.il).

**במקרה של סתירה בין נוסח המודעה לבין תוכן מסמכי המכרז, הנוסח המחייב הינו הנוסח הקיים במסמכי המכרז באתר מנהל הרכש הממשלתי. אין באמור בהודעה זו כדי למצות או לגרוע או להחליף את דרישות המכרז.**

**בכבוד רב,**

**הלוי יורם**

**מנהל יחידת מכרזים**

**מדינת ישראל**

**המרכז הרפואי תל אביב ע"ש א.סוראסקי**

**מכרז פומבי מוגבל מס' 21034**

**הפעלת קפיטריה חלבית - מגדל קרדיולוגי**

**במרכז הרפואי ת"א ע"ש א.סוראסקי**

**מסמכים :**

- מסמך א' -תנאי המכרז
- מסמך ב' - טופס הגשת הצעה (חלק א') + הצעת מחיר (חלק ב') + תנאים מיוחדים
- מסמך ג' - תשקיף משותף
- מסמך ד' - תיאור פעילות הקפיטריה החלבית ופירוט המוצרים למכירה
- מסמך ה' - התחייבות המציע
- מסמך ו' - הסכם ומוספיו
- מסמך ז' - נוסח כתב ערבות בנקאית(ערבות הצעה)
- מסמך ח' - תשריט הקפיטריה החלבית (מצורף בנפרד)
- מסמך ט' - תוכנית הכשרה ראשונית
- מסמך י' - מפרט טכני במסגרת עבודות הכשרה לפי תוכנית עבודה מפורטת
- מסמך יא' - אישור רו"ח על מחזור כספי
- מסמך יב' - תוכנית הכשרה מפורטת
- מסמך יג' - מבוטל
- מסמך יד' - תפריט קפיטריה חלבית ומחירי יחידה
- מסמך טו' - אופן תפעול קפיטריה חלבית
- מסמך טז' - חוזר מנהל הרפואה מס 8/2014 – שמירה על תזונה נבונה באתרי ממכר מזון במוסדות רפואיים (מצורף בנפרד)
- מסמך יז' - הנחיות היחידה לתזונה ודיאטה במרת"א
- מסמך יח' - נהלי תברואה ושמירת מזון
- מסמך יט' - טיפול במפרידי שומן המופעלים ע"י ברי רשות
- מסמך כ' - נוהל בטיחות אחזקה וניקיון
- מסמך כא' - דרישות והסברים נלווים למתקן חשמל להפעלת קפיטריה חלבית
- מסמך כב' - טופס מע"מ 36
- מסמך כג' - מסמך חובת חיסון העובדים השוהים בבית החולים לצרכי עבודה/מתן שרות עפ"י חוזר מנכ"ל משרד הבריאות
- מסמך כד' - תצהיר בדבר העדר הרשעות בעבירות פליליות עם קלון ב- 5 שנים האחרונות
- מסמך כה' - תצהיר בדבר העדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום
- מסמך כו' - תצהיר בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות
- מסמך כז' - הצהרה על תחילת תקופת השכרת שטח במרכז הרפואי ת"א
- מסמך כח' - תצהיר המציע לעניין תנאי הסף : 23.2.2 ו-23.2.13
- מסמך כט' - אישור רואה חשבון/עו"ד לעניין העדר הליכי כינוס, פירוק וכיו"ב
- מסמך ל' - אישור רואה חשבון על אודות "עסק חיי"
- מסמך לא' - הצהרת סודיות ללא פגות תוקף
- מסמך לב' - הנחיות הנדסיות לשיפוץ הקפיטריה

**מסמך א' - תנאי המכרז :****מכרז מס' 21034****כללי**

1. המרכז הרפואי ת"א ע"ש סוראסקי (להלן: מרת"א" או "מרת"א" או "מרת"א") מזמין בזאת הגשת הצעות להפעלת קפיטריה חלבית (להלן: "הקפיטריה") עבור המרכז הרפואי ת"א ע"ש סוראסקי, בהתאם לדרישות מכרז זה.

**הגדרות**

2. **"מרת"א":** המרכז הרפואי ת"א ע"ש סוראסקי.  
**"בר הרשות":** הזוכה במכרז זה אשר תינתן לו הרשות ע"י מרת"א להפעיל קפיטריה חלבית במרת"א, הכל בהתאם לתנאי מכרז זה.  
**קפיטריה חלבית:** בית ממכר מוצרי מזון חלביים, ולא בשריים, הכולל מכירת משקאות חמים וקרים כולל מכונת קפה הטוחנת פולי קפה במקום, כריכים חלביים, סלטי בריאות, מטבלים, מיצי פירות/ירקות סחוטים במקום, פירות חתוכים, חטיפי בריאות, ארוחות בוקר ומרקים דברי מאפה טריים, עוגות למיניהן, לחמים, לחמניות, הכל כמפורט במסמך ד' למסמכי המכרז.

**שטח הקפיטריה החלבית**

3. שטח הקפיטריה החלבית הכוללות מטבח אזורי, דלפק ואזורי ישיבה בתוך המבנה כ-240 מ"ר ובנוסף 181 מ"ר דק חיצוני, הכל כמפורט בסעיף 2 להסכם ובתשריט המצורף כמסמך ח' למסמכי המכרז. שטח הקפיטריה החלבית ממוקם בחלקו המערבי של בית החולים בכניסה לבניין סמי עופר ובחזית מלאה לרחוב ויצמן בתל אביב. שטח זה מיועד לשימושים מסחריים. שטח הקפיטריה החלבית כולל שטח מטבח, דלפק ומחסן.

**מהות ההתקשרות**

4. המדובר בהזמנה להציע הצעות מטעם מרת"א להפעלת קפיטריה חלבית במרת"א בשיטת שירות עצמי ו/או שירות מלצרים ו/או שניהם גם יחד, בהתאם לתנאים ולדרישות המפורטים במסמכי המכרז שלהלן, כאשר הקפיטריה החלבית תופעל לרווחת באי המרכז הרפואי ת"א ע"ש סוראסקי.  
5. הקפיטריה החלבית תופעל באמצעות רשת, כהגדרתה בסעיף 10 להלן.  
6. הקפיטריה החלבית תהא מעוצבת ברמה הגבוהה ביותר. התפריט יכלול מכירת מוצרי מזון חלביים ולא בשריים ובכלל זה מכירת משקאות חמים וקרים כולל מכונת קפה הטוחנת פולי קפה במקום, כריכים חלביים, סלטי בריאות, מטבלים, מיצי פירות/ירקות סחוטים במקום, פירות חתוכים, חטיפי בריאות, ארוחות בוקר ומרקים דברי מאפה טריים, עוגות למיניהן, לחמים, לחמניות הכל כמפורט במסמך ד' למסמכי המכרז, ובהתאם ובכפוף לרישיון העסק ובזמנים ובמועדים המפורטים בהסכם להלן.  
7. הקפיטריה החלבית תהא כשרה ולא תופעל בשבת. המציע הזוכה ימציא תעודת הכשר תואמת עם התחלת ההתקשרות וידאג לחדשה עד תום תקופת ההתקשרות.

8. ימי ושעות פתיחה : שעות הפעילות במסגרתן הקפיטריה החלבית יקבעו מעת לעת על ידי מרת"א, לפי שקול דעתו הבלעדי. עד אשר יקבע אחרת שעות הפתיחה של הקפיטריה החלבית הינן כדלקמן :
- 8.1 **בימים א'-ה** - שעות הפתיחה של הקפיטריה החלבית יהיו החל מהשעה 08:00 בבוקר, וועד השעה 20:00 בערב. אין מניעה מפתיחה בשעות מוקדמות או מאוחרות יותר מהמצוין לעיל, בתיאום מראש עם מרת"א אולם בגין כך יהא על בר הרשות לשאת בהוצאות אבטחה ובידוק ביטחוני על חשבוננו.
- 8.2 **בימי שישי וערבי חג** - החל מהשעה 08:00 ועד שעה טרם כניסת השבת. אין מניעה מפתיחה בשעות מוקדמות יותר מהמצוין לעיל, בתיאום מראש עם מרת"א אולם בגין כך יהא על בר הרשות לשאת בהוצאות אבטחה ובידוק ביטחוני על חשבוננו.
- 8.3 **במוצ"ש/מוצאי חג** - אין מניעה מפתיחה בשעות מוצ"ש/מוצאי בתיאום מראש עם מרת"א אולם בגין כך יהא על בר הרשות לשאת בהוצאות אבטחה ובידוק ביטחוני על חשבוננו. בכל מקרה, פתיחה במוצ"ש/מוצאי חג אפשרית רק החל משעה לאחר צאת השבת.
- 8.4 בשעות חורף, שעה אחת פחות או יותר, בהתאמה.
- 8.5 הקפיטריה החלבית תהא פתוחה בהתאם לפירוט המופיע לעיל למעט "ימי הסגירה הרשמיים". "ימי סגירה רשמיים" לצרכי התקשרות זו משמעם ימי שבתון כללים כהגדרתם בחוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951 וחוקי העזר של עיריית תל אביב-יפו.
- 8.6 יובהר כי למרת"א שמורה הזכות להגביל את שעות ההפעלה שלעיל או לשנותן והכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ובתנאי שניתנה על כך הודעה בכתב 7 ימים בטרם ביצוע השינוי.
9. מובהר כי אין בתיאור לעיל כדי להוות תיאור ממצה או מחייב של השירותים. לאפיון נרחב של השירותים המבוקשים יש לעיין בהסכם ואין בו כדי להוות תיאור ממצה או מחייב של סמכויותיהן ואחריותן, והוא נועד אך ורק לשרת את המציעים לצורך הבנת השירות נושא מכרז זה.

### **מציע שהינו רשת**

10. ככל שהמציע הנו רשת המבקשת להפעיל את החנות באמצעות זכיון מטעמה, על הרשת להגיש את ההצעה למכרז, לרבות כל המסמכים הנלווים אשר יהיו על שם הרשת (ובכלל זה הערבות הבנקאית). הרשת תהיה זכאית להפעיל את החנות באמצעות זכיון מטעמה, בכפוף להסכמת מרת"א לפי שיקול דעתו הבלעדי של מרת"א, ובהתאם לקבוע בהסכם המצורף למכרז זה כמסמך ו'. במידה ויאשר מרת"א הפעלה באמצעות זכיון כאמור, הרשת תדאג כי הזכיון יקיים את כל תנאי ההסכם, בהתאם להסכם (מסמך ו') ובכל מקרה, ולמען הסר ספק, מובהר בזה כי בר הרשות נשאר ויישאר אחראי כלפי מרת"א באופן בלבדי למילוי כל הוראות ההסכם שבינו ובין מרת"א ואין באישור מרת"א להצבת זכיון מטעם בר הרשות במרת"א בכדי לפטור את בר הרשות מקיום התחייבויותיו על פי ההסכם עם מרת"א, כולן או מקצתן, באופן ישיר, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תשלום התמורה, הערבות הבנקאית, ואישור קיום הביטוח יהיו ע"ש בר הרשות בלבד ויומצאו ע"י בר הרשות בלבד.
11. **הגדרת "רשת" לעניין מכרז זה היא חברה מסחרית שברשותה 3 סניפים ואשר נכון למועד האחרון להגשת ההצעה למכרז היא כוללת 3 סניפים לפחות ברחבי המדינה, בין בהפעלה ישירה של הרשת ובין באמצעות זכיינים.**

**טבלת ריכוזי מועדים**

.12

המועדים	הפעילות
05/09/21	פרסום מודעת המכרז בעיתונות
07/10/21	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
14/10/21	מועד אחרון למענה מרת"א על שאלות ההבהרה
21/10/21	מועד אחרון להגשת ההצעות לתיבת המכרזים
21/04/22	תוקף הערבות בגין הגשת ההצעה
21/04/22	תוקף ההצעה

13. במקרה של אי התאמה בין התאריכים שצוינו לעיל לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים התאריכים בטבלה זו.

14. מרת"א שומר לעצמו שיקול דעת בלעדי, לשנות כל אחד מן המועדים המנויים לעיל בהודעה שתפורסם באתר מנהל הרכש הממשלתי, ולא תהא למי מהמציעים כל טענה או דרישה בקשר לכך.

**פרשנות**

15. כללי הפרשנות לעניין מכרז זה, הם כמפורט להלן

- 15.1 כותרות הסעיפים לא תשמשנה לפרשנות המכרז, וכל מטרתן נוחות הקריאה.
- 15.2 מלבד אם הנוסח הכתוב או הקשרו מצריך פירוש אחר, מלים הבאות ביחיד כוללות את הרבים, מלים הבאות ברבים כוללות את היחיד, מלים הבאות בזכר כוללות את הנקבה, מלים הבאות בנקבה כוללות את הזכר, והתייחסות לבני אדם משמעה התייחסות גם לתאגידיים.
- 15.3 אזכור הוראת דין - כוונתו להוראת הדין כפי שהיא בתוקף מזמן לזמן במהלך תקופת ההתקשרות, לרבות שינוי או תיקון לה והוראה שתבוא במקומה.
- 15.4 הסכם זה לא יפורש כנגד מנסחו ויראוהו כאילו נוסח על ידי כל הצדדים.
- 15.5 הביטוי "עד..." - משמעו עד ועד בכלל. הביטוי "לרבות..." אינו גורע מכלליות האמור לפניו.

**תקופת ההתקשרות והיקפה**

16. תקופת ההתקשרות היא ל-60 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונה") מרת"א יהא רשאי להאריך את ההתקשרות לתקופות נוספות של שנה או חלקי שנה כל פעם, ועד 84 חודשים באופן מצטבר, ובכפוף להוראת כל דין וחתימת מורשי החתימה המוסמכים לכך ע"פ חוק (להלן: "תקופות ההתקשרות הנוספות"). תנאי ההסכם בתקופת ההתקשרות הראשונה ימשכו לחול בתקופת ההתקשרות הנוספות, ככל שתהיינה.
17. ששת (6) החודשים הראשונים ממועד מסירת החזקה לבר הרשות מהווים תקופת ניסיון ומרת"א יהא רשאי, בהודעה מראש של 15 יום, להודיע לבר הרשות על הפסקת ההתקשרות מכל סיבה שהיא ומבלי שיהיה חייב לנמק סיבה זו.
18. למרת"א, ולמרת"א בלבד, אפשרות להודיע לספק על קיצור תקופת ההתקשרות וסיומה המוקדם, בהתראה של 120 יום מראש.

19. בר הרשות אינו רשאי לקצר את תקופת הרשות המקורית ו/או תקופת הארכת הרשות, ככל שתמומש, ללא קבלת הסכמתה המוקדמת בכתב של מרת"א לכך. הפסיק בר הרשות את השימוש בקפיטריה מכל סיבה שהיא לפני תום תקופת הרשות המקורית ו/או תקופת הארכת הרשות, על-פי העניין, לא יהא בכך כדי לפטור אותו ממילוי איזה מחיוביו על-פי הסכם זה, לרבות תשלום מלוא דמי הרשות והניהול במועדם וזאת בכפוף לצמצום נזקים ע"י מרת"א כנדרש על פי דין במציאת שוכר חלופי.

#### **העדר בלעדיות והתחייבות להיקף פעילות**

20. מוסכם וידוע לבר הרשות כי למרת"א שיקול הדעת הבלעדי להתקשר עם מפעילים אחרים לשם הפעלת קפיטריה / ו/או קפיטריות ו/או מכירת מוצרי מזון בבית החולים, וכי הוא אינו מספק את השירותים באופן בלעדי בבית החולים והוא מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בהקשר זה.

21. **מוסכם ומוצהר בזאת על ידי בר הרשות כי ביה"ח איננו מתחייב כלפי בר הרשות לכל היקף פעילות שהיא לעניין הפעלת הקפיטריה ובר הרשות מוותר באופן מוחלט וגורף על כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות שהיא כלפי ביה"ח בקשר עם היקף פעילותו המסחרית מכח הסכם זה.**

#### **מקום ומועד אחרון להגשת הצעות**

22. את הצעה יש להגיש בשני עותקים בצירוף כל המסמכים הנדרשים במכרז, במעטפה סגורה שעליה יירשם "מכרז מס' 21034" בלבד, ולהכניסה לתיבת המכרזים הנמצאת ביחידת המכרזים במרכז הרפואי ת"א באגף ד' קומה (1-) **עד ליום 21/10/21 עד השעה 12:00**.

יודגש: הצעה שתגיע בפקס או בדוא"ל או בדואר ישראל או ע"י שירות שליחים או ע"י הובלה מסחרית, או בכל דרך אחרת שאינה הכנסה פיזית של הצעה לתוך תיבת המכרזים של מרת"א עד המועד והשעה המפורטים במסמכי המכרז, **תפסל על הסף**. עצם משלוח הצעה אינה מהווה מסירה כשלעצמה, אלא אם הצעה הוכנסה לתיבת המכרזים כמפורט בהליך זה.

#### **תנאי הסף להשתתפות במכרז**

23.1. הבהרות לתנאי הסף:

23.1.1. על כל מציע במסגרת מכרז זה להוכיח, להנחת דעתו של מרת"א, כי נכון למועד הגשת הצעה, הוא עומד בכל דרישות הסף המצטברות המפורטות.

23.1.2. למען הסר ספק, תנאי הסף הוא העמידה בדרישה המהותית וזאת להבדיל מהגשת האישור אשר מטרתו להעיד על קיום הדרישה המהותית ואשר אינו מהווה כשלעצמו תנאי סף.

23.1.3. תנאי הסף הם כמפורט להלן:

#### **23.2. תנאי סף מנהליים:**

23.2.1. הגוף המציע הינו עוסק מורשה או גוף משפטי מאוגד הרשום ברשם רשמי או גוף סטטוטורי.

23.2.2. המציע אינו מחזיק או מוחזק (במישרין או בעקיפין) על-ידי מציע אחר במכרז ואין גורם אחר המחזיק ב- 25% או יותר מאמצעי השליטה ביותר ממציע אחד. החזקה ואמצעי שליטה לעניין זה – בהגדרתם בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

23.2.3. על המציע להיות רשום בכל מרשם המתנהל על פי דין הצריך לעניין נשוא ההתקשרות ולהיות בעל כל הרישיונות הנדרשים על פי כל דין לניהול עסקו.

23.2.4. על המציע להגיש הצעה מחיר שלא תפחת מ-55,000 ש"ח (לא כולל מע"מ) לחודש עבור הפעלת קפיטריה חלבית.

23.2.5. על המציע לצרף דו"ח עסקי מלא ומעודכן של חברת ביזנס דאטה ישראל בע"מ או דו"ח מורחב אנליטי של חברת דן אנד ברדסטריט על מצבו ויכולתו הכלכלית לעמוד בדרישות סעיפי המכרז, כשדו"ח המידע מעודכן לתאריך שאינו מוקדם מ-3 חודשים לפני המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות למכרז ולצרפו להצעתו.

23.2.6. למציע קיימים כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן - "חוק עסקאות גופים ציבוריים").

23.2.7. המציע לא הורשע ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987. אם המציע הורשע ביותר משתי עבירות כאמור, ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה.

23.2.8. המציע מקיים את הוראות סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 וחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות.

23.2.9. המציע יצרף להצעתו מסמך מקור של ערבות אוטונומית, בלתי מותנית, בנקאית או של חברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א – 1981. גובה הערבות יהא בסך 30,000 ₪, כאשר הערבות תהא לטובת המרכז הרפואי תל-אביב ע"ש סוראסקי, בהתאם לנוסח המופיע במסמך ז' להלן ותוקפה עד ליום 21/04/22. במקרה של הארכת תוקף ההצעה על ידי מרת"א, רשאי מרת"א לדרוש כי המציע יאריך את תוקף הערבות בהתאם.

23.2.10. השתתפות חובה במפגש הבהרות שיתקיים ביום 05/10/21 בשעה 12:00 במרכז הרפואי סוראסקי ת"א בחדר הישיבות באגף בינוי ותשתיות. על המציע לדאוג לקבלת **עותק מפרוטוקול מפגש הבהרות** מאת מרת"א ולצרפו כשהוא חתום על ידו להצעתו. יובהר כי מרת"א שומר לעצמו את הזכות אך אינו מתחייב, לערוך מפגש הבהרות נוסף במועד ובמקום שייקבע על ידו.

23.2.11. למציע לא מונה קודם מפרק, מפרק זמני או מפרק קבוע בעת הגשת ההצעה ובמשך שנה לפניה, והוא אינו נמצא בהליך של כינוס נכסים או הקפאת הליכים (המציע ימציא אישור עו"ד או רו"ח).

23.2.12. למציע לא קיימת הערת "עסק חיי" בדוח הכספי האחרון (המציע ימציא אישור עו"ד או רו"ח).

23.2.13. המציע לא תיאם את הצעתו עם אף גורם אחר.

### **23.3. תנאי סף מקצועיים:**

23.3.1. המציע הנו "רשת". הגדרת "רשת" הינה כמפורט בסעיף 10 לעיל.

23.3.2. המציע הנו בעל ניסיון מוכח בניהול והפעלה של לפחות 5 קפיטריות ו/או בתי קפה ו/או בתי מאפה במשך תקופה רציפה של 3 שנים לפחות בין השנים 2016-2020 כאשר 2 קפיטריות ו/או בתי קפה ו/או בתי מאפה מופעלים בהפעלה ישירה. לעניין סעיף זה, השימוש במינוח "ניהול והפעלה" כוונתו לניסיון שנצבר אצל המציע כבעלים (יש לפרט בתשקיף משתתף).

23.3.3. מחזור המכירות השנתי הממוצע המינימאלי של המציע, לא כולל זכייניות, בעסקים דוגמת העסק שיופעל מכוח מכרז זה בשנים 2018-2020 בהתאם לדוחות מבוקרים לא היה נמוך מ-20 מיליון ₪ בשנה לא כולל מע"מ.

**23.3.4.** המציע יצרף התחייבות מורשי החתימה לכך כי המציע יעמוד בעקרונות תזונה נכונה בהתאם לחוזר מנהל הרפואה מס 8/2014 – שמירה על תזונה נבונה באתרי ממכר מזון במוסדות רפואיים וכי יעמוד בהנחיות היחידה לתזונה ודיאטה במרת"א, המפורטות במסמך יז'.

**23.3.5.** המציע יצרף התחייבות מורשי החתימה לכך כי כל המוצרים יהיו מוצרים כשרים וכי בטרם הפעלת הקפיטריה החלבית תוגש על ידו תעודת כשרות מטעם הרבנות הראשית לישראל וכי חלק מהמוצרים מכל סוג יהיו מוצרים בהכשר בד"צ.

#### 24. התמורה

24.1. תמורת הזכות להפעיל את הקפיטריה החלבית בשטחו של מרת"א על פי תנאי המכרז, המציע ישלם למרת"א דמי רשות בשיעור שיוצע על ידי המציע הזוכה בהצעתו במסמך ב' חלק ב'- למסמכי המכרז.

24.2. על אף האמור, מוסכם כי בתקופת "עבודות ההכשרה" כהגדרתן בהסכם, שתארך 90 יום, לא ישולמו דמי רשות.

#### 25. מפגש הבהרות

מפגש הבהרות יתקיים בתאריך 05/10/21 בשעה 12:00 במרכז הרפואי סוראסקי ת"א בחדר הישיבות באגף בינוי ותשתיות. על המציע לדאוג לקבלת עותק מפרוטוקול מפגש הבהרות מאת מרת"א ולצרפו כשהוא חתום על ידו להצעתו. יובהר כי מרת"א שומר לעצמו את הזכות אך אינו מתחייב, לערוך מפגש הבהרות נוסף במועד ובמקום שייקבע על ידו.

#### ניקוד איכות מזערי

26. ההצעות אשר תענינה על התנאים המוקדמים / תנאי הסף, תיבחנה על ידי צוות מטעם מרת"א לנושא האיכות ורק הצעות שזכו לניקוד איכות מזערי של 80 לפחות בפרק האיכות ישוקללו עם המחיר. הצעות בעלות ניקוד איכות מזערי הנמוך מ- 80 יפסלו.

#### ערבות הצעה

**27. אי צירוף ערבות בנקאית או צירוף ערבות שאינה עומדת בתנאים, יביא לפסילת ההצעה.**

28. ועדת המכרזים במרת"א תאפשר למציעים המעוניינים בכך להגיש לבדיקה את הערבות הבנקאית שלהם עוד לפני המועד האחרון להגשת הצעות ועוד בטרם אותם מציעים הגישו את הצעתם, וככל שהערבות שהועברה לבדיקה תאושר כתקינה ע"י ועדת מכרזים במרת"א, אז אותה ערבות תהיה כשרה וחסינה מפסילה בשלב מאוחר יותר של בחינת ועדת מכרזים את עמידת המציעים בתנאי סף, וזאת גם אם בשלב המקדמי וועדת מכרזים אישרה בטעות ערבות בנקאית עם פגם.

#### אופן הגשת ההצעה

29. כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד.

30. על המציע לצרף את כל מסמכי המכרז חתומים ולצרף את כל האישורים והמסמכים הנדרשים. המציע יחתום בחותמת המציע ובראשי תיבות של בעלי זכות החתימה בתאגיד על כל דף ממסמכי המכרז וכן יחתום בחתימה מלאה של בעלי זכות החתימה ובחותמת התאגיד במקומות המיועדים לכך.

31. המציע ימלא את מסמכי המכרז רק במקומות הנדרשים למילוי על ידו בלבד.

32. כל השמטה, מחיקה, שינוי או תוספת, ליקוי, פגם, הסתייגות, טעות חישובית או אחרת, מכל מין וסוג שהם ומכל סיבה שהיא, וכן מילוי שלא בהתאם לכללים המפורטים במכרז זה, עלולים לגרום לפסילת ההצעה. בהינתן ונתגלתה בהצעת המציע השמטה, מחיקה, שינוי או תוספת, ליקוי, פגם, הסתייגות, טעות חישובית או אחרת, מכל מין וסוג שהם ומכל סיבה שהיא (לרבות בנסיבות בהן נגרמה בשל רשלנות או לחילופין, בידיעתו המכוונת של המציע), יהא מרת"א רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, לנקוט בכל אחד מדרכי הפעולה הבאות, כולן או חלקן, במצטבר ו/או באופן חליפי:

32.1. לפסול הצעה כאמור על הסף.

32.2. לקבל מהמציע הבהרה, לפי העניין, בהתייחס לכל טעות חישובית או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם כאמור, ובכלל האמור לקבל או לדחות את ההבהרה ו/או ההסתייגות מטעם המציע, הכול על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של מרת"א.

32.3. להתעלם מקיומם של כל הסתייגות, טעות חישובית או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם כאמור, ובהתאם לשקלל את הצעתו של המציע.

32.4. לתקן את ההצעה בהתייחס להצעת המחיר וזאת בכל מקרה של טעות חישובית, הגלויה על פני ההצעה והכל עד כדי שינוי סכומים כתיקון לטעויות החישוביות כאמור. הודעה על שינוי כאמור במידה ויבוצע, תימסר למציע.

33. חוסר תשובה, תשובה שאיננה עונה לדרישה, חוסר מענה לדרישה, או תשובה לא ברורה ולא חד משמעית, עלולים להביא לניקוד נמוך של ההצעה או פסילתה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של עורך המכרז.

34. מרת"א רשאי, אך לא חייב, לאפשר למציע, אשר לא המציא עם הצעתו מסמך, אישור, היתר, רישיון, או כל נייר אחר כנדרש עפ"י מכרז זה, להשלים את המצאת הני"ל למזמין תוך פרק זמן קצוב שיקבע על ידי מרת"א ובלבד שכל מסמך, אישור, היתר, רישיון או כל נייר אחר, כאמור, יהיו בעלי תוקף ותחולה נכון למועד האחרון שנקבע במכרז זה להגשת ההצעות אלא אם כן ציין מרת"א מועד אחר.

35. מרת"א רשאי לפסול הצעה אשר לא תלווה בכל המסמכים הנדרשים במכרז חתומים וממולאים ככל הנדרש, ו/או הצעה אשר נתבקשה לגביה השלמת מסמכים ו/או דוגמאות ו/או חתימה תוך פרק זמן קצוב כאמור, והשלמה זו לא בוצעה ו/או לא בוצעה במועד.

36. מרת"א רשאי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לאשר שינוי אישיות משפטית של מציע אשר הגיש הצעתו להליך, במקרה בו לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, תשתנה אישיותו המשפטית של המציע, ובלבד שהמציע באישיותו המשפטית החדשה, עומד בכל דרישות ההליך. מציע אשר בעת הגשת הצעתו יודע כי אישיותו המשפטית עתידה להשתנות מתבקש לציין זאת מפורשות בהצעתו.

### **מסמכים שיש לצרף להצעה**

37. המציע יצרף להצעתו את כלל המסמכים כמפורט במסמך ב' - טופס הגשת הצעה.

38. על המציע לפרט בהצעתו את אופן תפעול הקפיטריה החלבית שהינו כאמור בשירות עצמי, עם או ללא מלצרים, לרבות כמות עובדים, תצוגת הסחורה, האפייה במקום וכו'. הפירוט יהווה מסמך טו' למסמכי המכרז.

39. מפרט וקטלוגים שיוגשו על ידי המציע: המציע יגיש תמונות של סניפים שונים (לפחות ארבעה סניפים).

40. המציע יגיש תפריט מוצע למקום מפורט ככול האפשר.

41. המציע יגיש תוכנית ההכשרה ראשונית לתנאי המכרז, הכוללת תוכניות להקמת הקפיטריה החלבית - כגון תוכנית העמדה אדריכלית של הקפיטריה החלבית וכל עזר תכנוני אחר שיוכל להאיר את איכות הצעתו של המציע וכן, מפרט עיצוב מוצע, ובכלל זה הדמיה אלקטרונית. המזמין יספק למציעים, ככל שיידרש על ידם, תוכנית מדידה של המקום וכן תשריט בקנה מידה לצורך הכנת התוכנית. תוכניות .dwg, לצורך תוכנית העמדה, יסופקו באמצעות הדוא"ל, לכל מי שישתתף בסיוור המציעים.

### **ההצעה ותוקפה**

42. הצעות המציעים תעמדנה בתוקף 6 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות.  
43. הגשת ההצעה וחותימת המציע על גבי ההסכם כחלק ממסמכי ההצעה, מהווים הצעה בלתי הדירה, שהמציע אינו יכול לחזור בו ממנה ובלבד שההצעה עדיין בתוקף כאמור **בסעיף 42 לעיל**.  
44. הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז, והמציע יהיה מנוע מהגשת בקשה לסעד זמני והקפאת הליכי המכרז כנגד עורך המכרז.

### **העברת שאלות המציעים ובירורים**

הוראות להגשת שאלות ההבהרה

45. ניתן להגיש שאלות הבהרה בנוגע למכרז זה, כאשר הפניות תכלולנה את שם השואל, מענו, מספר טלפון ואת כתובת הדוא"ל שלו. שאלות הבהרה יוגשו בפורמט של קובץ WORD או EXCEL בלבד (לא PDF) כאשר את השאלות יש להגיש בטבלה לפי המבנה הבא בלבד:

מס'ד	מסמך	מס' הסעיף	השאלה
1			
2			

את שאלות ההבהרה ניתן לשלוח עד ליום 07/10/21 שעה 12:00 ליחידת המכרזים לדוא"ל, שכתובתו:

[tenders@tlvmc.gov.il](mailto:tenders@tlvmc.gov.il)

46. באחריות המציע לוודא כי קיבל הודעת דוא"ל חוזר המאשרת ששאלותיו הגיעו בשלמותן לידי איש הקשר. מספר הטלפון של יחידת מכרזים הינו: 03-6974883.

47. באחריות המציע לנסח את השאלות באופן שלא יכלול מידע מזהה על המציע או כל גורם אחר. מובהר כי ייתכן ונוסח השאלה יפורסם במענה לשאלות ההבהרה כפי שנשאלה. כמו כן רשאי מרת"א להשמיט מידע המזהה את המציע.

48. סבר המציע כי יש במסמכי המכרז פגם ו/או ליקוי ו/או אי-בהירות ו/או חסר, חובה עליו להודיע על כך בכתב למרת"א, בהתאם לנוהל זה להעברת שאלות ובירורים. לא עשה כן, והגיש הצעתו במכרז, הרי שעם הגשת הצעתו ייחשב הדבר כוויתור על כל נזק או הוצאה שייגרמו או עלולים להיגרם למציע כתוצאה מכך והוא לא יהיה רשאי לתובעם או לדרוש שיפוי בגינם ממרת"א, בין אם זכה במכרז ובין אם לא זכה.

תשובות לשאלות ההבהרה

49. תשובות מרת"א לשאלות שהוגשו, ככל שהן רלוונטיות לכלל המציעים הפוטנציאליים, תפורסמנה במנהל הרכש הממשלתי ויהו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

50. מרת"א אינו מתחייב להשיב לכלל השאלות. כמו כן, רשאי מרת"א להשמיט חלק מנוסח השאלה או לנסח את השאלה באופן שונה במענה, זאת ככל שיחליט מרת"א כי נוסח השאלה עלול ליצור רושם מוטעה על המציעים האחרים.
51. תשובות מרת"א לשאלות ההבהרה יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז והוראותיו. על המציעים לצרף להצעתם תדפיס או תדפיסים של כל קבצי הבהרות מרת"א, חתומים על ידי מורשי החתימה של המציע.
52. יובהר כי על מציע חלה האחריות המלאה והבלעדית להתעדכן בתשובות וכן בעדכונים שוטפים אשר יפורסמו כאמור בנוגע למכרז זה.
53. למען הסר ספק, מובהר כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של מרת"א ו/או מי מטעמו למסמכי ההזמנה אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור. כמו כן, כל הודעה אשר תימסר למשתתפים במכרז בכתב באמצעות כל גורם במרת"א שאיננו מטעם יחידת המכרזים של מרת"א - אין ולא יהיה לה כל תוקף והמשתתף לא יכול להסתמך עליה בשום צורה ואופן ולשום מטרה או שימוש. מציע אשר יעשה אחרת – יהיה הדבר על אחריותו בלבד. תשובה שלא תינתן בכתב ע"י יחידת המכרזים של מרת"א לא תיצור עילה למציע כלפי מרת"א או מי מטעמו ולא תהווה בסיס לטענת השתק או מניעות כלפי מרת"א.
54. מרת"א רשאי לאפשר מספר סבבים של שאלות הבהרה, בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט וכן מרת"א רשאי לקיים מפגשים פרטניים עם המציעים להבנת שאלות ההבהרה.
55. באחריות המציעים להעלות כל שאלה או ספק שקיים להם בנוגע לכל סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז השונים או בין הוראות שונות באותו מסמך, וזאת בשלב שאלות ההבהרה. מובהר כי אם לא נשאלה בנושא מסוים שאלת הבהרה טרם הגשת ההצעה, אזי ככל שיימצאו לאחר מכן סתירות או אי התאמות כאמור, שלא ניתן ליישבן, יפורשו סתירות אלו על ידי מרת"א ופרשנותו תחייב את המציע. סתירות, אי התאמות ואי בהירויות בין הוראות שונות יפורשו באופן המרחיב את חובות המציע ואת זכויות מרת"א. למציע לא תהא כל טענה או תביעה, כלפי מרת"א או מי מטעמו, הנובעת מהפרשנות שבחר מרת"א.
56. בין הבהרות שונות גוברת הבהרה מאוחרת על מוקדמת וספציפית על כללית.

### **אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה**

57. בבחירת ההצעה, מרת"א רשאי לקבל את ההצעה המעניקה את מירב היתרונות למרת"א בהתאם לתקנה 22 לתקנות תקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993. רוצה לומר: ועדת המכרזים רשאית לבחור ספק/ספקים שיקבלו את הניקוד הגבוה ביותר לאחר שקלול הניקוד שיקבלו על סמך מרכיבי אמות המידה כפי שיפורטו להלן (צבירת נקודות מרבית של איכות ההצעה + הצעת המחיר = 100 נקודות, ומהווה 100% מהניקוד):

#### **57.1. איכות ההצעה - 50 נק' (ניקוד מרבי), לפי המפורט להלן:**

##### **57.1.1 - שביעות רצון והתרשמות מהמציע**

- 57.1.1.1 מרת"א יבדוק 3 אתרים שמופעלים על ידי המציע, מתוך רשימת הלקוחות שיפרט המציע בתשקיף משתתף.
- 57.1.1.2 מרת"א שומר לעצמו את הזכות לבדוק פחות מ-3 אתרים ובלבד שיבדקו אותו מספר אתרים לגבי כל מציע.

- 57.1.1.3 מודגש, כי במידה וימסרו פרטי אתר לא מעודכנים, מרת"א שומר את הזכות לנקד בניקוד 0 את אותו האתר.
- 57.1.1.4 מרת"א רשאי, על דעת עצמו לבחון אתרים המופעלים על ידי המציע שלא צוינו בהצעת המציע ובכללם מוסדות של משרד הבריאות לרבות בתי חולים ממשלתיים שקיבלו מהמציע שירותים דומים לשירותים הנדרשים על פי מכרז זה.
- 57.1.1.5 במידה ומרת"א קיבל שירותים מהמציע, יחשב מרת"א כממליץ אחד.

<b>שביעות רצון והתרשמות מהמציע (ניקוד מרבי 50 נקודות)</b>		
<b>קריטריון לניקוד איכות</b>	<b>הסבר</b>	<b>משקל</b>
התרשמות מרמת בטיחות מזון, תברואה וניקיון באתרי ייצור / הסעדה שהמציע מפעיל.	<p>מרת"א יבדוק 3 אתרים שמופעלים על ידי המציע בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. הבדיקה תבוצע במחסני המזון של המציע, במטבח ובאזור ההגשה/הסעדה שבשימוש המציע באתרים שייבדקו. הניקוד יינתן ע"פ הקריטריונים הבאים ככל שהם רלוונטיים למציע:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ניקיון מכלי אחסון המזון ואמצעי השינוע</li> <li>• ניקיון משטחי חימום ובישול</li> <li>• ניקיון כלי הגשה והסכור"ם</li> <li>• ניקיון שולחנות, ניקיון המחסן, המטבח והמקורים</li> </ul>	10 נקודות
התרשמות מרמת איכות המזון והגשתו	<p>מרת"א יבדוק 3 אתרים שמופעלים על ידי המציע בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. הניקוד יינתן לאחר ביצוע סיורים של צוות מטעם מרת"א ובין היתר על פי אמות המידה הבאות:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• טעם הפריטים הנמכרים</li> <li>• טריות הפריטים הנמכרים</li> <li>• ריח הפריטים הנמכרים</li> <li>• צורת הפריטים</li> <li>• איכות הגשת המזון</li> </ul>	10 נקודות
ניקיון ואסתטיות המקום (ניקיון מטבח, שטחי מכירה, ישיבה, שירותים)	<p>מרת"א יבדוק 3 אתרים שמופעלים על ידי המציע בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. הבדיקה תבוצע במחסני המזון של המציע, במטבח ובאזור ההגשה/הסעדה שבשימוש המציע באתרים שייבדקו</p>	10 נקודות
מגוון וזמינות המוצרים במתקן	<p>מרת"א יבדוק 3 אתרים שמופעלים על ידי המציע בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.</p>	5 נקודות
היקף מוצרי הבריאות מסך מגוון המוצרים המוצעים	<p>מרת"א יבדוק 3 אתרים שמופעלים על ידי המציע בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.</p>	10 נקודות
עיצוב העסקים הקיימים	<p>מרת"א יבדוק 3 אתרים שמופעלים על ידי המציע בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.</p>	5 נקודות

**57.2. הצעה שתזכה לציון ניקוד איכות מזערי נמוך מ- 80 תפסל.**

**57.3. מחיר - 50 נק' (ניקוד מרבי) כמפורט להלן:**

המחיר שיוענק להצעה הכספית של המציעים כאמור, יקבע באופן יחסי להצעה הכספית הגבוהה ביותר לפי העניין מבין סך ההצעות הכספיות של יתר המציעים כך שההצעה הכספית הגבוהה ביותר תקבל את הציון הגבוה, וביחס אליה יקבע משקל יתר ההצעות (להלן: "ציון המחיר"): לצורך הבהרה, מתוארת דרך החישוב בצורת נוסחה:

$$P = \frac{T_x}{T_{max}} \times 100$$

$P =$  ציון המחיר הספציפי להצעה הכספית הספציפית/הנבחרת.

$T_{max} =$  ההצעה הכספית הגבוהה ביותר.

$T_x =$  הצעת המחיר שהוגשה על ידי המציע.

**הציון הסופי המשוקלל**

לאחר מתן ציון האיכות ומתן ציון המחיר, בהתאם לשלבים המפורטים דלעיל, יקבע מרת"א את הציון הסופי המשוקלל של כל אחת מההצעות הרלוונטיות. הציון הסופי המשוקלל של כל הצעה יחושב לפי הנוסחה הבאה:

$$50\% * Q + 50\% * P = FS$$

$FS =$  הציון הסופי המשוקלל

$Q =$  ציון האיכות

$P =$  ציון המחיר

57.4. ההצעה בעלת הניקוד הכולל הגבוה ביותר תדורג ראשונה, זאת שלאחריה תדורג שניה, וכן הלאה. ההצעה שדורגה ראשונה תוכרז כזוכה במכרז.

**ניהול משא ומתן עם מציעים**

58. הואיל והמדובר בהתקשרות המחייבת איתנות פיננסית משמעותית מרת"א יהא רשאי מכח סמכותו הקבועה בתקנות 7(א) (1) לתקנות חובת מכרזים, תשנ"ג-1993, לנהל משא ומתן עם המציעים לפני קבלת ההחלטה בדבר הזוכה במכרז.

59. קבוצת המציעים הסופית תכלול את ההצעות שעמדו בתנאי הסף ובניקוד האיכות המזערי.

60. ועדת המכרזים תקבל החלטה האם לנהל משא ומתן או לא לנהלו לאחר שקבעה את קבוצת המציעים הסופית ולפני שקבעה מיהו הספק הזוכה, הכל בכפוף להוראת תכ"ם 7.3.2.1.

61. ועדת המכרזים תהיה רשאית להחליט שלא לנהל משא ומתן, הכל בכפוף להוראת תכ"ם 7.3.2.1.
62. ועדת המכרזים תנהל משא ומתן עם כל מציע מקבוצת המציעים הסופית שעמד בניקוד האיכות המזערי, בהתאם לכללים המפורטים בהוראת תכ"ם 7.3.2.1.
63. לא תחול הגבלה על מספר הסבבים של משא ומתן. מספר הסבבים יהיה נתון לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.
64. בתום המשא ומתן יהיה כל מציע מקבוצת המציעים הסופית רשאי להגיש הצעה סופית, בתנאים מטיבים עם המרכז הרפואי לעומת ההצעה הקודמת. ההצעות יוגשו לתיבת המכרזים במועד שתקבע ועדת המכרזים.
65. לאחר הגשת ההצעות הסופיות, לא ינוהל עוד משא ומתן עם המציעים.

### גילוי מידע

66. מרת"א רשאי לדרוש ממציע לגלות פרטים מלאים ומדויקים בדבר זהותו, עסקיו, מבנה ההון שלו, מקורות המימון שלו או של בעלי ענין (כהגדרת מונח זה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968) (להלן: "בעל ענין") בו וכן כל מידע אחר שלדעתם יש עניין בגילוי.
67. מרת"א רשאי לדרוש ממציע מידע כאמור גם לגבי כל בעל ענין בו ולגבי כל גורם אחר שיש לו, במישרין או בעקיפין, אמצעי שליטה במציע.
68. מרת"א רשאי לפסול הצעה, אם המציע נמנע מלמסור את המידע שנתבקש או מסר מידע לא נכון.
69. התברר לאחר זכיה, כי הזוכה נמנע מלמסור מידע נכון או שמסר מידע חלקי בלבד, או מידע מטעה, רשאי מרת"א לבטל את זכייתו ואף לחלט ערבותו מבלי שיהיה זכאי לפיצוי או החזר הוצאות כלשהו.
70. למרת"א הזכות לוודא ממקורותיו את אמיתות המידע שימסור המציע. בהגשת ההצעה יראו את המציע ואת כל בעלי העניין בו כמסכימים לכך שמרת"א יקבל לגביו מידע הקשור למכרז, מכל רשות מרשויות המדינה, והמציע מתחייב לחתום על כל מסמך שיתבקש ממנו לצורך כך.
71. המציע חייב לעדכן בכתב את מרת"א ללא דיחוי בכל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר במסגרת המכרז.

### פעור מהאומדן, הצעה בלתי סבירה והצעה יחידה

72. מרת"א קבע אומדן פנימי להתקשרות במסגרת הליך מכרז.
73. במקרה בו יימצא, כי כל ההצעות אשר הוגשו להליך המכרז מרעות עם מרת"א לעומת האומדן שנקבע כאמור, מרת"א יהא רשאי לקבוע, כי כל המשתתפים בהליך המכרז, אשר עמדו בכל תנאי הליך המכרז, יגישו הצעה חוזרת ומשופרת, זאת מבלי לגרוע מזכות מרת"א לבטל את ההליך המכרזי.
74. מרת"א רשאי שלא לקבל כל הצעה, אשר המחיר הכלול בה נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהמחיר, שנקבע באומדן פנימי של מרת"א, או מהמחיר שהוצע למזמין ע"י ספקים בהתקשרויות קודמות, או מהמחיר שנראה למזמין כמחיר הוגן וסביר עבור טובין או שירותים מן הסוג שהוצע.
75. במקרה בו תוגש הצעה יחידה למכרז, או שתיוותר הצעה יחידה לדיון, במחיר המרע עם מרת"א לעומת האומדן שנקבע במכרז, מרת"א רשאי להודיע על כך למגיש ההצעה, ולאפשר לו להגיש הצעת מחיר בתנאים המטיבים עם מרת"א, וזאת מבלי לגרוע מזכות מרת"א לבטל את ההליך המכרזי בהינתן וההצעה בתנאים המטיבים שהוגשה היא עדין במחיר המרע עם מרת"א, כמפורט בסעיף זה.

76. במקרה בו תוגש הצעה יחידה למכרז פומבי, או שתיוותר הצעה יחידה לדיון, רשאי מרת"א להחליט על בחירת ההצעה או על עריכת מכרז חדש או על עריכת התקשרות ללא מכרז, אם נוכח לדעת שעריכת מכרז נוסף לא תביא תועלת.

#### **מציע עמו יש למרת"א ניסיון שלילי**

77. בהינתן והמועמד לזכייה הינו ספק עמו יש למרת"א "ניסיון שלילי", כפי שיוגדר להלן, יהא מרת"א רשאי להעניק את הזכייה למציע שהצעתו למכרז היא המועמדת הבאה לזכייה. "ניסיון שלילי" לענין סעיף זה משמעו מציע אשר עבד בעבר עם מרת"א, כספק טובין ו/או עבודה ו/או שירותים ונמצא כי לא עמד בתנאי ההסכם ו/או לא עמד בסטנדרטים של טובין ו/או עבודה ו/או שירותים כנדרש ו/או לא עמד בלוחות הזמנים או שנמצא כי קיימת בעיה באמינותו או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו ו/או שירותיו ו/או הטובין המסופקים על ידו. "ניסיון שלילי" גם מתייחס למציע אשר הגיש הצעה למכרז קודם של מרת"א ונמצא כי הגיש הצעה תכסיסנית או הצהרה שקרית.

#### **הזכות שלא לבחור בהצעה**

78. מרת"א שומר לעצמו את הזכות לערוך למציע בדיקות ביטחוניות ו/או כלכליות ו/או איכותיות, כפי שימצא לנכון.

79. אי עמידה בבדיקות אלה, על פי שיקול דעת מרת"א, תפסול את המציע ללא קשר לניקוד שיקבל או למחיר הצעתו.

80. מרת"א, לפי שיקול דעתו הבלעדי ובשים לב למכלול נסיבות העניין, יהיה רשאי, אך לא חייב, לפסול מציע במכרז, אשר הוצהרו על ידו או נמצאו בעניינו, עבירות פליליות משמעותיות, שלדעת מרת"א יתכן שיש להן השפעה על ביצוע השירותים במכרז.

81. מרת"א רשאי שלא לבחור בהצעה שקבלה את הציון הכולל הגבוה ביותר או בהצעה בה הוצע המחיר הגבוה ביותר, וכן מרת"א רשאי שלא לקבל הצעה שלמה או חלקים מהצעה, בפרט אך לא רק, בשל כך שלמרת"א יש חשש ממשי כי המציע לא יעמוד בהתחייבויותיו למרת"א (לרבות עקב מצבו הכלכלי הנוכחי או הצפוי, הליכי פשיטת רגל או פירוק או תביעות מהותיות הקיימות נגדו, או שקיים חשש אחר לתפקודו באם יזכה במכרז) או כי ההצעה אינה כדאית כלכלית למציע ו/או אם ההצעה נראית כהצעה תכסיסנית ו/או אם מציע ההצעה נכשל בבדיקות כלכליות או ביטחוניות או בבדיקת איכות אשר יבחר לערוך מרת"א, ו/או אם ההצעה חורגת מהתקציב שיעד מרת"א להתקשרות, והכל לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של מרת"א.

82. מרת"א רשאי להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה, ואת הזכות לממש רק חלק מהמכרז או מהיקף השירותים, בהתאם לתקציב שאושר, או להגדיל את היקף השירותים, על פי שיקול דעתו, ובכל מקרה למציע לא תהיה כל טענה, דרישה או תביעה כלפי מרת"א או כל מי מטעמו.

83. לא בחר מרת"א באף אחת מההצעות, יהיה מרת"א רשאי לבטל את המכרז ולפרסמו מחדש, הן באותה מתכונת והן בשינויים שיראה לנכון, או לא לפרסמו כלל, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי.

#### **בדיקת איכות והתאמה**

84. ההצעה תיבחן על ידי גורמים מקצועיים במרת"א ותובא לדיון ענייני בוועדת מכרזים של מרת"א רק בתנאי שתאושר על ידי הגורמים המקצועיים במרת"א.

85. וועדת מכרזים של מרת"א תפסול הצעה אשר המומחים המקצועיים במרת"א לא אישרו את התאמתם לצרכי מרת"א.
86. מרת"א רשאי לבקש מהמועמד לזכייה, יחד עם כל גורם האמור ליטול חלק מטעמו במימוש המכרז, להבהיר את הטעון הבהרה ולהתייצב בפני ועדת המכרזים.

### בחירת ההצעה הזוכה

87. מרת"א אינו מתחייב לקבל את ההצעה עם הציון המשוקלל הגבוה ביותר או כל הצעה שהיא או כל חלק ממנה. מרת"א יהא רשאי לבטל את המכרז, וכן מרת"א יהיה רשאי להרחיב ולצמצם את היקף המכרז בגלל סיבות תקציביות ו/או מנהליות וארגוניות ו/או מחמת נסיבות שאינן בשליטתו ו/או סיבות אחרות לפי שיקול דעתו ו/או לעכב ביצוע המכרז ו/או חלקים ממנו. במקרה כזה למציע לא תהיינה כל טענות נגד מרת"א.
88. מרת"א רשאי לאחר פרסום המכרז להכניס תיקונים, הבהרות, שינויים ותוספות על פי שיקול דעתו, אשר ישלחו למציעים בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
89. המציע יידרש לחתום על הסכם התקשרות מעודכן לאחר הכרזתו כזוכה, כתנאי לחתימה על ההסכם על ידי מרת"א.
90. למען הסר ספק, אין לראות בהודעת הזכייה כקיבול הצעת הזוכה ע"י מרת"א, והקיבול יעשה, רק עם חתימת מורשי החתימה מטעם מרת"א על ההסכם לאחר מילוי כל הדרישות מהזוכה כאמור במסמכי המכרז.
91. נחתם ההסכם עם הזוכה במכרז, יהיה הזוכה מנוע מלטעון לקיומה של כל זכות או חובה בהתבסס על מידע, הבטחה, התחייבות, מצג, הצעה, הבנה, פרסום, פרוטוקול, דיון או הצהרה שנעשו מחוץ להסכם, בין בכתב ובין בעל-פה, בין לפני שנחתם ההסכם ובין לאחר שנחתם.
92. הזוכה יתחייב לעדכן את מרת"א בכל התפתחות עסקית, משפטית, ארגונית ו/או התפתחות מהותית אחרת, הנוגעת לזוכה וקבלני המשנה המוצעים, ליציבותם, לחוסנם ולהמשך פעילותם, שיש לה השלכה מהותית על קיום ההסכם ו/או שיכולה להשפיע לרעה על יכולתו של הזוכה לקיים את התחייבויותיו מכוח ההסכם כלפי מרת"א וזאת בסמוך למועד שנודע על כך לזוכה.

### תוקף ההצעות וכן כשיר ראשון וכשיר שני

93. הצעות המציעים תעמדנה בתוקף 6 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות.
94. למרת"א שמורה הזכות להתקשר עם מציע אף לאחר המועד שנקבע לתום תוקף ההצעות, בכפוף למפורט להלן, ובלבד שלא הודיע המציע למרת"א על בטלות הצעתו, לאחר המועד שנקבע לתום תוקף ההצעות.
95. לאחר שמרת"א יבחן את ההצעות, יודיע מרת"א על זהות המציע הזוכה וכן על זהות המציע שדורג במקום השני במדרג ההצעות (להלן: "הכשיר השני").
96. הצעתו של הכשיר השני תמשיך להיות תקפה ותחייב אותו לכל דבר ועניין, וכן חתימתו על חוזה ההתקשרות (כחלק מהצעתו) תמשיך להיות תקפה ותחייב אותו לכל דבר ועניין לתקופה של 12 חודשים מהמועד בו הוכרז על ספק זוכה.

97. באם תבוטל ההתקשרות מסיבה כלשהי עם המציע הזוכה או במידה שלא נחתם הסכם מכל סיבה שהיא עם המציע הזוכה וזכייתו ו/או ההתקשרות עמו יבוטלו מכל סיבה שהיא, הרי שוועדת המכרזים במרת"א תהיה רשאית לפנות אל הכשיר השני על מנת שיבצע את ההתקשרות על פי מסמכי המכרז.
98. ככל שפנה מרת"א לכשיר השני במהלך התקופה של 12 חודשים לאחר המועד בו הוכרז על ספק זוכה, על מנת שיבצע את ההתקשרות בהתאם למסמכי המכרז, יהא מחויב הכשיר השני לקבל עליו את ביצוע ההתקשרות בהתאם למפורט במסמכי המכרז.
99. ככל שפנה מרת"א לכשיר השני, לאחר שכבר חלפו 12 חודשים מהמועד בו הוכרז על ספק זוכה, על מנת שיבצע את השירותים על פי הצעתו, רשאי הכשיר השני להיענות או לסרב לפניית מרת"א. ככל שהכשיר השני ישיב בשלילה לפניית מרת"א, יהא מרת"א רשאי לבטל מכרז זה, והכל על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של מרת"א.
100. לכשיר השני לא תהיה עילה לתביעה כלשהי אם מרת"א לא יתקשר עמו בסופו של דבר ולחילופין באם מרת"א יתקשר עמו בהיקף השירותים ו/או העבודה ו/או הטובין הנמוך ממפורט במסמכי המכרז ו/או החוזה.
101. בכל מקרה בו יהיה סבור מרת"א כי הזוכה במכרז אינו עומד בתנאי ההתקשרות ואינו מספק את השירותים לשביעות רצון מרת"א ו/או היה והתברר תוך כדי שימוש בפריטים השונים המסופקים במסגרת מתן השירותים, עד שלושה חודשים מהתחלת השימוש בהם, במיוחד לגבי פריטים שטרם נצבר ניסיון בהפעלתם בבית החולים, כי אינם עונים על מלוא צרכי מרת"א, הרי שוועדת המכרזים תהיה רשאית לפעול כדלקמן תוך 14 יום ולאחר שנתנה לזוכה במכרז הזדמנות להביא טענותיו בפני ועדת מכרזים במרת"א:
- 101.1. להפסיק את ההתקשרות כולה ולפרסם פנייה חדשה.
- 101.2. להפסיק את ההתקשרות כולה עם הזוכה ולהעביר לכשיר השני את תכולת השירותים כולה.
- 101.3. להעביר חלק מתכולת השירותים אשר מסופקים על ידי הזוכה לכשיר השני, באופן זמני או קבוע. היקף השירותים אשר יועברו מהזוכה לכשיר השני, יהיה נתון בלעדית לשיקולו של מרת"א ובהתאם לצרכיו.
- 101.4. עלות מתן השירותים על ידי הכשיר השני תהיה בהתאם להצעתו ובהתאם לכלל התנאים המפורטים במסמכי המכרז.

### **ביטול זכייה או הודעת זכייה**

102. מרת"א שומר לעצמו את הזכות לבטל זכייה ו/או הודעת זכייה, לגבי כל ההתקשרות, או לגבי חלקה, תוך 30 יום, וזאת לאחר שנתן לזוכה הזדמנות להביא טענותיו בפני ועדת מכרזים במרת"א, וזאת בין היתר, בהתקיים אחד או יותר מהמקרים הבאים:
- 102.1. ועדת המכרזים קיבלה מידע על המציע, אשר היה משפיע על החלטתה, אילו היה לפנייה, לפני ההחלטה בדבר זכיית המציע בהתקשרות לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ההצעה הזוכה התגלתה כהצעה תכסיסנית ו/או כהצעה הנגועה בחוסר תום לב מהותי מצד בר הרשות הזוכה.
- 102.2. קיים ספק סביר, ביחס ליכולתו של המציע לעמוד בתנאי.
- 102.3. בנוסף לאמור לעיל, מרת"א שומר לעצמו את הזכות לבטל זכייה ו/או הודעת זכייה, בין היתר, באם התבררו למרת"א לאחר סיום המכרז, עובדות המעלות את הסיכון העסקי הכרוך בהתקשרות עם המציע, מעבר לסיכון עסקי מקובל וסביר, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בהתקיים חשש

ממשי כי בר הרשות הזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו למרת"א, לרבות עקב מצבו הכלכלי הנוכחי או הצפוי, הליכי פשיטת רגל או פירוק או תביעות מהותיות הקיימות נגדו, או שקיים חשש אחר לתפקודו או כי ההצעה הזוכה אינה כדאית כלכלית לבר הרשות הזוכה.

### **ביטול מכרז**

103. מרת"א רשאי לבטל את המכרז, כולו או חלק ממנו, וכן לשנותו ולעדכנו, לרבות עדכוני מועדים הנקובים בו, שינוי או צמצום של השירותים או היקפם, לרבות עיכובם או הפסקתם, באופן מלא או חלקי, למועד או באופן קבוע - והכל - בכל עת, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, מבלי שתהא עליו חובת הנמקה כלשהי.

104. מרת"א יהיה רשאי לבטל את המכרז ולצאת במכרז חדש, על פי החלטתו ללא מתן הסברים למציעים או לכל גורם אחר. במקרה כזה, תימסר הודעה מתאימה למציעים.

### **אחריות להוצאות והיעדר פיצוי**

105. מובהר, כי כל ההוצאות, מכל מין וסוג, הכרוכות בהכנת הצעה למכרז או הקשורות למכרז יהיו על חשבון המציע, ללא כל קשר לתוצאות המכרז.

106. למציע לא תהיה כל זכות, מכל מין וסוג שהיא, לשיפוי או תשלום או השתתפות ממרת"א, או מכל גורם מטעמו (לרבות מי מעובדיו, שלוחיו או נציגיו) על כל נזק או הוצאה, מכל מין וסוג, שיישא המציע או מי מטעמו בשל כל טעם או עילה, בגין או בקשר עם המכרז, לרבות קיומו, הפסקתו, הקפאתו, עיכובו, שינוי תנאיו או ביטולו כאמור לעיל, או בעקבות אי קבלת הצעת המציע.

107. לזוכה לא תהיה כל זכות תביעה בגין אי מימוש הזכייה, חלקה או בכלל.

108. המציע יישא באחריות לכל נזק שייגרם למרת"א, אם ייגרם, כתוצאה מהכללת פרט שאינו נכון או אינו מדויק או מטעה בהצעתו.

### **זכות העיון**

109. כל מציע יהא רשאי, תוך 30 יום ממועד קבלת ההודעה על תוצאות המכרז, לעיין בהחלטה הסופית של ועדת המכרזים, בנימוקיה ובהצעת הזוכה במכרז, למעט בחלקים של ההחלטה או ההצעה וכן חוות דעת משפטית, אשר בהם לא תתיר ועדת המכרזים לעיין, מהנימוקים המפורטים בתקנה 21) לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993. כמו כן, מציע לא יהיה רשאי לעיין בחלקים של ההצעה הזוכה, אשר ביחס אליהם טען בהצעתו כי הם מהווים סוד מסחרי או מקצועי כמפורט להלן.

110. בהגשת הצעתו מביע המציע הסכמתו מראש לגילוי הצעתו בפני מציעים אחרים, אם מרת"א יידרש לעשות כן, פרט למידע שהוא בבחינת סוד מקצועי או מסחרי, שעליהם הודיע המציע במפורש, בכתב ובאופן בולט בעת הגשת הצעתו.

111. ידוע למציע, כי לוועדת המכרזים סמכות להחליט על גילוי פרטים שאותם ביקש המציע להותיר חסויים וזאת לאחר שמסרה למציע הודעה על כוונתה למסור פרטים אלה, ולמציע לא תהא כלפי מרת"א כל טענה או תביעה בקשר לכך.

**זכויות קניין**

112. על המציע להצהיר, כי אין ולא יהיה באספקת השירותים למרת"א, הפרה של זכויות קניין של צד שלישי כלשהו, וכי אין כל מניעה או הגבלה שחלים על מרת"א כתוצאה מכך.
113. במקרים בהם זכויות הקניין בחלק מהשירותים המוצעים או כולם שייכים לצד שלישי, על המציע לעדכן בכתב את מרת"א ולפרט בפני מרת"א להנחת דעתו, את מקור הזכויות של המציע להציע למרת"א את השירותים.
114. המציע ישפה את מרת"א בכל מקרה של תביעת צד שלישי, שתוגש נגד מרת"א, וקשורה בזכויות בשירותים המוצעים ומרת"א לא יישא בכל תשלום בגין כך.

**קביעת בית משפט מוסמך הנוגדת את החלטת ועדת המכרזים**

115. היה וייקבע על ידי מרת"א זוכה(להלן: "הזוכה המקורי"), והוא יחל בעבודתו, ובעקבות הליך משפטי ייקבע על ידי בית משפט מוסמך כי זכייתו של הזוכה המקורי בטלה וכי תחתיו מוכרז זוכה אחר (להלן: "הזוכה האחר"), מתחייב הזוכה המקורי להפסיק את ביצוע העבודות ולהעביר למרת"א את כל המידע המצוי אצלו בצירוף דו"ח עדכני באשר לפעולות שכבר בוצעו על ידו, ולאפשר כניסת הזוכה האחר לעבודה באופן בטוח ומסודר, ובכלל זה לקיים את הוראות מרת"א בדבר מועד העברת האחריות.

**איסור הסבה**

116. כל אחד מהמציעים, לרבות הזוכה, מתחייב שלא להעביר ו/או להסב ו/או להמחות ו/או לבצע כל דיספוזיציה אחרת כלפי צד שלישי, בשום צורה ו/אופן, במישרין ו/או בעקיפין, בקשר עם זכות מזכויותיו לפי מסמכי המכרז ולא להוסיף או לצרף שום שותף או ליצור תאגיד אחר לשם קבלת כל זכות ו/או חובה אלא לאחר שקיבל לשם כך את הסכמתה מראש ובכתב של מרת"א.
117. מרת"א יהא רשאי על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, שלא לאשר העברה ו/או הסבה ו/או המחאה ו/או דיספוזיציה כאמור לעיל. כל העברה ו/או הסבה ו/או המחאה ו/או דיספוזיציה אחרת כאמור שלא תקבל את אישורו בכתב של מרת"א, תהיה בטלה ומבוטלת מעיקרה ולא יהיה לה שום תוקף.

**שונות**

118. המציע מתחייב לבר הרשות את השרות/הטובין בכל עת, **לרבות בשעת חרום**.
119. כל מציע אשר מגיש הצעה לפי מכרז זה ייחשב כמי שוויתר מראש על כל טענה בקשר לתנאי המכרז וכן על הזכות לבקש מבית המשפט להוציא צו ביניים (לרבות צווי מניעה) בכל הליך משפטי בקשר עם מכרז זה נגד מרת"א או מי מטעמה ו/או נגד הזוכה ויהיה מנוע מלבקש צו ביניים.

\_\_\_\_\_ תאריך:

\_\_\_\_\_ חתימה:

\_\_\_\_\_ שם המציע:

טופס הגשת הצעה

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

ועדת מכרזים של המרכז הרפואי ת"א ע"ש א. סוראסקי

רח' ויצמן 6

תל אביב 64239

א.ג.ג,

הנדון: מכרז פומבי מס' 21034במרכז הרפואי ע"ש סוראסקי - ביה"ח איכילוב

1. לאחר שקראנו, בחרנו ובדקנו בתשומת לב ובקפדנות את מסמכי המכרז, לאחר שביקרנו בשטח הקפיטריה החלבית, ולאחר שקיבלנו את כל ההסברים הדרושים אותם ביקשנו מכם, אנו מציעים בזאת הצעתנו למכרז פומבי מס' 21034 להפעלת קפיטריה חלבית במגדל קרדיולוגי במרכז הרפואי ת"א ע"ש א. סוראסקי
2. אנו מצהירים בזה כי הבנו ואנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם וכי לא נציג כל תביעות ו/או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
3. אנו מצהירים כי הננו בעלי ידע, ניסיון, מיומנות, כישורים, ציוד, אישורים, היתרים ורישיונות מתאימים כדי להכשיר, לנהל ולהפעיל ברמה גבוהה ביותר ובאופן סדיר, תקין והולם את הקפיטריה החלבית, בתנאים המפורטים במסמכי המכרז.
4. הננו מצהירים כי למדנו והבנו על בוריו את מפרט השירותים והדרישות ויתר מסמכי המכרז כלשונם. אנו מצהירים כי הבאנו בחשבון בהצעתנו את כל התנאים שהוזכרו לעיל.
5. אנו מתחייבים, במידה והצעתנו תזכה במכרז זה, לשמור על תוקפם של כל האישורים וההיתרים האחרים להם אנו נדרשים או נדרש לצורך הזכייה במכרז ולמתן השירות, משך כל תקופת ההתקשרות.
6. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
7. אנו מאשרים כי המחיר הכלול בהצעת המחיר להלן כולל את כל ההוצאות, בין המיוחדות, בין הכלליות ובין האחרות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע האמור במכרז זה, בהתאם לדרישות מסמכי המכרז, וכי לא נציג כל תביעה או טענה בשל אי הבנה ו/או אי ידיעת תוכן מסמכי המכרז, תנאי ההסכם ו/או מסמכיו.
8. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 6 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות.
9. אנו מסכימים כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו ובקבלתה על ידכם חוזה מחייב בינינו לבנכם.

10. אנו מתחייבים להפעיל את הקפיטריה החלבית בצורה מקצועית ועל ידי עובדים מקצועיים, מנוסים ובריאים תוך שמירת כל הוראות וכללי התברואה, הזהירות, הבטיחות והביטחון לפי כל דין ובכלל זה על פי הוראות משרד הבריאות והוראות מרת"א.
11. אנו מצהירים כי יש ביכולתנו לספק את כל הציוד והריהוט הנדרשים להפעלת הקפיטריה החלבית.
12. אנו מצהירים כי ידוע לנו כי שטח הקפיטריה החלבית, גם לאחר עבודות ההכשרה על ידי הזוכה, הינו ויישאר רכושו הבלעדי של מרת"א, כולל הציוד והריהוט הקבוע ו/או המחובר לקרקע וכי בתום תקופת ההפעלה, או בסיום ההתקשרות בין מרת"א לזוכה, מכל סיבה שהיא, לא נהיה רשאים להוציא כל דבר משטח הקפיטריה החלבית להוציא חפצים, מיטלטלין ושאר אביזרים שאינם בבחינת "מחוברים לקרקע".
13. הננו מתחייבים להעסיק במסגרת אספקת השירות, צוות עובדים מיומן ולמלא אחר כל חוקי העבודה.
14. אנו מתחייבים לשפץ את הקפיטריה החלבית בהתאם לתוכנית ההכשרה המצורפת להצעתנו, ובכפוף לאישור מרת"א את תוכנית ההכשרה המפורטת וזאת בתוך פרק הזמן הקבוע בהסכם ועל פי תנאיו.
15. אנו מתחייבים כי בהכשרת והפעלת הקפיטריה החלבית במידה ונזכה נפעל בהתאם להוראות כל דין ו/א והיתר) לרבות חוק רישוי עסקים ותקנותיו) ובהתאם להוראות משרד הבריאות הכול כמפורט במסמכי המכרז.
16. אנו מצהירים כי ידוע לנו שהמזמין יהא רשאי לבטל את המכרז ואת ההתקשרות על פיו בשל סיבות תקציביות ו/או מנהליות ו/או ארגוניות ולא תהיינה לנו שום טענות ו/או תובענות לפיצויים.
17. ידוע לנו כי המזמין אינו מתחייב לקבוע את ההצעה הגבוהה ביותר, או כל הצעה שהיא כזוכה וכי בחירת הזוכה תעשה בהתאם לאמות המידה שנקבעו במכרז זה.
18. אנו מצהירים כי ידוע לנו כי כל השמטה, מחיקה, שינוי או תוספת, ליקוי, פגם, הסתייגות, טעות חישובית או אחרת, מכל מין וסוג שהם ומכל סיבה שהיא, וכן מילוי שלא בהתאם לכללים המפורטים במכרז זה, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
19. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא קשר או תיאום עם משתתפים/מציעים אחרים.
20. הננו מצהירים בזאת, כי איננו מצויים בהליכי כינוס נכסים, הקפאת הליכים, פשיטת רגל או פירוק ואין בקשות תלויות שעומדות נגדנו מסוג זה וכמו כן, וכמו כן איננו עומדים בפני חדלות פירעון ואין לו הערת "עסק חיי" בדוח הכספי האחרון.
21. הננו מצהירים, כי ידוע לנו שעל פי חוק חובת המכרזים התשנ"ב-1992, יתכן שתהיינה פניות של מציעים אחרים לראות את הצעתנו במידה ונזכה. כמו כן, אנו מצהירים, כי אין לנו התנגדות לכך ואין צורך לבקש מאתנו רשות להראות את הצעתנו, בכפוף להוראות חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 בעניין.

22. בכפוף למפורט בסעיפי תנאי המכרז העוסקים בזכות העיון, אנו מבקשים שלא לחשוף את הסעיפים הבאים בהצעתנו למתחרים וזאת מהטעמים הבאים:

סעיף במכרז	החלקים אשר המציע מבקש שישארו חסויים	נימוק הבקשה

23. ידוע לנו כי ככל וישנן הצהרות שיתגלו כהצהרות כוזבות בתצהיר זה, מהווה הדבר עילה לפסילת ההצעה ו/או הודעת הזכייה ו/או ההתקשרות.

#### חתימת המציע על טופס ההצעה

שם המציע: \_\_\_\_\_  
מספר חברה / שותפות / עמותה / עוסק מורשה: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת  
\_\_\_\_\_ תאריך

#### אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד מרחוב \_\_\_\_\_  
מס' \_\_\_\_\_ עיר \_\_\_\_\_ מאשר \_\_\_\_\_ בזאת \_\_\_\_\_ כי  
היום \_\_\_\_\_ חתמו בפני וה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
על מסמכי מכרז מספר \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת/ עו"ד

#### אישור נוסף במידה והמציע הינו תאגיד

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד מרחוב \_\_\_\_\_  
מס' \_\_\_\_\_ עיר \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי חותמת התאגיד בצירוף  
חתימותיהם של \_\_\_\_\_ ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
וה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
שחתמו מטעם התאגיד דלעיל על מסמכי מכרז מספר \_\_\_\_\_  
זה בפני, מחייבים את התאגיד לכל דבר ועניין.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת עו"ד/רו"ח

## 24. פירוט המסמכים שיש לצרף להצעה:

שם המסמך	מספור המסמך	אופן הגשה
תנאי המכרז	מסמך א'	חתימת המציע בראשי תיבות על ידי מורשה החתימה מטעמו בתחתית כל עמוד במסמך וכן חתימה מלאה במקום המיועד בסוף במסמך
טופס הגשת הצעה והצעת מחיר	מסמך ב' - חלק א'	חתימת המציע בראשי תיבות על ידי מורשה החתימה מטעמו בתחתית כל עמוד במסמך וכן חתימה מלאה במקום המיועד בסוף במסמך
טופס הצעת המחיר	מסמך ב' - חלק ב'	מילוי ההצעה וחתימה מלאה במקום המיועד ואימות החתימה ע"י עו"ד
תשקיף המציע	מסמך ג'	מילוא הפרטים וכן חתימת המציע בראשי תיבות על ידי מורשה החתימה מטעמו בתחתית כל עמוד במסמך
תיאור פעילות הקפיטריה החלבית ופירוט המוצרים למכירה	מסמך ד'	חתימת המציע בראשי תיבות על ידי מורשה החתימה מטעמו בתחתית כל עמוד במסמך וכן חתימה מלאה במקום המיועד בסוף במסמך
התחייבות המציע	מסמך ה'	חתימת המציע במקום המיועד לכך במסמך
ההסכם ומוספיו	מסמך ו'	חתימת המציע בראשי תיבות על ידי מורשה החתימה מטעמו בתחתית כל עמוד במסמך וכן חתימה מלאה במקום המיועד בסוף במסמך
נוסח כתב ערבות בנקאית (ערבות מציע)	מסמך ז'	הגשת ערבות הצעה בנוסח המצורף למכרז
תשריט הקפיטריה החלבית (מצורף בנפרד)	מסמך ח'	חתימת המציע בראשי תיבות על ידי מורשה החתימה מטעמו בתחתית כל עמוד במסמך וכן חתימה מלאה במקום המיועד בסוף במסמך

מילוא הפרטים וכן חתימת המציע בראשי תיבות על ידי מורשה החתימה מטעמו בתחתית כל עמוד במסמך וכן חתימה מלאה במקום המיועד בסוף במסמך	מסמך ט'	תוכנית הכשרה ראשונית
חתימת המציע בראשי תיבות על ידי מורשה החתימה מטעמו בתחתית כל עמוד במסמך וכן חתימה מלאה במקום המיועד בסוף המסמך	מסמך י'	מפרט טכני במסגרת עבודות הכשרה לפי תוכנית הכשרה מפורטת
אישור רו"ח על מחזור כספי בנוסח המצורף כנספח יא'	מסמך יא'	אישור רו"ח על מחזור כספי
חתימת המציע בראשי תיבות על ידי מורשה החתימה מטעמו בתחתית כל עמוד במסמך	מסמך יב'	תוכנית הכשרה מפורטת
מילוא הפרטים וכן חתימת המציע בראשי תיבות על ידי מורשה החתימה מטעמו בתחתית כל עמוד במסמך וכן חתימה מלאה במקום המיועד בסוף במסמך	מסמך יד'	תפריט קפיטריה חלבית ומחיר יחידה
מילוא הפרטים וכן חתימת המציע בראשי תיבות על ידי מורשה החתימה מטעמו בתחתית כל עמוד במסמך וכן חתימה מלאה במקום המיועד בסוף במסמך	מסמך טו'	אופן תפעול קפיטריה חלבית
חתימת המציע בראשי תיבות על ידי מורשה החתימה מטעמו בתחתית כל עמוד במסמך וכן חתימה מלאה במקום המיועד בסוף במסמך	מסמך טז'	חוזר מנהל הרפואה מס 8/2014 – שמירה על תזונה נבונה באתרי ממכר מזון במוסדות רפואיים (מצורף בנפרד)
חתימת המציע בראשי תיבות על ידי מורשה החתימה מטעמו בתחתית כל עמוד	מסמך יז'	הנחיות היחידה לתזונה ודיאטה במרת"א

במסמך וכן חתימה מלאה במקום המיועד בסוף במסמך		
חתימת המציע בראשי תיבות על ידי מורשה החתימה מטעמו בתחתית כל עמוד במסמך וכן חתימה מלאה במקום המיועד בסוף במסמך	מסמך יח'	נהלי תברואה ושמירת מזון
חתימת המציע בראשי תיבות על ידי מורשה החתימה מטעמו בתחתית כל עמוד במסמך וכן חתימה מלאה במקום המיועד בסוף במסמך	מסמך יט'	טיפול במפרידי שומן המופעלים ע"י בר הרשות
חתימת המציע בראשי תיבות על ידי מורשה החתימה מטעמו בתחתית כל עמוד במסמך וכן חתימה מלאה במקום המיועד בסוף במסמך	מסמך כ'	נוהל בטיחות אחזקה וניקיון
חתימת המציע בראשי תיבות על ידי מורשה החתימה מטעמו בתחתית כל עמוד במסמך וכן חתימה מלאה במקום המיועד בסוף במסמך	מסמך כא'	דרישות והסברים נלווים למתקן חשמל להפעלת קפיטריה חלבית
חתימת המציע על גבי כל דפי המסמך	מסמך כב'	טופס מע"מ 36
מילוא הפרטים וכן חתימה מלאה במקום המיועד	מסמך כג'	חובת חיסון עובדים השוהים בבית החולים לצרכי עבודה/ מתן שירות, ע"פ חוזר מנכ"ל משרד הבריאות
תצהיר מאומת ע"י עו"ד בנוסח המצורף כמסמך כד'	מסמך כד'	תצהיר כי המציע הינו תאגיד שמנהליו לא הורשעו בעבירות פליליות עם קלון ב- 5 שנים האחרונות.
תצהיר מאומת ע"י עו"ד בנוסח המצורף כמסמך כה'	מסמך כה'	תצהיר כי המציע הינו תאגיד שהוא או מנהליו לא הורשעו בעבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום
תצהיר מאומת ע"י עו"ד בנוסח המצורף כמסמך כו'	מסמך כו'	תצהיר המציע בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות
חתימת המציע בראשי תיבות על ידי מורשה החתימה מטעמו בתחתית כל עמוד	מסמך כז'	הצהרה על תחילת תקופת השכרת שטח במרכז הרפואי ת"א

במסמך וכן חתימה מלאה במקום המיועד בסוף במסמך		
מילוא הפרטים וכן חתימה מלאה במקום המיועד	מסמך לא'	הצהרת סודיות ללא פגות תוקף
חתימת המציע בראשי תיבות על ידי מורשה החתימה מטעמו בתחתית כל עמוד במסמך וכן חתימה מלאה במקום המיועד בסוף במסמך	מסמך לבי'	מפרט אדריכלי שטח מסחרי
צירוף האישור הרשמי ביחס ליישות המשפטית של המציע	תנאי סף 23.2.1	הגוף המציע הינו עוסק מורשה או גוף משפטי מאוגד הרשום ברשם רשמי או גוף סטטוטורי.
תצהיר המציע מאומת ע"י עו"ד לפי הנוסח המצורף כמסמך כח' למסמכי המכרז	תנאי סף 23.2.2	המציע אינו מחזיק או מוחזק (במישרין או בעקיפין) על-ידי מציע אחר במכרז ואין גורם אחר המחזיק ב- 25 % או יותר מאמצעי השליטה ביותר ממציע אחד. החזקה ואמצעי שליטה לעניין זה – כהגדרתם בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.
צירוף האישור/הרישיון הרשמי ביחס לישות המשפטית של המציע	תנאי סף 23.2.3	על המציע להיות רשום בכל מרשם המתנהל על פי דין הצריך לעניין נשוא ההתקשרות ולהיות בעל כל הרישיונות הנדרשים על פי כל דין לניהול עסקו.
מילוי ההצעה וחתימה מלאה במקום המיועד ואימות החתימה ע"י עו"ד	תנאי סף 23.2.4	<b>על המציע להגיש הצעה מחיר שלא תפחת מ-55,000 ש"ח (לא כולל מע"מ) לחודש עבור הפעלת קפיטריה חלבית</b>
צירוף דו"ח עסקי מלא ומעודכן של חברת ביזנס דאטה ישראל בע"מ או "דו"ח מורחב אנליסט" של חברת דן אנד ברדסטריט על מצבו ויכולתו הכלכלית לעמוד בדרישות סעיפי המכרז, כשדו"ח המידע מעודכן לתאריך שאינו מוקדם מ- 3 חודשים לפני המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות למכרז ולצרפו להצעתו.	תנאי סף 23.2.5	על המציע לצרף דו"ח עסקי מלא ומעודכן של חברת ביזנס דאטה ישראל בע"מ או "דו"ח מורחב אנליסט" של חברת דן אנד ברדסטריט על מצבו ויכולתו הכלכלית לעמוד בדרישות סעיפי המכרז, כשדו"ח המידע מעודכן לתאריך שאינו מוקדם מ- 3 חודשים לפני המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות למכרז ולצרפו להצעתו.

שנקבע להגשת ההצעות למכרז ולצרפו להצעתו.		
אישור תקף על ניהול חשבונות ורשומות ועל דיווח לרשויות מס הכנסה ומע"מ כחוק, כפי שנדרש בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים.	תנאי סף 23.2.6	אישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס התשל"ו 1976) (5).
צירוף אישור השתתפות במפגש הבהרות/מציעים	תנאי סף 23.2.10	השתתפות חובה במפגש הבהרות/מציעים
אישור רו"ח/עו"ד לפי הנוסח המצורף כמסמך כ"ט'	תנאי סף 23.2.11	המציע אינו נמצא בהליך של כינוס נכסים או הקפאת הליכים פשיטת רגל או פירוק, ואין בקשות תלויות שעומדות מולו מסוג זה, ולא הוגשו נגדו תביעות העלולות לסכן את המשך פעילותו ו/או לגרום לו לחדלות פירעון ולא הוטלו על נכסי המציע עיקולים מהותיים
אישור רו"ח לפי הנוסח המצורף כמסמך ל'	תנאי סף 23.2.12	למציע לא קיימת הערת "עסק חי" בדוח הכספי האחרון
תצהיר המציע מאומת ע"י עו"ד לפי הנוסח המצורף כמסמך כ"ט' למסמכי המכרז	תנאי סף 23.2.13	המציע לא תיאם את הצעתו עם אף גורם אחר.
תצהיר המציע מאומת ע"י עו"ד לפי הנוסח המצורף כמסמך ג' (תשקיף משתתף)	תנאי סף 23.3.1	המציע הנו "רשת". הגדרת "רשת" הינה כמפורט בסעיף 10 לתנאי המכרז.
תצהיר המציע מאומת ע"י עו"ד לפי הנוסח המצורף כמסמך ג' (תשקיף משתתף)	תנאי סף 23.3.2	המציע הנו בעל ניסיון מוכח בניהול והפעלה של לפחות 5 קפיטריות ו/או בתי קפה ו/או בתי מאפה במשך תקופה רציפה של 3 שנים לפחות בין השנים 2016-2020 כאשר 2 קפיטריות ו/או בתי קפה ו/או בתי מאפה מופעלים בהפעלה ישירה. לעניין סעיף זה השימוש במינוח "ניהול והפעלה" כוונתו לניסיון שנצבר אצל המציע כבעלים (יש לפרט בתשקיף משתתף).
הגשת אישור רו"ח על מחזור כספי בנוסח המצורף כמסמך יא'	תנאי סף 23.3.3	מחזור המכירות השנתי הממוצע המינימאלי של המציע, לא כולל זכייניות, בעסקים דוגמת העסק שיופעל מכוח מכרז זה בשנים 2018-2020 בהתאם לדוחות מבוקרים לא היה נמוך מ- 20 מיליון ₪ בשנה לא כולל מע"מ.

<p>תצהיר מאומת ע"י עו"ד בנוסח המצורף כמסמך ה (התחייבות המציע)</p>	<p>תנאי סף 23.3.4</p>	<p>התחייבות המציע כי המציע יעמוד בעקרונות תזונה נכונה בהתאם לחוזר מנהל הרפואה מס 8/2014 – שמירה על תזונה נבונה באתרי ממכר מזון במוסדות רפואיים וכי יעמוד בהנחיות היחידה לתזונה ודיאטה במרת"א, המפורטות במסמך יז'.</p>
<p>תצהיר מאומת ע"י עו"ד בנוסח המצורף כמסמך ה (התחייבות המציע)</p>	<p>תנאי סף 23.3.5</p>	<p>התחייבות המציע כי כל המוצרים יהיו מוצרים כשרים וכי בטרם הפעלת הקפיטריה החלבית תוגש על ידו תעודת כשרות מטעם הרבנות הראשית לישראל וכי חלק מהמוצרים מכל סוג יהיו מוצרים בהכשר בד"צ.</p>

שם המציע: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

מסמך ב' - חלק ב'

תאריך: \_\_\_\_\_

טופס הצעת מחיר להפעלת קפיטריה חלבית במרת"אמכרז פומבי מס' 21034

1. ועדת המכרזים עורכת השוואת הצעות המחיר המופיעות על גבי טופס זה בלבד.
2. יודגש כי על המציע להגיש הצעה מחיר שלא תפחת מהסכומים המפורטים להלן:

קפיטריה חלבית	דמי הצעה מינימליים
	55,000 ₪ לא כולל מע"מ

\*יובהר כי הצעה כספית בה נקובים דמי הצעה הנמוכים מ 55,000 ₪ לא כולל מע"מ, דינה להיפסל !!!

3. **דמי הרשות החודשיים המוצעים על ידינו עבור ביצוע כל התחייבויותינו כאמור לעיל וכמפורט במסמכי המכרז ובהסכם ההתקשרות המסמך לו, הינם כמפורט להלן:**  
לא כולל מע"מ \_\_\_\_\_ ₪

4. תקופת ההתקשרות בגינה משולמים דמי הרשות היא ל- 60 חודשים. למרת"א שמורה האפשרות להאריך את ההתקשרות לתקופות נוספות, בשנה קלנדרית נוספת או חלק ממנה בכל פעם ועד ל- 84 חודשים באופן מצטבר והכל בכפוף לעמידה בדרישות ההסכם והדין ובהתאם להחלטת ועדת מכרזים וחתימת מורשי החתימה המוסמכים ע"פ דין.
5. דמי הרשות הקבועים לעיל, יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן בהתאם לשיעור עליית המדד החדש לעומת המדד הבסיסי.
6. לכל המחירים המפורטים בהצעת המחיר יתווסף מע"מ כחוק כשיעורו ביום התשלום בפועל.
7. אנו מאשרים ומצהירים כי קראנו את מסמכי המכרז ובכלל זה ההסכם וכי אנו נשלם את דמי הרשות החודשיים בהתאם להוראות הסכם והתניותיו.

חתימת המציע על טופס הצעה

שם המשתתף \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_

טלפון \_\_\_\_\_ טל. סלולארי \_\_\_\_\_ פקס. \_\_\_\_\_

איש הקשר \_\_\_\_\_

תאריך

חתימה וחתימת

**אישור עו"ד/רו"ח**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד/רו"ח מרחוב \_\_\_\_\_

מס' \_\_\_\_\_ עיר \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי היום \_\_\_\_\_

חתמו בפני ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

וה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ על מסמכי מכרז

מספר \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת/ עו"ד/רו"ח

\_\_\_\_\_ תאריך

**אישור נוסף במידה והמציע הינו תאגיד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד/רו"ח מרחוב \_\_\_\_\_

מס' \_\_\_\_\_ עיר \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי חותמת התאגיד בצירוף

חתמותיהם של ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

-1

שחתמו מטעם התאגיד דלעיל על מסמכי מכרז מספר \_\_\_\_\_

זה בפני, מחייבים את התאגיד לכל דבר ועניין.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת עו"ד/רו"ח

\_\_\_\_\_ תאריך

**מסמך ג'****תשקיף משתתף**

1. ההתייחסות במסמך זה הינה ל"חברה", לפיכך, יש למלא הפרטים במסמך זה בהתאם לסוג הישות המשפטית של המציע (חברה/שותפות/עמותה/עוסק מורשה/ אחר), בשינויים המחויבים.

שם התאגיד	מספר תאגיד	צורת ההתאגדות	מועד יסוד	כתובת	מס' טלפון	דוא"ל	איש קשר

2. מספר העובדים הקבועים (שכירים) המועסקים ע"י המציע (במועד הגשת ההצעה): \_\_\_\_\_.

3. על המציע לפרט בטבלה שלהלן את כלל המידע הרלוונטי, ולבסס את היותו "רשת". הגדרת "רשת" הינה כמפורט בסעיף 10 לתנאי המכרז. (הוכחת תנאי סף 23.3.1):

מס'	מיקום הסניף	מועדת תחילת הפעלת הסניף	מועד סיום הפעלת הסניף (ככל והסניף פעיל יש לציין זאת)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

4. על המציע לפרט בטבלה שלהלן את כלל המידע הרלוונטי, ולבסס את היותו בעל ניסיון מוכח בניהול והפעלה של לפחות 5 קפיטריות ו/או בתי קפה ו/או בתי מאפה במשך תקופה רציפה של 3 שנים לפחות בין השנים 2016-2020 כאשר 2 קפיטריות ו/או בתי קפה ו/או בתי מאפה מופעלים בהפעלה ישירה. לעניין סעיף זה השימוש במינוח "ניהול והפעלה" כוונתו לניסיון שנצבר אצל המציע כבעלים (הוכחת תנאי סף 23.3.2):

איש קשר אצל הלקוח								
מספר נייד	תפקיד	שם איש הקשר	היקף ההתקשרות כולל	סיוס ההתקשרות	תחילת ההתקשרות	שם הלקוח	סוג העסק	מס'
								1
								2
								3
								4
								5
								6
								7

5. על המציע לפרט אודות אתרים בהם הוא מפעיל כיום קפיטריות ו/או בתי קפה ו/או בתי מאפה

: יש לפרט מינימום 3 אתרים בהם המציע מפעיל כיום קפיטריות ו/או בתי קפה ו/או בתי

מאפה

איש קשר אצל הלקוח								
מספר נייד	תפקיד	שם איש הקשר	היקף ההתקשרות כולל	סיוס ההתקשרות	תחילת ההתקשרות	שם הלקוח	סוג העסק	מס'
								1
								2
								3
								4
								5
								6
								7

6. הערות:

---



---



---



---



---

7. יובהר כי ככל וישנן הצהרות שיתגלו כהצהרות כוזבות בתצהיר זה, מהווה הדבר עילה לפסילת ההצעה ו/או הודעת הזכייה ו/או ההתקשרות.

8. אני החתום מטה מאשר את נכונות כלל הפרטים המפורטים בתשקיף זה.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר שנותן הצהרה בתסקיף משתתף זה חתם בפני לאחר שהוזהר על ידי כי עליו להצהיר את האמת, שאם לא כן הוא יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת

**תיאור פעילות הקפיטריה החלבית**  
**ופירוט המוצרים למכירה**

**1. הערות כלליות:**

1.1 יובהר כי משקאות הקפה בקפיטריה החלבית יהיו בשירות עצמי ו/או מלצרים.

1.2 על כל המוצרים הסגורים יופיעו תכולה ומפרט תזונתי.

1.3 להלן פירוט המוצרים המותרים למכירה:

<b>פירוט</b>	<b>קטגוריית המזון</b>
קפה לסוגיו – בכוסות רב שימושיים ו/או חד פעמיים כולל מכונת קפה הטוחנת פולי קפה במקום. סוגי חלב יכללו חלב דל שומן ותחליפי חלב כדוגמת חלב סויה וחלב שקדים	<b>משקאות חמים</b>
משקאות קלים בכוסות רב שימושיות ו/או חד פעמיות	<b>משקאות קרים</b>
מגוון מיצי פירות וירקות סחוטים ומוכנים במקום בכוסות רב שימושיות ו/או חד פעמיות	<b>מיצים סחוטים במקום</b>
עוגיות, עוגות, מאפה בוקר בריאים	<b>דברי מאפה עם אפייה במקום או חצי אפייה במקום</b>
לחמניות, חלות, לרבות שילוב לחמים מדגנים מלאים, כוסמין, נטולי גלוטן וטבעוניים	<b>לחמים עם אפייה במקום או חצי אפייה במקום</b>
לפחות 7 סוגי כריכים בריאים, ובכלל זה כריכים טבעוניים, נטולי גלוטן, וכריכים מאושר בד"צ	<b>כריכים חלביים ארוזים</b>
לפחות 5 סוגי סלטי בריאות	<b>סלטי בריאות</b>
בר סלטים בהרכבה עצמית יכלול ירקות טריים ממגוון עונתי, תוספות בריאות כגון: טונה, ביצה, גבינה מלוחה, אבוקדו, רצועות עוף, קינואה, מגוון קטניות מבושלות ושילוב של רטבים בריאים מופחתי קלוריות.	<b>בר סלטים בהרכבה עצמית</b>
	<b>חטיפי בריאות</b>
מגוון של פירות טריים קלופים וחתוכים	<b>פירות חתוכים</b>
ארוחות בוקר ישראליות וכן קישים בריאים, שקשוקה, מוזלי	<b>ארוחות בוקר</b>

מַרְקִים	לפחות 3 סוגי מרקים כשאחד מהם הוא מרק קטניות
----------	---

1.4 לא תותר מכירת מוצרים שאינם בתחום זה, כגון: מוצרי קיוסק, מתנות למיניהן.

**2. המציע מתחייב לסל מוצרים מפוקחים בסיסי במחירים הקבועים להלן:**

מס'	תיאור המוצר	מחיר בש"ח (כולל מע"מ)
1	נס/שחור בלי חלב (200 מ"ל)	5
2	קפה אספרסו קצר	5
3	קפה הפוך (250 מ"ל)	5
4	כריך חביתה (120 גרם)	5
5	כריך גבינה צהובה (120 גרם)	5
6	כריך גבינה בולגרית (120 גרם)	5
7	כריך סלט ביצים (120 גרם)	5
8	כריך טונה (120 גרם)	5
9	בקבוק מים מינרליים (500 מ"ל)	5
10	שתייה קלה (קולה, קינלי, ספרייט ומקבילותיהן) בבקבוק (500 מ"ל)	8

שם המציע: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

מסמך ה'התחייבות המציע - מכרז פומבי מס' 210341. הריני מצהיר בזאת:

כי הנני בעל מחזור מכירות שנתי ממוצע מינימאלי, לא כולל זכייניות, בעסקים דוגמת העסק שיופעל מכוח מכרז זה בשנים 2018-2020 בהתאם לדוחות מבוקרים אשר אינו נמוך מ- 20 מיליון ₪ בשנה לא כולל מע"מ.

2. הריני מתחייב בזאת:

- 2.1. לספק את השירות בהתאם לדרישות המכרז ללא יוצא מן הכלל.
- 2.2. ליכולת לוגיסטית מלאה לאספקת השירות.
- 2.3. כי אעמוד במשך כל תקופת ההתקשרות בעקרונות תזונה נכונה בהתאם לחוזר מנהל הרפואה מס 8/2014 – שמירה על תזונה נבונה באתרי ממכר מזון במוסדות רפואיים וכי אעמוד במשך כל תקופת ההתקשרות בהנחיות היחידה לתזונה ודיאטה במרת"א, המפורטות במסמך יז'.
- 2.4. כי אעמוד בתנאים שקבע ביה"ח לעניין סל מוצרים בסיסי במחירים מפוקחים, שיוצע בכל קפיטריה חלבית לאורך כל שעות הפעילות של הממכר בקפיטריה.
- 2.5. כי כל המוצרים יהיו מוצרים כשרים וכי בטרם הפעלת הקפיטריה החלבית תוגש על ידי תעודת כשרות מטעם הרבנות הראשית לישראל וכי חלק מהמוצרים מכל סוג יהיו מוצרים בהכשר בד"צ.
- 2.6. לקיים כלפי עובדי את כל חוקי העבודה בתחום העסקת עובדים.
- 2.7. לעמוד בכל דרישות המכרז.
- 2.8. במקרה של זכייה במכרז, תוחלף ערבות המכרז לערבות אוטונומית כקבוע בהסכם.
- 2.9. לדווח ולשלם את המע"מ לרשויות המס בהתאם לס' 20 לחוק המע"מ. לשם כך, המציע מתחייב למלא ולחתום על חלק ב' שבטופס 36 (מסמך 6' להסכם) ולהעביר את הטופס למרכז הרפואי ת"א להמשך טיפול בקבלת אישור הגורם המוסמך במע"מ. עם חתימת הטופס ע"י מנהל מע"מ בר הרשות לוקח על עצמו ומסיר מהמרכז הרפואי ת"א כל אחריות לגבי תשלום המע"מ. המרכז הרפואי ת"א יעביר העתק למציע את הטופס החתום על ידי מע"מ. בהעדר אישור של הגורם המוסמך במע"מ, ישלם המציע את מרכיב המע"מ למרכז הרפואי ת"א לצורך העברת התשלום לאגף המע"מ. בהעדר אישור של הגורם המוסמך במע"מ, ישלם המציע את מרכיב המע"מ למרכז הרפואי ת"א לצורך העברת התשלום לאגף המע"מ.
- 2.10. כי לדמי הרשות יתווספו הפרשי הצמדה כמפורט בהסכם.
  - 2.10.1. לחתום על כל המסמכים כולל על ההסכם המהווה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז וכי הנני מודע לכך שהצעה ללא חתימה על המסמכים דלעיל ע"י בעלי זכויות החתימה של המציע, עלולה להיפסל.
  - 2.10.2. לדאוג לאספקה שוטפת של סל מוצרים בסיסי המפוקחים שיוצע בכל קפיטריה חלבית לאורך כל שעות הפעילות של הממכר בקפיטריה.

שם המציע: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

הסכם מתן רשות שימוש / להצבה והפעלת קפיטריה חלביתחלבי

שנערך ונחתם בתל-אביב, ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ 2021

ב י ן

מדינת ישראל – מרכז רפואי ת"א ע"ש סוראסקי  
מרח' ויצמן 6, תל-אביב  
(להלן: "ביה"ח")

מהצד האחד;

ל ב י ן

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(להלן: "בר הרשות")

מהצד השני;

הואיל:

- א. ומרת"א הינו בעל הרשאה, מכח חוק נכסי המדינה, ליתן רשות שימוש בשטחים במבנה הקיים במתחם המרכז הרפואי תל-אביב ע"ש סוראסקי (להלן: "הבניין ו/או הבניינים") המצוי ברחוב ויצמן 6, תל-אביב; ומרת"א פרסם מכרז מס' 21034 למתן רשות שימוש מוגבלת להפעלת קפיטריה חלבית(להלן: "המכרז")
- ב. ובר הרשות מעוניין להעמיד ולהפעיל קפיטריה חלבית בהתאם להוראות הסכם זה;
- ג. וביה"ח מעוניין ליתן רשות שימוש מוגבל לבר הרשות להפעיל קפיטריה חלבית בשטח המסומן בשרטוט המצורף **במסמך ח' למסמכי המכרז** (להלן: "השטח" ו/או "היחידה").
- ד. ובר הרשות חפץ לקבל מביה"ח רשות שימוש בלתי ייחודית בשטחים, שאינה מוגנת עפ"י חוק הגנת הדייר (נוסח משולב), התשל"ב - 1972 (להלן: "חוק הגנת הדייר" למטרת הפעלת קפיטריה חלבית);
- ה. והצדדים מצהירים, כ"א עפ"י כוחו וחלקו, כי ידוע להם והם מסכימים כי -

- (1) הבניינים בהם נמצאים השטחים הינם בניינים חדשים אשר חוק הגנת הדייר לא חל לגביהם, ומכל מקום, ביום תחילתו של חוק הגנת הדייר לא היו השטחים מושכרים לדייר מוגן ו/או לא היה דייר מוגן הזכאי להחזיק בשטחים ו/או השטחים התפנו מכל דייר הזכאי להחזיק בהם;
- (2) עובר לחתימת הסכם זה לא הייתה לאיש זכות להחזיק בשטחים עפ"י חוק הגנת הדייר ו/או פקעה זכותו של הדייר המוגן - אם היה דייר כזה;
- (3) בר הרשות לא שילם למרת"א, בין במישרין ובין בעקיפין, סכום כלשהו כדמי מפתח, או כל תמורה אחרת עבור הסכמתה ליתן רשות שימוש בשטחים שהינה בגדר דמי מפתח;
- (4) וברצון הצדדים שלא להחיל על הרשות שעפ"י הסכם זה את חוק הגנת הדייר או כל חוק שיבוא במקומו או תקנות כלשהן שתוצאנה מכוחו, ותנאי זה הינו תנאי יסודי ועיקרי בהסכם זה;
- ו בהסתמך על הצהרות ומצגי בר הרשות והתחייבויותיו בהסכם זה נכון מרת"א ליתן רשות שימוש לבר הרשות בשטחים, ברשות חופשית שאינה מוגנת עפ"י חוק הגנת הדייר לתקופה ובתנאים המפורטים בהסכם זה להלן;

### **לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

#### **1. כללי**

- 1.1 המבוא להסכם זה מהווה חלק עיקרי ובלתי נפרד ממנו.
- 1.2 כותרות סעיפי הסכם זה הן לשם הנוחיות בלבד, אינן חלק מההסכם ולא תשמשנה לצרכי פרשנותו.
- 1.3 עם החתימה על הסכם זה בטלות מעיקרא כל הצהרות הצדדים ו/או כל התחייבות ו/או כל מצג שנעשה על ידם לפני החתימה על הסכם זה.
- 1.4 מוספים
- 1.4.1 מוסף 1: אישור קיום ביטוח.
- 1.4.2 מוסף 2: ערבות ביצוע
- 1.4.3 מוסף 3: טופס הרשאה לניהול מתקן מזון על ידי זכין
- 1.4.4 מוסף 4: כתב ערבות והתחייבות לשיפוי
- 1.4.5 מוסף 5: כתב התחייבות ושחרור

## 1.5 הגדרות:

בהסכם זה יהיו למונחים להלן המשמעויות והפירוש הנזכרים לצדם:

הסכם בר רשות זה על כל מסמכיו.	<b>"ההסכם" או "הסכם זה" או "הסכם השכירות"</b>
בית ממכר מוצרי מזון חלביים ולא בשריים הכולל מכירת משקאות חמים וקרים כולל מכונת קפה הטוחנת פולי קפה במקום, כריכים חלביים, סלטי בריאות, מטבלים, מיצי פירות/ירקות סחוטים במקום, פירות חתוכים, חטיפי בריאות, ארוחות בוקר ומרקים דברי מאפה טריים, עוגות למיניהן, לחמים, לחמניות, הכל כמפורט במסמך ד' למסמכי המכרז.	<b>"קפיטריה חלבית"</b>
שטח בית החולים, מרפאות, מכונים רפואיים, משרדים, שטחי מסחר, שטחים ציבוריים, שטחים משותפים ו/או שטחי שירות ועזר, חניונים ופיתוח וכל מבנה אחר אשר יבנה בשטח הבניין.	<b>"שטח המרכז הרפואי"/"מרת"א"</b>
שטח הקפיטריה החלבי הכולל מטבח אזורי, דלפק ואזורי ישיבה בתוך המבנה כ-240 מ"ר ובנוסף 181 מ"ר דק חיצוני הכל כמפורט בסעיף 2 להסכם ובתשריט המצורף כמסמך ח' למסמכי המכרז. שטח הקפיטריה החלבית ממוקם בחלקו המערבי של בית החולים בכניסה לבניין סמי עופר ובחזית מלאה לרחוב ויצמן בתל אביב. שטח זה מיועד לשימושים מסחריים.	<b>"שטח הקפיטריה החלבית"</b>
הפעלת קפיטריה חלבית במרת"א בהתאם לתנאים ולדרישות המפורטים במסמכי המכרז שלהלן, כאשר הקפיטריה החלבית תופעל לרווחת באי המרכז הרפואי ת"א ע"ש סוראסקי.	<b>"מטרת הרשות"</b>
מדד המחירים לצרכן (המדד הכללי) הכולל פירות וירקות, המתפרסם מעת לעת על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי, או מדד כאמור אשר יתפרסם על-ידי מוסד ממשלתי אחר, או כל מדד רשמי אחר.	<b>"המדד"</b>
המועד האחרון להגשת הצעות.	<b>"המדד הבסיסי"</b>
עבודות ההתאמה אשר תבוצענה על-ידי בר הרשות ותאושרנה מראש על-ידי מרת"א טרם התחלת ביצוען, כאמור בסעיף 6 להלן.	<b>"עבודות הכשרה"</b>

## 2. שטח הקפיטריה החלבית

2.1 שטח הקפיטריה החלבית ברוטו הינו 421 מ"ר והוא כולל את השטח הפנימי, הכולל: שטח מטבח האזורי, הדלפק ואזורי ישיבה בתוך המבנה (מס"ד 1 בטבלה שלהלן) וכן הוא כולל את השטח החיצוני, הכולל: דק מחוץ למבנה המצוי בסמיכות לקפיטריה (מס"ד 2 בטבלה שלהלן).

2.2 להלן פירוט שטח הקפיטריה החלבית ופירוט שטחי מרת"א בסמוך לקפיטריה:

מס"ד	רכיבי הקפיטריה החלבית	שטח הקפיטריה החלבית
1	שטח מטבח אזורי, דלפק ואזורי ישיבה בתוך המבנה	שטח הקפיטריה החלבי תהינו 240 מ"ר ברוטו
2	שטח חיצוני * הכולל דק	שטח חיצוני הינו 181 מ"ר ברוטו

2.3 מובהר במפורש כי השטח מועמד לבר הרשות למטרת הרשות היו כמפורט בסעיף זה בלבד. בר הרשות לא יהיה רשאי לקיים ולנהל בשטחים פעילות כלשהי למטרות השונות מהמפורט בהסכם זה ו/או להתיר ביצוע פעולות אלו, אלא אם ניתנה לכך רשות מפורשת ע"י מרת"א, בכתב ומראש, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. מובהר כי מרת"א לא יהיה חייב להסכים לשינוי מטרת הרשות ולא יהיה חייב לנמק או להסביר את אי הסכמתו.

2.4 מובהר כי אין בהתחייבות מרת"א על פי הסכם זה משום הענקת ייחודיות כלשהי לבר הרשות בקשר עם מטרת הרשות. בר הרשות מצהיר כי לא הוענקה לו ולא הובטחה לו ייחודיות כלשהי בקשר למטרת הרשות.

2.5 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בר הרשות מצהיר כי ידוע לו שמתנהלים ויתנהלו במתחם מרת"א מספר מזנונים וקפיטריות ומכונות אוטומטיות לממכר שתיה ומזון וכי ידוע לו והוא מסכים לכך שמרת"א לא יגביל את מועדי הפעלתם ו/או את סוג המוצרים הנמכרים בהם בתקופת הסכם זה.

2.6 בר הרשות מתחייב לקיים את כל התנאים המפורטים בהסכם, ותנאי הסף במכרז זה, במועד התקשרותו בהסכם זה ובכל מועד בתקופת חלותו של הסכם זה.

2.7 הוראות סעיף זה מהוות תנאי יסודי ועיקרי בהסכם זה.

### 3. הצהרות והתחייבויות בר הרשות

- 3.1 בר הרשות מצהיר בזה כי ראה ובדק, בעצמו ובאמצעות מומחים מטעמו, את הבניין ואת השטח שם יוצב הקפיטריה, וכי ידועות לו כל הדרישות ביחס לרישוי הקפיטריה החלבית ביחס למטרת הפעלתה, והוא מוותר על כל טענת ברירה, פגם או אי-התאמה.
- 3.2 בר הרשות מצהיר ומאשר, כי על יסוד הבדיקה שערך, מצא את שטח הקפיטריה החלבית (לרבות מיקום, שטח, תשתיות, וכו'), מתאים לו ולמטרותיו ומניח את דעתו מכל הבחינות וללא כל סייג. מובהר לבר הרשות כי נדרשות עבודות הכשרה בקפיטריה על מנת להתאימה למטרת הפעלת קפיטריה חלבית בהתאם לסעיף 6 להלן וכתנאי לקבלת החזקה בקפיטריה. מרת"א אינו מתחייב לבצע כל התקנה ו/או שיפור ו/או שיפוץ בקפיטריה.
- 3.3 בר הרשות מצהיר ומאשר, כי הוא מודע לכל הדינים, ההוראות, החובות והחייבים עפ"י כל דין וחיקוק בכל מה שנוגע לשימוש בקפיטריה והפעלתו למטרתו כאמור בהסכם בר רשות זה, וכי מוטלת עליו החובה והאחריות הבלעדית להשיג רישיון עסק להפעלת הקפיטריה החלבית ו/או כל רישיון ו/או היתר ו/או אישור ו/או הרשאה דרושים אחרים, ככל שדרושים עפ"י דין ו/או כל רשות מוסמכת (להלן בסעיף זה כולם: "רישיון") והוא מתחייב להשיג על חשבונו רישיון זה, להחזיקו בתוקף כל משך תקופת ההרשאה לפי הסכם בר רשות זה ככל הנדרש עפ"י דין ו/או הרשויות ולדאוג לחידושו מזמן לזמן לפי הצורך.
- 3.4 מאחר הקפיטריה הינה עסק המתנהל בין כתלי מרכז רפואי פעיל, בר הרשות מצהיר כי ידוע לו שייטכן והוראות דין החלות על מרכז רפואי עשויות לכלול הוראות הנוגעות לקפיטריה והפעלתה ולחול עליו והינו מתחייב לקיימם. כמו כן, בר הרשות מתחייב כי הפעלת הקפיטריה החלבית ומכירת מוצרי המזון בקפיטריה יהיו בהתאם לנדרש בכל דין ו/או רשות מוסמכת, לרבות משרד הבריאות ולרבות בחוזר משרד הבריאות הרצ"ב כמסמך טז' להסכם. בנוסף, מובהר כי מרת"א עומד בתו תקן בינלאומי מחמיר (אקרדיטציה) ושכל מה שיחול על המרכז הרפואי בדבר ניהול השטחים המסחריים כולל שטחי עסקי מזון/הסעדה, יחול אוטומטית על בר הרשות.
- 3.5 בר הרשות מתחייב להציב את הקפיטריה החלבית ולהעמידו לרשות קהל הלקוחות במועד מסירת החזקה, באופן שהקפיטריה במועד זה תהא מוכנה לשימוש, וכן, כי העובדים שיועסקו על ידו יהיו במספר הדרוש וברמה גבוהה לצורך אספקת השרות ללקוחות באופן שוטף.
- 3.6 המוצרים שימכרו בקפיטריה יהיו באיכות, בכמות ובמגוון המתאימים למטרת הרשות, וכל זאת לאחר שהתקיימו כל דרישות מרת"א ואושרו פריטי הממכר ע"י מרת"א והיחידה לתזונה של מרת"א.
- 3.7 בר הרשות מתחייב כי הפעלת הקפיטריה החלבית תתבצע אך ורק בתחום ובשטחים שהוקצו ע"י מרת"א להפעלת הקפיטריה החלבית ולא להעמיד או לעסוק במכירת מוצרים מחוץ לשטחים הייעודיים לכך.
- 3.8 הפעלת הקפיטריה החלבית כאמור תתבצע לאחר עבודות הכשרה שיבוצעו בה לשביעות רצון מרת"א כמפורט בהסכם זה, ולאחר עריכת בדיקה מקדימה של מרת"א אשר תכלול בדיקה של רמת הקפיטריה החלבית והמתקן, רישיון לניהול עסק, אמצעי הבטיחות וכו"ב, והכל מבלי

שיהיה בבדיקה כאמור כדי להטיל חובה כלשהי על מרת"א. אי הצבת הקפיטריה החלבית כאמור לעיל ו/או הפעלתה ללא קבלת אישור ביה"ח יהוו הפרה יסודית של ההסכם.

- 3.9 בר הרשות מתחייב להפעיל את הקפיטריה החלבית לשירות כלל ציבור באי ביה"ח.
- 3.10 בר הרשות מתחייב כי כל המוצרים והפריטים הנמכרים בקפיטריה יהיו כשרים ובעלי תעודות כשרות מתאימות. תעודות כשרות תיתלה או תוצג ב קפיטריה במקום שניתן לראותה.
- 3.11 בר הרשות מתחייב למכור גם מוצרים כשרים הנמצאים בהשגחה מיוחדת כמו בד"צ לתועלת החוגים החרדים הנזקקים לשירותי ביה"ח תעודה מתאימה תוצג במקום שניתן לראותה.
- 3.12 בר הרשות מתחייב להקפיד על ניקיון השטחים עליהם מוצב הקפיטריה החלבית וסביבתה תוך שימת דגש על כך כי אלה נמצאים בשטח בית חולים, ולא לגרום כל מטרד או אי נעימות לבני האדם הנמצאים בסביבתם ולעסקים הסמוכים, לפי שיקול מרת"א.
- 3.13 בר הרשות מצהיר כי הינו מודע לכך וכי הוא נותן הסכמתו, כי באודיטוריום שבבניין סמי עופר, המצוי בסמוך לבית הקפה מקיים מרת"א אירועים על בסיס יומי וכיבוד בגין אירועים אלה, בשטח המפורט במסמך ח', כאשר שטח זה יגודר ע"י מרת"א בעת עריכת האירוע.
- 3.14 בר הרשות מצהיר כי הינו מודע לכך וכי הוא נותן הסכמתו לכך כי מרת"א יהא רשאי, בתיאום עם בר הרשות, לעשות שימוש לצרכיו, מעת לעת, בשטח הדק החיצוני לבניין סמי עופר, וזאת ללא תשלום כל תמורה מצד מרת"א לבר הרשות.
- 3.15 בר הרשות מתחייב להימנע מהכנת מזון אשר עשוי לגרום למטרד ריח. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ובמידת הצורך ולפי הוראות מרת"א ושיקול דעתו הבלעדי, יתקין בעל הרשות אמצעים לצמצום הריחות, כדוגמת מנדפים, ונטה וכיו"ב. למען הסר ספק מובהר כי אמצעים כאמור יותקנו על ידי בר הרשות ועל חשבונו.
- 3.16 בר הרשות מתחייב שלא יכין, יחזיק או ימכור מאכלים המכילים מזון מן החי, לרבות דגים, בשר ועוף, ולמעט נקניק או נקניקיות. בנוסף בר הרשות מתחייב שלא לעשות שימוש בטיגון בשמן עמוק.
- 3.17 בר הרשות מצהיר ומסכים כי ביה"ח יהא רשאי בכל עת ועל פי שיקול דעתו הבלעדי להורות לבר הרשות לחדול לאלתר מהכנת מזון מסוגים שיצרו מטרד ריח כאמור ובר הרשות מותר על כל טענה בהקשר זה.
- 3.18 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בר הרשות מתחייב בזאת לדאוג לכך שהמוצרים שימכרו בקפיטריה כאמור באיכות מעולה תוך הקפדה על תאריכי התפוגה המצוינים על אריזתם. כמו כן, מתחייב בר הרשות להחליף או להשלים את המוצרים, לפי הצורך ובמסגרת השירות השוטף. למרת"א הזכות לפי שיקול דעתו, לאסור מכירת מוצר מסוים בקפיטריה ובר הרשות מתחייב מיד עם קבלת ההודעה לבצעה בהתאם, והוא מותר מראש על כל טענה ו/או תביעה כלפי מרת"א בעניין זה.
- 3.19 בר הרשות, מתחייב לדאוג כי כל עובדיו יתנהגו בצורה נאותה תרבותית, שקטה ומסודרת וישמרו על כללי הבטיחות. ובייחוד יהיה רשאי לדרוש הפסקת העסקתו של כל עובד שלא ימלא את הדרישות האמורות ובר הרשות מתחייב להפסיק העסקתו, וכל זאת מבלי ליצור יחסי עובד מעביד בין ביה"ח לבר הרשות ו/או מי מעובדיו.

3.20 בר הרשות מצהיר ומתחייב כי כלל המועסקים מטעמו במסגרת הפעלת הקפיטריה, יחוסנו בהתאם להוראות מסמך כג' למסמכי המכרז, שעניינו חיסון העובדים השוהים בבית החולים לצרכי עבודה/מתן שרות עפ"י חוזר מנכ"ל משרד הבריאות.

3.21 בר הרשות מתחייב להחזיק את הקפיטריה החלבית לרבות את הציוד ו/או המתקנים שבהן במצב מעולה ולעשות כמיטב יכולתו כדי למנוע כל נזק או קלקול. אם ייגרם נזק או קלקול בשטחים האמורים ו/או לקפיטריה, למעט מנזקי פחת בלאי סביר, אזי, בר הרשות יתקן מיד, על חשבונו, כל נזק או קלקול כזה. זמן ההמתנה המקסימלי לתיקון לא יעלה על שעתיים ממועד השארת הודעה בטלפון. בר הרשות מצהיר ומסכים כי אם לא תיקן בר הרשות את הנזקים שבאחריותו, כאמור לעיל, יהיה לביה"ח רשאי לעשות זאת על חשבון בר הרשות, ובר הרשות מתחייב לאפשר לביה"ח או למי שיבוא מכוחה לבצע את התיקונים. התשלום בגין תיקונים, כאמור, ישולם לביה"ח על פי חשבונות שזה יגיש לבר הרשות, בתוך 7 ימים ממועד דרישה. לא שולמו החשבונות בגין התיקונים, כאמור, יחולו על העניין הוראות סעיף 16.3 להלן, בשינויים המחויבים מן העניין.

3.22 בר הרשות ינהל את עסקיו ביושר ובהגינות ועל פי כללי המסחר המקובלים כנדרש מעסק ברמה גבוהה.

#### **4. ייחודיות ההתקשרות**

4.1 בר הרשות מצהיר ומאשר בזאת, כי ידוע לו שהוא מקבל רשות להפעלת קפיטריה חלבית בבניין אשר מתפקד בעיקר כמרכז רפואי, המופעל ומתוחזק הבניין ע"י מרת"א.

4.2 בהתחשב במהותו של של מרת"א כמרכז רפואי, נכללות בהסכם זה על מסמכיו, הוראות מיוחדות שתכליתן לשמור על ייעודו ואופיו של המרכז הרפואי.

4.3 מוסכם בזאת במפורש, כי מרת"א יהא רשאי להבטיח את השמירה על אופיו של המרכז הרפואי ו/או הבניין וכן על השימושים המותרים בו בכל דרך שימצא לנכון לרבות רישום תקנון מיוחד ו/או רישום כל הערה שתידרש בלשכת רישום המקרקעין, והכל על-פי שיקול דעתו המלא והמוחלט של מרת"א.

4.4 בר הרשות מצהיר ומאשר, כי ידוע לו שהבניין והמרכז הרפואי מיועדים, בין היתר, לאוכלוסייה דתית ושומרת שבת והינו מתחייב שלא להפעיל הקפיטריה החלבית בשבתות ובמועדי ישראל (מכניסת השבת ו/או החג ועד צאת השבת ו/או החג). כמו כן בר הרשות מתחייב לדאוג לתעודת כשרות (מאת הרבנות הראשית לישראל) תקפה וספציפית לקפיטריה החלבית ולעסק המופעל בה אשר תוצג במקום בולט בקפיטריה, וכל זאת אלא אם תינתן הנחייה אחרת בכתב מאת מרת"א לעניין פתיחת הקפיטריה החלבית לקהל, כאמור להלן.

4.5 בקפיטריה החלבית יימכרו ויוחזקו מזון ומשקאות כשרים (בהשגחת הרבנות הראשית לישראל) בלבד. הפרת ס"ק זה מהווה הפרה יסודית של הסכם.

4.6 במסגרת התוכנית הלאומית לאורח חיים ובריאות של משרד הבריאות החינוך הספורט והתרבות, פורסם במהלך 2014, חוזר מנהל הרפואה הקובע כללים ועקרונות לשמירה על תזונה נבונה באתרי ממכר מזון במוסדות רפואיים (חוזר 8/2014), הרצ"ב כמסמך טז' למכרז זה. בר הרשות מצהיר, כי הוא קרא ומכיר את החוזר הנ"ל והבין את הוראותיו ומתחייב לפעול בציות מלא להוראות החוזר הנ"ל, ולכל חוזר מאוחר יותר בנושא זה.

4.7 מרת"א יהא רשאי לבדוק את מוצרי המזון הנמכרים בקפיטריה החלבית בכל דרך הנראית לו, בעצמו ו/או באמצעות מי מטעמו, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ע"י תשאול לקוחות, תצפיות, הפעלת לקוחות/סמוי/ים ובכל דרך אחרת. כאמור לעיל, מרת"א בעצמו ו/או באמצעות מי מטעמו, יהא רשאי בין השאר לבצע בדיקת "לקוח סמוי" בקפיטריה החלבית על מנת לוודא כי בר הרשות ממלא את כל התחייבויותיו בנוגע למכר מוצרי המזון. מרת"א יהא רשאי להשיב לבר הרשות כל סחורה שנרכשה ממנו במהלך בדיקת הלקוח הסמוי האמורה לעיל, ובר הרשות מתחייב לקבל בחזרה כל סחורה שנרכשה כאמור ולהשיב למרת"א את התמורה המלאה ששולמה בעדה ובלבד שהסחורה הושבה לבר הרשות לא יאוחר משבעה (7) ימים מיום שנרכשה, באריזתה המקורית וללא כל פגם.

4.8 במקרה שבר הרשות יבקש להוסיף מוצרים לתפריט, מעבר לתפריט הרצ"ב כמסמך ד' למכרז זה, בר הרשות יתייעץ עם היחידה לתזונה ודיאטה של מרת"א ומתחייב לפעול בשיתוף פעולה עמה בבחירת מוצרים נוספים לתפריט אשר ייכנסו לתפריט ויימכרו בקפיטריה רק לאחר קבלת אישור היחידה לתזונה ודיאטה במרת"א. **הפרת ס"ק זה מהווה הפרה יסודית של הסכם.**

4.9 בנוסף, בר הרשות מצהיר ומאשר כי קרא והבין היטב את קובץ הנחיות ודרישות להפעלת ממכר מזון במרכז הרפואי **המפורט במסמך ד' למסמכי המכרז** ומתחייב לפעול על פי הוראותיו במלואן ובמדויק.

4.10 למען הסר ספק יובהר כי אין באמור לעיל בכדי לגרוע מכך שהתפריט וכל שינוי בתפריט דרוש אישור מרת"א כאמור לעיל.

## **5. היקף הכנסות**

5.1 בר הרשות מצהיר כי מרת"א לא יצר כל מצג לקיומם של מספר מינימאלי של לקוחות, ומרת"א אינו ערב או אחראי לכך בצורה כלשהי.

5.2 בר הרשות מצהיר ומאשר בזה כי ידוע לו שמרת"א אינו אחראי בצורה כלשהי להצלחה פיננסית ו/או אחרת של הקפיטריה החלבית וכי הוא מוותר מראש על כל טענה מסוג זה.

5.3 ידוע לבר הרשות ומוסכם עליו, כי לא יהא זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי ו/או החזר באשר הם ממרת"א ו/או ממי מעובדיה ו/או ממי מטעמה ו/או ממי בשמה בגין אובדן הכנסות.

## **6. עבודות ההכשרה**

6.1 בהסכם זה: "עבודות ההכשרה" משמען - כל עבודות הבינוי, ההכשרה, הציוד והריהוט של שטח הקפיטריה החלבית לרבות גימור סופי ועיצוב, שתבוצענה לפי תכניות ההכשרה המפורטות שיוכנו על ידי בר הרשות, ברוח תכניות ההכשרה הראשוניות שצירף להצעתו במכרז, יאושרו על ידי מרת"א, ויצורפו **כמסמך ט' למכרז** זה, ויהו חלק בלתי נפרד ממנו.

6.2 מרת"א יודיע לבר הרשות מהו הצפי למועד מסירת החזקה. מרת"א יאפשר לבר הרשות להיכנס לקפיטריה 90 יום לפני מועד זה על מנת לבצע את עבודות ההכשרה בהתאם לתוכנית ההכשרה המפורטת המאושרת, ולהתאים את הקפיטריה החלבית למטרת השכירות.

6.3 לא יאוחר מ-30 יום לאחר חתימת הסכם זה, ימסור בר הרשות לבדיקת מרת"א ולאישורו תוכנית ההכשרה מפורטת, שתוכן על ידי בר הרשות, **ברוח תכנית ההכשרה הראשונית** שצירף להצעתו במכרז, ושתכלול מפרטים טכניים, כתבי כמויות ותכניות מותאמות לביצוע, של כל

עבודות בר הרשות כשהם חתומים על ידי בר הרשות. תוכנית הכשרה מפורטת שתאושר ע"י מרת"א תצורף כמסמך יב' למכרז זה, ותהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

6.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, התוכניות המהוות חלק מתוכנית ההכשרה המפורטת יכללו תכניות של שימוש בחומרי גמר, עיצוב ויטרינה, פריסת מחיצות וחלוקת הקפיטריה החלבית לחללים נפרדים, תכניות חשמל, לרבות מיקום נקודות וחיבורי חשמל, טלפון, תקשורת, מיזוג אוויר, מחשבים וכיו"ב, פריסה של גופי תאורה הצללות וכל פרט אחר הקשור בעבודות בר הרשות.

6.5 מרת"א יעביר את התוכניות ליועצים מטעמו, לרבות אדריכל ויועץ בטיחות, ובהתאם להנחיותיהם המקצועיות הוא יהא רשאי לאשר את התוכניות והמפרטים הטכניים שבתוכנית ההכשרה המפורטת, לבקש פרטים נוספים בקשר אליהם, לערוך בהם תיקונים או לסרב לאשרם ובלבד שסירוב לאשר ו/או דרישה לבצע שינויים בתוכניות שבתוכנית ההכשרה המפורטת יהיו מנימוקים סבירים בלבד. מוסכם כי הדרישה כי הקפיטריה החלבית תעוצב ותיבנה ברמה גבוהה הינה דרישה סבירה, שבר הרשות מתחייב לקיימה ולבצע את כל הפעולות והשינויים הנדרשים לשם כך.

6.6 לא אושרו המפרטים והתוכניות של תוכנית ההכשרה המפורטת או נתבקשו ע"י מרת"א תיקונים, שינויים או פרטים נוספים בקשר אליהם, יגיש בר הרשות למרת"א מפרטים טכניים ותוכניות חדשים ו/או השלמות להם במסגרת תוכנית ההכשרה המפורטת, לפי הנחיותיו של מרת"א, תוך 14 יום.

6.7 מובהר כי אישורי מרת"א את תוכנית ההכשרה המפורטת, אין בהם כדי להטיל על מרת"א ו/או מי מטעמו כל אחריות בקשר לתוכנית ההכשרה המפורטת. בר הרשות, ובר הרשות בלבד יהא אחראי לכל פגם, סתירה, וטעות בתוכניות בר הרשות וכן לכל נזק שייגרם לו ו/או למרת"א עקב כך.

6.8 בר הרשות מתחייב לבצע את עבודות ההכשרה על יסוד ההנחיות במסמך י" למכרז בהתאם לתוכנית ההכשרה המפורטת ללא כל חריגה, אלא אם כן קיבל את אישור מרת"א לחריגה מראש ובכתב.

6.9 מרת"א יאפשר לבר הרשות לבצע את עבודות בר הרשות לפחות 90 יום קודם למסירת החזקה (להלן: "מועד מתן הרשות"). מרת"א מתחייב כי עד למועד מתן הרשות ישלים את העבודות שהוא אמור לבצע בתוך הקפיטריה החלבית ככל שאלה עשויות לעכב את בר הרשות בביצוע עבודות בר הרשות וכי לא תהא כל מניעה הקשורה במרת"א להשלמת עבודות בר הרשות עד למועד מסירת החזקה. על אף האמור לעיל, מרת"א יהא רשאי לבצע חלק מהעבודות אותן הוא מחויב לבצע בקפיטריה החלבית תוך כדי ביצוע עבודות בר הרשות בקפיטריה החלבית, ובר הרשות מתחייב לשתף פעולה עם מרת"א על מנת לאפשר לו לבצע את עבודותיו כאמור.

6.10 מעמדו של בר הרשות בקפיטריה החלבית במהלך התקופה ממועד מתן הרשות ועד למועד מסירת החזקה יהא מעמד של בר רשות מטעם מרת"א כאשר רשות זו שתניתן לבר הרשות ניתנת לביטול מידי על ידי מרת"א בכל עת או להפסקה מעת לעת, לפי שיקול דעתו הבלעדי של מרת"א, וכאשר הרשות מוגבלת במפורש לביצוע עבודות הכשרה של בר הרשות בקפיטריה החלבית בלבד. במהלך תקופה זו לא יחוב בר הרשות בתשלום דמי רשות, אולם יהא עליו לשאת בכל התשלומים הנוספים הנקובים בסעיף 13 להלן.

- 6.11 בר הרשות יהא אחראי לתאום העבודות עם מרת"א ועם קבלניו וכן עם כל גורם אחר הקשור בביצוע עבודות ההכשרה בקפיטריה החלבית. בר הרשות מתחייב לדווח באופן שוטף לנציג מרת"א על התקדמות עבודות ההכשרה וכן להמציא לו מדי פעם, לפי דרישת נציג מרת"א, לאישור לוח זמנים בקשר עם ביצוע עבודות בר הרשות במסגרת תוכנית ההכשרה המפורטת. בר הרשות מתחייב כי עבודות בר הרשות יבוצעו על פי לוחות הזמנים והשלבים אשר יקבעו במסגרת תוכנית ההכשרה המפורטת שאושרה ע"י מרת"א ובר הרשות מתחייב לדווח מבעוד מועד לנציג מרת"א על כל סטייה או חריגה צפויה מהזמנים הנקובים בתוכנית ההכשרה המפורטת.
- 6.12 מרת"א רשאי לפקח על ביצוע עבודות בר הרשות באמצעות נציג מטעמו. בר הרשות מתחייב כי במהלך התקופה ממועד מתן הרשות ועד מועד מסירת החזקה ובמהלך ביצוע עבודות ההכשרה, הוא וכל הפועל מטעמו ישמעו להוראות נציג מרת"א וכל מי מטעמו.
- 6.13 מובהר בזאת כי חריגת בר הרשות מהוראות תוכנית ההכשרה המפורטת, יהיו הפרה יסודית של הסכם זה, ובמקרה זה מרת"א יהא זכאי למנוע את ביצוע ו/או המשך ביצוע עבודות בר הרשות החורגות מתנאי האישור ולדרוש כי בר הרשות ישיב את מצב הקפיטריה החלבית לקדמותו מבלי שיהא בכך כדי לגרוע מכל זכות אחרת של מרת"א על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.
- 6.14 לא השיב בר הרשות את המצב לקדמותו ו/או לא תיקן את החריגה, רשאי מרת"א אך לא חייב, להשיב את המצב לקדמותו בעצמו ועל בר הרשות יהא לשאת בכל ההוצאות והנזקים שיגרמו למרת"א כתוצאה מכך.
- 6.15 לצורך ביצוע עבודות בר הרשות במסגרת תוכנית ההכשרה המפורטת, בר הרשות מתחייב להשתמש אך ורק בבעלי מקצוע מורשים ומיומנים, בציוד ובחומרים תקינים כפי שפורטו בתוכנית בר הרשות. בר הרשות לבדו יהא אחראי לציוד ולחומרים שיובאו על ידו או על ידי מי מטעמו לשם ביצוע עבודות בר הרשות, משך כל זמן הימצאותם בשטח המרכז הרפואי.
- 6.16 בר הרשות ו/או מי מטעמו לא יהא רשאי לאחסן או להניח חומרים וציוד בשטחי ביה"ח שמחוץ לקפיטריה החלבית או להשתמש בהם לצורך ביצוע העבודות ללא אישורו המפורש מראש ובכתב של מרת"א. בכל מקרה בו ניתן אישור מרת"א כאמור אזי מוסכם במפורש כי מרת"א וכל מי מטעמו לא יהיו אחראים לכל נזק ו/או גניבה שיגרמו לחומרים ולציוד כאמור ובשום מקרה לא יחשבו כ"שומרים" על פי כל דין של הציוד ו/או החומרים הנ"ל ו/או של עבודות בר הרשות, לרבות על פי חוק השומרים, תשכ"ז-1967.
- 6.17 בר הרשות והוא בלבד, יהא אחראי כלפי מרת"א וכלפי כל צד ג' שהוא, בגין כל נזק שיגרם לקפיטריה החלבית ה ו/או לעסקים אחרים הפועלים במרת"א כברי רשות ו/או לכל צד ג' שהוא בגין, עקב או מחמת ביצוע עבודות ההכשרה.
- 6.18 בר הרשות מתחייב כי הוא ו/או מי מטעמו (לרבות קבלנים וקבלני משנה המועסקים בביצוע עבודות ההכשרה) ינקטו בכל אמצעי הבטיחות והזהירות הנדרשים למניעת אובדן, פגיעה או נזק לגופו ו/או רכושו שכל אדם ו/או גוף שהוא בקשר עם ביצוע עבודות בר הרשות כאמור. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מתחייב בר הרשות כי הוא או מי מטעמו ישמעו להוראות הבטיחות שיקבעו מעת לעת על ידי מרת"א ו/או מי מטעמו וינקטו באמצעי זהירות נאותים ויקיימו את הוראותיו של כל דין המסדיר את ביצוע עבודות בר הרשות. בר הרשות מתחייב

- להתייצב עם חתימת הסכם זה ובטרם תחילת ביצוע העבודות על ידו בפני הממונה על הבטיחות מטעם מרת"א לקבלת הדרכה.
- 6.19 באם יידרש היתר בניה או כל רישיון או היתר אחר על פי כל דין או נוהג לביצוע עבודות כלשהן במסגרת עבודות ההכשרה תחול על בר הרשות החובה לקבלם כדין בטרם יחל בביצוע העבודות. מרת"א ישתף פעולה ויחתום על כל המסמכים הנדרשים לצורך הוצאת אישורים כאמור, ככל שהם אושרו על ידו. מרת"א לא יישא בכל הוצאה הקשורה לקבלת רישיונות/היתרים כאמור לעיל.
- 6.20 בר הרשות מצהיר כי ראה ובדק את שטח הקפיטריה החלבית ומצא אותו מתאים והולם לייעודו בתנאי הסכם זה, ולא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.
- 6.21 כל "עבודות ההכשרה" כאמור תבוצענה על ידי בר הרשות, ועל חשבונו, במסגרת תקופת ההכשרה למען הסר ספק מובהר כי תוכנית ההכשרה המפורטת תדרוש את אישורו המלא של מרת"א ובר הרשות יהא מחויב להכניס בה שינויים לבקשת מרת"א ולהתאימה לדרישותיו ולצרכיו לפי שיקול דעתו המוחלט.
- 6.22 מובהר כי כל תוספת ו/או חריגה מהתוכנית והמפרט כאמור, מותנית באישור מפורש מראש ובכתב של סמנכ"ל תשתיות ולוגיסטיקה במרת"א. בר הרשות מתחייב לבצע את עבודות ההכשרה באופן שתגרם הפרעה מזערית, ככל הניתן, לתפקודו השוטף של מרת"א, ולגורמים שלישיים בתחומו.
- 6.23 כמו כן, מובהר כי מרת"א יהא רשאית להורות לבר הרשות על השעות בהן מותר לבצע עבודות ההכשרה ולחילופין על שעות בהן עליו לחדול מביצוען. מובהר בזאת כי בתקופת ביצוע עבודות ההכשרה אין ולא תהא לבר הרשות או מי מטעמו זכות חזקה בשטח הקפיטריה החלבית, והם יהיו ברי רשות לביצוע עבודות ההכשרה כאמור בלבד.
- 6.24 בר הרשות לבדו יהיה אחראי לציוד ולחומרים שיובאו על ידו או על ידי מי מטעמו לשם ביצוע עבודות ההכשרה משך כל זמן הימצאם בשטח מרת"א. בר הרשות לא יניח כל ציוד או חומר בקפיטריה החלבית, בפתחה וסביבתה ללא תיאום מראש עם מרת"א וללא אישור מרת"א.
- 6.25 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בר הרשות או מי מטעמו לא יהיה רשאי לאחסן או להניח חומרים וציוד בשטח מרת"א שמחוץ לשטח בקפיטריה החלבית.
- 6.26 בר הרשות, והוא בלבד, יהיה אחראי כלפי מרת"א וכלפי כל צד ג' שהוא, בגין כל נזק ו/או הפסד, ישיר או עקיף, שיגרם לקפיטריה ו/או לרכוש מרת"א ו/או למרת"א ו/או לכל צד ג' שהוא בקשר עם ביצוע עבודות ההכשרה. מבלי לפגוע ו/או לגרוע מאחריות בר הרשות כאמור, יבטח בר הרשות את ביצוע עבודות ההכשרה כאמור בסעיף 19 להלן.
- 6.27 לעניין ביטוח עבודות ההכשרה - יחולו הוראות סעיף 19 להלן.
- 6.28 בר הרשות יפצה וישפה את מרת"א בקשר לכל תשלום, הוצאה (כולל שכר טרחת עורך דין), נזק, אובדן, הפסד או חבות שנגרמו או העלולים להיגרם לה כתוצאה או בקשר לנזק מהנזקים להם אחראי בר הרשות לפי הוראות סעיף 18 להלן.
- 6.29 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מתחייב בר הרשות למלא בעצמו ולוודא שכל עובדיו ו/או קבלנים מטעמו/או כל אדם אחר מטעמו ימלאו אחר כל הנחיות הבטיחות הנדרשות בדיון.

6.30 מבלי שהדבר יתפרש כמקיים יחסי עובד-מעביד בין מרת"א לבר הרשות ו/או לעובדיו ו/או לקבלנים מטעמו ו/או לעובדיהם, מובהר כי מרת"א יקיים פיקוח עליון על ביצוע עבודות ההכשרה באמצעות מנהלת אגף בינוי ותשתיות במרת"א או אדם אחר מטעמה, ובר הרשות מתחייב להישמע להוראות.

6.31 בר הרשות מתחייב כי אספקת ופינוי חומרי בניה לאתר פינוי מותר ייעשו אך ורק דרך פתחים חיצוניים של שטח הקפיטריה החלבית, במכלי פינוי סגורים, כך שהלכלוך לא יתפזר בשטח מרת"א, והכל בהתאם להוראות מרת"א.

6.32 בר הרשות אחראי בלעדית לכך כי כל עבודות ההכשרה יבוצעו על פי הוראות הדין וכי ישיג כל רישיון ו/ואישור ו/או היתר הדרוש לביצוע עבודות ההכשרה על פי כל דין. בר הרשות יהיה חייב לשפות את מרת"א על כל נזק ו/או חבות שיגרמו לה כתוצאה מביצוע עבודות ההכשרה, או כל חלק מהן שלא על פי כל דין.

6.33 במידה ובר הרשות יחרוג בביצוע והשלמת עבודות ההכשרה מתקופת ההכשרה בלי הסכמתו המפורשת בכתב של מרת"א ו/או יפר כל הוראה אחרת המפורטת בסעיף זה להסכם, יהיה מרת"א רשאי להורות על הפסקת עבודות ההכשרה, או כל חלק מהן, לאלתר, ולשם כך למנוע את כניסת עובדי ו/או קבלני ו/או קבלני המשנה של בר הרשות לתחום מרת"א.

6.34 מוסכם בין הצדדים כי בכל מקרה בו בר הרשות לא יסיים את עבודות ההכשרה עד לתאריך סיום תקופת ההכשרה, מכל סיבה שהיא, ו/או יהיה ברור עוד קודם לכן למרת"א כי בר הרשות לא יסיים את עבודות ההכשרה במועד כאמור, מבלי שקיבל לכך את אישור מרת"א מראש ובכתב, יהווה הדבר הפרה יסודית של ההסכם ויחולו ההוראות הבאות:

6.34.1 מרת"א לא יהא אחראי לכל עיכוב או איחור בהכשרת הקפיטריה החלבית ו/או לעיכוב בתחילת תקופת ההפעלה, ובר הרשות יהיה חייב לשפות ו/או לפצות את מרת"א בשל כל הפסד, נזק או הוצאה שייגרמו עקב העיכוב כאמור.

6.34.2 מרת"א יהא רשאית לבצע את עבודות ההכשרה בעצמו או לפנות את בר הרשות ו/או מי מטעמו משטח הקפיטריה החלבית, לפי שיקול דעתה, ויחולו הוראות סעיף 22 להלן. במקרה בו מרת"א יבצע את עבודות ההכשרה בעצמו כאמור יישא בר הרשות בעלויות עבודות ההכשרה ולא תהא לו כל תביעה או טענה בקשר לכך.

6.34.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ולמרות האמור בסעיף 22 להלן, יישא בר הרשות בכל יתר התשלומים בהם עליו לשאת על פי הסכם זה ויעמוד בכל יתר התחייבויותיו כמפורט בהסכם זה, וזאת החל ממועד תחילת תקופת ההתקשרות, כהגדרתה לעיל, ועד מועד כניסת ביטול ההסכם לתוקפו.

6.35 סמנכ"ל תשתיות ולוגיסטיקה יקבע ויאשר את סיום עבודות ההכשרה, לרבות מועד סיומן, וקביעותיהם תהיינה סופיות.

## **7. מסירת החזקה בקפיטריה**

7.1 המועד המתוכנן למסירת החזקה הוא בתאריך: 01/12/21.

7.2 בר הרשות מתחייב להתחיל להפעיל את הקפיטריה החלבית ברציפות למטרת הרשות, החל ממועד מסירת החזקה ולא לחדול מלהשתמש בקפיטריה החלבית למטרת הרשות במהלך כל תקופת הרשות.

- 7.3 מרת"א יודיע לבר הרשות מהו הצפי למועד מסירת החזקה. בר הרשות יאפשר למרת"א להיכנס לקפיטריה 90 יום לפני מועד זה על מנת לבצע את עבודות ההכשרה בהתאם לתוכנית ההכשרה המפורטת המאושרת, ולהתאים את הקפיטריה החלבית למטרת הרשות.
- 7.4 מרת"א רשאי מעת לעת לדחות את מועד מסירת החזקה בקפיטריה החלבית בעקב נסיבות של עיכוב בהשלמת התשתיות ולבר הרשות לא תהא כל טענה ותביעה בקשר לכך.
- 7.5 בסיום עבודות ההכשרה כאמור **בסעיף 6 לעיל** לשביעות רצון מרת"א ובהתאם להוראות תוכנית ההכשרה המפורטת, ובכפוף לקיום כל התחייבויות בר הרשות על פי הסכם זה, מתחייב מרת"א למסור לבר הרשות את החזקה בקפיטריה החלבית, במועד שיקבע על ידי מרת"א ובר הרשות מתחייב לקבל את החזקה בקפיטריה החלבית במועד הנ"ל.
- 7.6 מוסכם בזאת כי איחור של עד 90 יום במסירת החזקה לבר הרשות על ידי מרת"א, מכל סיבה שהיא, לא ייחשב להפרת ההסכם. כמו כן מוסכם כי בכל מקרה בו חל עיכוב במסירת החזקה בשל נסיבות שאינן בשליטת מרת"א כגון מצב חירום רפואי ו/או מצב לחימה ו/או מחסור בפועלי בנין ו/או בחומרי בניה ו/או עקב עבודות בר הרשות ו/או כח עליון - ידחה מועד מסירת החזקה למשך פרק זמן בו נגרם העיכוב, וזאת בנוסף לזכות לאחר ב-90 יום כאמור.
- 7.7 מרת"א יזמין את בר הרשות כ-30 יום לפני מועד מסירת החזקה לבדוק את התאמת הקפיטריה החלבית לתוכניות, למפרטים הטכניים, לתוכניות ההכשרה המפורטת ולהוראות הסכם זה, ובר הרשות מתחייב להופיע במועד שיקבע על ידי מרת"א או במועד אחר שיתואם בין הצדדים. כל צד מתחייב לתקן את הדרוש תיקון עד למועד מסירת החזקה. אולם מוסכם כי ליקויים בקפיטריה החלבית אותם על מרת"א לתקן יכול וידחו למשך תקופה של עד 90 יום ובלבד שלא יהא בהם בכדי למנוע מבר הרשות להשלים את עבודות ההכשרה ולהפעיל את הקפיטריה החלבית החל ממועד מסירת החזקה ללא כל הפרעה ממשית ובלתי סבירה.
- 7.8 בסמוך לפני מסירת החזקה בקפיטריה החלבית לבר הרשות יערכו הצדדים פרוטוקול מסירת חזקה ובו יפורטו הליקויים אשר טרם הושלמו על פי האמור לעיל. בפרוטוקול יקבע לוח זמנים לביצוע התיקונים בהתאם לעקרונות הקבועים לעיל. מובהר כי הימנעותו של בר הרשות לערוך פרוטוקול מסירת חזקה ו/או סירובו לקבל את החזקה בניגוד להוראות הסכם זה יהיו הפרת הסכם זה ומרת"א יהא רשאי לקבוע כי בר הרשות קיבל את החזקה בקפיטריה החלבית במועד בו אמור היה לקבל את החזקה בו, וזאת לכל דבר וענין, לרבות לענין חיוב בר הרשות בתשלומים החלים החל ממועד מסירת החזקה.
- 7.9 בר הרשות מתחייב לפתוח את הקפיטריה החלבית לקהל הרחב במועד מסירת החזקה ולפתוח לרשות הקהל הרחב כשהקפיטריה החלבית תהא מוכנה על כל ציודה ומתקניה וכשהיא מכילה מתקנים, מוצרים ועובדים באיכות וברמה גבוהים ובכמות נאותה המתאימים למטרת הרשות.
- 7.10 מוסכם בזאת כי כל עיכוב בהשלמת בנית הקפיטריה החלבית ופתיחתה, למעט עיכוב שיגרם לביצוע עבודות בר הרשות עקב מעשה או מחדל של מרת"א וכל מי מטעמו, לא יהווה עילה לדחיית מועד מסירת החזקה ו/או לדחיית מועד תחילת תשלום דמי הרשות.
- 7.11 בר הרשות לא יהא רשאי לפתוח את עסקו בקפיטריה החלבית לקהל לפני מועד מסירת החזקה ללא הסכמת מרת"א מראש ובכתב. במידה ובר הרשות לא קיבל את אישור מרת"א

ופתח את עסקו בקפיטריה החלבית לפני מועד מסירת החזקה יהא מועד מסירת החזקה המועד בו פתח בר הרשות את עסקו כאמור, וזאת לכל דבר וענין.

7.12 בר הרשות לא יהא רשאי לפתוח את עסקו בקפיטריה החלבית לפני שהשלים את כל התחייבויותיו שמועד קיומם הינו עד למועד מסירת החזקה, אולם לא יהא באי פתיחה כאמור בכדי לגרוע מחובתו של בר הרשות לשאת בכל התשלומים החלים עליו החל ממועד מסירת החזקה. **הפרת ס"ק זה הינה הפרה יסודית של ההסכם.**

7.13 במועד מסירת החזקה בקפיטריה החלבית, יערך בין הצדדים פרוטוקול מסירה (להלן: "פרוטוקול המסירה") ובו יפורטו הליקויים במבנה הקפיטריה החלבית ומערכותיו אשר יתגלו בבדיקה האמורה, למעט פגם נסתר, ככל שיתגלו. הצדדים יפרטו בפרוטוקול זה אלו ליקויים נדרשים לתיקון עד למועד תחילת עבודות ההתאמה, ואלו יתוקנו מיידית או במועד שיקבע בין הצדדים לתיקונם. ככל שיידרש, יודיע מרת"א על דחיית תחילת השכירות עד תיקון הליקויים המונעים את תחילת עבודות ההתאמה. שאר הליקויים, אשר על תיקונם יוסכם בין הצדדים, יתוקנו במועדים כפי שיקבעו ויוסכמו בין הצדדים, במהלך עבודות ההתאמה.

7.14 קבלת חזקה בקפיטריה החלבית על-ידי בר הרשות בכפוף לאמור בפרוטוקול המסירה, ככל שנערך (וזאת ככל שנתגלו ליקויים במבנה ובמערכות כאמור), מהווה הוכחה לשביעות רצון בר הרשות מהקפיטריה החלבית וכן לכך כי בר הרשות ויתר על כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה בגין ליקויים שלא פורטו בפרוטוקול המסירה, למעט זכות לדרוש תיקונם של ליקויים ו/או פגמים נסתרים, שלא ניתן היה לגלותם בבדיקה סבירה באותו מועד.

7.15 להסרת ספקות יובהר, כי התחייבויות מרת"א דלעיל הינן כפופות לתנאי מוקדם, כי בר הרשות ימלא, קודם לתאריך קבלת החזקה בקפיטריה החלבית, את כל התחייבויות המוטלות עליו בהסכם זה על מסמכיו, ואשר זמן ביצוען קודם ו/או מקביל לקבלת החזקה בקפיטריה החלבית.

7.16 מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בהסכם זה המטילה על בר הרשות מילוי חיוב אחר כתנאי מוקדם למסירת החזקה בקפיטריה החלבית, כתנאי למסירת הרשות על בר הרשות לקיים את החיובים הבאים:

7.16.1 למסור לידי מרת"א 60 המחאות בעבור תקופת ההתקשרות המקורית.

7.16.2 להמציא אישורי ביטוח כמפורט בסעיף 19 להסכם זה;

7.16.3 להמציא ערבות בנקאית אוטונומית לשם הבטחת התשלומים השונים בהם הוא חב ומילוי יתר התחייבויותיו על-פי הסכם זה.

7.17 מוסכם ומוצהר, כי במקרה בו בר הרשות לא מילא אחר התחייבויותיו בהתאם להוראות הסכם זה עד למועד מסירת החזקה בקפיטריה החלבית או לא יופיע לקבל החזקה בקפיטריה החלבית או יופיע אך לא יקבל החזקה או לא יאשר בכתב קבלת החזקה בקפיטריה החלבית או לא יחתום על פרוטוקול המסירה והכל שלא בגין ו/או בקשר להפרה יסודית של הסכם זה על-ידי מרת"א, הרי מבלי לגרוע מכל זכות של מרת"א יראו את הקפיטריה החלבית כאילו נמסרה לידי בר הרשות לכל דבר וענין, למעט במקרה של כוח עליון, כהגדרתו להלן.

7.18 בסעיף זה וביתר הסעיפים לעיל ולהלן – "כוח עליון" – משמעו: מצב מלחמה המוכרז כמצב חרום, גיוס מילואים כללי וחריג, רעידת אדמה הגורמת נזקים בלתי סבירים, תופעות טבע

אחרות הגורמות נזקים כבדים וכן שביתה ו/או השבתה כללית של כל המשק או של ענף הבניה, שיש בכל הנ"ל כדי למנוע ו/או לעכב, הלכה למעשה, את המשך ביצוע העבודות ו/או מסירת החזקה בקפיטריה החלבית. למען הסר ספק, מובהר כי ימי גשם, גיוס מילואים, שביתות והשבתות שלא כאמור לעיל, וסגר חלקי או מלא בשטחים לא יחשבו ככוח עליון.

7.19 בר הרשות מסכים ומאשר, כי מרת"א ישוחרר מכל אחריות כלפיו בקשר לשמירת הקפיטריה החלבית, תיקון כל קלקול, פגם או נזק שייגרמו לה מחמת אי קבלתה על-ידיו במועד, או חוסר שמירתו עליה.

7.20 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת, כי במידה ובר הרשות לא יקבל את החזקה בקפיטריה החלבית במועד, יראו את בר הרשות כמפר הסכם זה בהפרה יסודית ואין בהוראה בדבר מועד מסירת הקפיטריה החלבית כאמור כדי לגרוע מזכותה של מרת"א להפעיל כלפיו את כל הסעדים הקבועים בין בהסכם זה ובין בדין בגין הפרתו היסודית של ההסכם.

7.21 **הוראת סעיף זה מהווה תנאי יסודי ועיקרי בהסכם זה.**

## 8. היתרים ורישיונות

8.1 בר הרשות, והוא לבדו, מתחייב לדאוג ויהא אחראי לקבל כל היתר, רישיון או הרשאה מכל גוף או רשות מוסמכת עפ"י דין הנדרשים להפעלת הקפיטריה החלבית כן מתחייב בר הרשות לשאת בכל ההוצאות הכרוכות בקבלת היתר, רישיון או הרשאה, כאמור, ולקיימם.

8.2 מרת"א, מצדו, יחתום על כל מסמך הנחוץ לצורך קבלת היתר, רישיון או הרשאה, כאמור, ובלבד שלא יהיה בכך כדי להטיל עליו חבות או אחריות או הוצאה כלשהי, ובתנאי נוסף שבר הרשות עמד בכל התחייבויותיו שעפ"י הסכם זה, אשר מועד קיומן חל עד אותו מועד.

8.3 בר הרשות מצהיר כי בדק בין היתר את התאמת השטחים האמורים לאפשרויות לקבל רישיונות הדרושים לו להקמת ו/או להפעלת הקפיטריה החלבית.

8.4 בר הרשות והוא בלבד יהיה אחראי לכל מקרה של ביצוע עבירות ו/או הפרות חוק בשטחי הצבת הקפיטריה החלבית. שום דבר מהאמור בסעיף זה לא יחשב כהרשאה של ביה"ח לבר הרשות להשתמש בשטחים בהן הוצבה הקפיטריה החלבית ו/או לנהל בהם עסקים מבלי היתר ו/או תוך חריגה ממנו ו/או כדי להסכים לביצוע עבודות כלשהן בשטחים, כאמור.

8.5 בר הרשות בעצמו יישא בכל קנס או עונש שיוטל בגין הצבת הקפיטריה החלבית ו/או שימוש בהן על ידי בר הרשות ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ללא היתר או תוך חריגה מהיתר, בין אם יוטל על מרת"א ובין אם יוטל על בר הרשות. בר הרשות מתחייב לשפות את מרת"א ולשלם לו כל הוצאה (לרבות הוצאות משפטיות) או תשלום שנשאה בהם, ובצירוף הפרשי הצמדה בגין הפרת הוראת סעיף זה על ידו.

8.6 מוסכם כי אי השגת רישיון כלשהו הדרוש לבר הרשות לתפעול הקפיטריה החלבית לא ישחרר את בר הרשות מהתחייבות כלשהי על פי ההסכם.

8.7 **הוראת סעיף זה מהווה תנאי יסודי ועיקרי בהסכם זה.**

## 9. תקופת הרשות

9.1 בכפוף לאמור בסעיף זה להלן, הרשות עפ"י הסכם זה הינה לתקופה של 60 חודשים החל ביום \_\_\_\_\_ וסיומה ביום \_\_\_\_\_ (להלן: "תקופת הרשות המקורית").

- 9.2 תקופת הרשות להפעלת הקפיטריה החלבית תחל ממועד מסירת החזקה בקפיטריה החלבית.
- 9.3 מרת"א רשאי להאריך את תקופת הרשות המקורית לתקופה ו/או לתקופות נוספות של שנה קלנדרית אחת או חלק ממנה בכל פעם ועד ל- 84 חודשים בסה"כ והכל בכפוף לעמידה בדרישות ההסכם והדין ובחתימת מורשי החתימה המוסמכים ע"פ דין. (להלן: "תקופת הארכת הרשות").
- 9.4 ששת (6) החודשים הראשונים של תקופת ההתקשרות ממועד מסירת החזקה מהווים תקופת ניסיון ומרת"א יהא רשאי, בהודעה מראש של 15 יום, להודיע לבר הרשות על הפסקת ההתקשרות מכל סיבה שהיא ומבלי שיהיה חייב לנמק סיבה זו.
- 9.5 על אף האמור בהסכם זה רשאי מרת"א להפסיק את ההתקשרות בכל עת מכל סיבה שהיא על פי שיקול דעתו המוחלט ללא צורך בהנמקת החלטתו, בהודעה בכתב של 120 יום מראש לבר הרשות.
- 9.6 הארכת תקופת הרשות מותנית בקיום בכל התנאים המצטברים כאמור להלן:
- 9.6.1 בר הרשות שילם במהלך תקופת הרשות הראשונה את כל התשלומים החלים עליו על פי הסכם זה במועדס ובמלואם וכן מלא במלואן את כל שאר התחייבויותיו.
- 9.6.2 בר הרשות האריך ו/או גרם להארכת כל הבטוחות אותן הוא חייב למסור למרת"א.
- 9.6.3 בר הרשות חידש את פוליסת הביטוח כנדרש בסעיף 19 להלן, וזאת לא יאוחר מ- 30 ימים לפני תחילת תקופת הארכת הרשות.
- 9.6.4 לא קיימים בין הצדדים הליכים משפטיים או הליכי בוררות או חילוקי דעות אחרים.
- 9.6.5 ועדת המכרזים אישרה את ההארכה ומורשי החתימה המוסמכים חתמו על הארכת ההתקשרות.
- 9.7 תקופת הרשות המקורית ביחד עם תקופת הארכת הרשות, אם וככל שתמומש, תקראנה תקופת הרשות (להלן: "תקופת הרשות") והסכם זה יחשב כחל הן על תקופת הרשות המקורית והן על תקופת הארכת הרשות.
- 9.8 בר הרשות אינו רשאי לקצר את תקופת הרשות המקורית ו/או תקופת הארכת הרשות, ככל שתמומש, ללא קבלת הסכמתה המוקדמת בכתב של מרת"א לכך. הפסיק בר הרשות את השימוש בקפיטריה מכל סיבה שהיא לפני תום תקופת הרשות המקורית ו/או תקופת הארכת הרשות, על-פי העניין, לא יהא בכך כדי לפטור אותו ממילוי איזה מחיוביו על-פי הסכם זה, לרבות תשלום מלוא דמי הרשות והניהול במועדס וזאת בכפוף לצמצום נזקים ע"י מרת"א כנדרש על פי דין במציאת שוכר חלופי.
- 9.9 הוראות סעיף זה מהוות תנאי יסודי ועיקרי בהסכם זה.

## **10. דמי הרשות**

- 10.1 בר הרשות מתחייב לשלם למרת"א במשך כל תקופת ההתקשרות את דמי הרשות כמפורט להלן:
- 10.1.1 דמי הרשות בסך \_\_\_\_\_ ₪ לחודש (לא כולל מע"מ) (להלן: "דמי הרשות") ישולמו על ידי בר הרשות למרת"א, אחת לחודש מראש וזאת לא יאוחר מהיום ה- 20 לחודש בגינו הם משולמים.

- 10.1.2 להבטחת תשלום דמי הרשות לכל תקופת ההתקשרות ימסור בר הרשות לביה"ח 60 המחאות לא יאוחר כתנאי לקבלת החזקה.
- 10.1.3 מובהר כי בכל מקרה של החזר המחאה או היענות של מרת"א לבקשה של בר הרשות לשינוי תאריך פירעון של המחאה, ישלם בר הרשות למרת"א את עלות עמלות הבנק.
- 10.1.4 מובהר כי בשום מקרה כי מסירת המחאות לא יחשבו לתשלום אלא עם גביית הכספים על פיהם בפועל.
- 10.2 בר הרשות מתחייב לשלם את מלוא דמי הרשות, במשך כל תקופת הרשות (לרבות תקופות הארכת תקופת הרשות שמומשו, ככל שקיימות), אפילו יצא מהקפיטריה החלבית ו/או לא יעשה בו כל שימוש ו/או שימוש חלקי, תהיה סיבת אי השימוש אשר תהיה. למען הסר ספק, בר הרשות לא יהיה רשאי בכל מקרה להביא את תקופת הרשות לסיומה ו/או לעזוב את הקפיטריה החלבית ו/או שלא להפעילה לפני תום תקופת ההרשאה.
- 10.3 לדמי הרשות ולכל תשלום בו חב בר הרשות למרת"א על פי הסכם זה יתוסף מע"מ כדין.
- 10.4 מרת"א יהיה רשאי לפעול על פי כל דין לצורך גביית חובות הנובעים מאי תשלום דמי הרשות ו/או מעיכוב בתשלומם. אין באמור בסעיף זה כדי לפגוע בקבוע בכל סעיף מסעיפי הסכם זה ו/או מהקבוע בכל דין.
- 10.5 מוסכם כי במקרה של אי הצבת הקפיטריה החלבית במועד הקבוע בהסכם זה ו/או אי הפעלתה ו/או אי העמדתה לרשות הציבור, ישלם בר הרשות למרת"א תוספת לדמי הרשות בסכום השווה ערך לשני חודשי רשות, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר שיעמוד לרשות מרת"א לרבות ביטול ההסכם.
- 10.6 מובהר, כי התשלום על פי הוראות סעיף 10.5 לעיל, לא יבוא במסגרת חישוב דמי הרשות והינו פיצוי מוסכם בנוסף לכל שאר חיובי בר הרשות.
- 10.7 **הוראות סעיף זה מהווה תנאי יסודי ועיקרי בהסכם זה.**

## **11. זקיפת הפרשי הצמדה**

### **11.1 הגדרות:**

"**המדד**" לצרכי הסכם זה משמעו: מדד המחירים לצרכן – כללי, המפורסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, או כל מדד רשמי אחר אשר יבוא במקומו.

"**מדד הבסיס**" לצרכי הסכם זה - הינו **המדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות.**

- 11.2 חישוב ההצמדה יתבצע רטרואקטיבית אחת לשנה, ב- 20 לינואר בכל שנה, כאשר לכל חודש שכירות (למשל: X1) יתווספו הפרשי הצמדה בהתאם לשיעור עליית המדד ממדד הבסיס ועד למדד בגין אותו חודש (למשל: X1).
- 11.3 למען הסר ספק, במקרה של ירידת מדד – דמי הרשות יישארו ללא שינוי, כלומר לא ייזקפו הפרשי הצמדה שליליים.

11.4 הפרשי ההצמדה ישולמו על ידי ברת הרשות תוך שוטף + 30 יום מהפקת דרישת התשלום. המע"מ בגין הפרשי ההצמדה ידווח וישולם למע"מ על ידי ברת הרשות כפי שצוין בסעיף 12 להלן.

12. **דיווח ותשלום מע"מ** - מוסכם בין הצדדים כי מרכיב המע"מ ישולם ע"י בר הרשות לשלטונות המס ובר הרשות נוטל על עצמו לבצע את הדיווח והתשלום למע"מ. לצורך מימוש התחייבות זו בר הרשות מתחייב למלא ולחתום על חלק ב' שבטופס 36 (מסמך כבי' למכרז) ולהעביר את הטופס למרת"א להמשך טיפול בקבלת אישור מנהל המע"מ. עם חתימת הטופס ע"י מנהל מע"מ בר הרשות לוקח על עצמו ומסיר מביה"ח כל אחריות לגבי תשלום המע"מ. ביה"ח יעביר לבר הרשות את הטופס החתום על ידי הגורם המוסמך במע"מ. **בהעדר אישור של הגורם המוסמך במע"מ, ישלם בר הרשות את מרכיב המע"מ לביה"ח לצורך העברת התשלום למע"מ.**

### 13. **תשלומים נוספים**

#### 13.1 כללי

13.1.1 בר הרשות ידאג לחיבור הקפיטריה החלבית על חשבונו לתשתית המים, החשמל ובניין והביוב לפי העניין, תוך תיאום עם מרת"א ובפיקוחו.

13.1.2 מובהר כי נקודות החיבור לחשמל, למים ולביוב כאמור לעיל, יהיו רכוש מרת"א.

13.1.3 בר הרשות ישלם כל תשלום בהקדם לאחר קבלת הודעת התשלום, בין ממרת"א ובין מהגוף הגובה, ועל-פי המועד הנקוב בה, ובמידה שלא ישולמו במועד יחויב בר רשות בתשלומי הצמדה, ריבית, וקנסות על תקופת הפיגור ככל שאלו חויבו בפועל על ידי הרשויות הרלוונטיות וככל ששולמו על ידי מרת"א יתווספו להחזר התשלום למרת"א הפרשי הצמדה וריבית כמפורט להלן.

13.1.4 שילם מרת"א מיסים עבור התקופה שבר רשות חייב בתשלום, ישיב בר רשות למרת"א את סכום המיסים הנ"ל מיד עם דרישתו הראשונה בכתב כשהסכום נושא ריבית והפרשי הצמדה מיום התשלום על-ידי מרת"א ועד ליום ההשבה כאילו היה חוב בפיגור של בר רשות למרת"א, בכפוף לכך שמרת"א נתן לבר הרשות התראה בכתב, שבעה (7) ימים מראש, לפני ביצוע התשלום בפועל.

13.1.5 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יישא בר רשות בכל המיסים, האגרות והתשלומים בגין ארנונה, צריכת חשמל, מים, טלפון, גז, מס שלטים וכדומה, וכן כל התשלומים הכרוכים בניהול עסקו.

13.1.6 בר רשות מתחייב להציג בפני מרת"א מפעם לפעם, על-פי דרישתו, את כל הקבלות והאישורים המעידים כי אכן שולמו על ידו התשלומים החלים עליו על-פי הסכם זה.

**13.2 חשמל**

- 13.2.1 בר הרשות מצהיר כי ידוע לו שאספקת החשמל לקפיטריה החלבית תבוצע על ידי מרת"א. בר הרשות מתחייב שלא לפנות לחברת החשמל בבקשה לחבר את הקפיטריה החלבית ישירות לרשת החשמל.
- 13.2.2 בר הרשות ישלם למרת"א עבור צריכת החשמל בהתאם לתעריף כללי מתח נמוך שיקבע מעת לעת על ידי חברת החשמל בישראל, כולל מחיר עלות החשבון ו/או העלות הקבועה המקובלת בחברת החשמל.
- 13.2.3 התשלום בגין חשמל ישולם ע"י בר הרשות, על פי קריאת מונה שיותקן בקפיטריה החלבית, ובהיעדר מונה חשמל יוגדר סכום קבוע מראש על ידי המזמין בתיאום עם בר הרשות. אחת לחודש יגיש ביה"ח לבר הרשות דרישת תשלום עבור חשמל.
- 13.2.4 תשלום עבור צריכת החשמל יבוצע, מידי חודש, לא יאוחר מ-5 ימים ממועד שליחת החשבון לבר הרשות.
- 13.2.5 מרת"א יהא רשאי להפסיק או להגביל את אספקת שירותי החשמל לקפיטריה החלבית ולמקומות אחרים במרת"א, בכל מקרה של הפסקה או הגבלה באספקת חשמל, שמקורה בתקלה פנימית ו/או חיצונית למערכת אספקת החשמל המרכזית במתחם המסחרי, כדוגמת הפסקות חשמל ארציות או אזוריות, שמקורן במערכת של חברת החשמל, או במערכת החשמל הפנימית של מרת"א, ובכל מקרה שבו קיימת סכנה לגוף או לרכוש ובכל מקרה אחר, שבו יורה מהנדס מרת"א על הצורך בהפסקה כאמור.
- 13.2.6 בר רשות מאשר, כי לא תהיה לו כל דרישה או תביעה כלפי מרת"א ו/או מי מטעמו בקשר לאי אספקת חשמל ו/או הפרעות באספקת החשמל ככל שאלה לא יגרמו באחריות מרת"א ו/או באשמת מי מהן.
- 13.2.7 בכל מקרה, שבו יהיה ניתן להודיע לבר הרשות על הפסקה צפויה באספקת שירותי החשמל, תינתן על כך הודעה מראש מאת מרת"א, ובדרך שתיקבע על ידי מרת"א. מרת"א לא יהיה אחראי ולא יישא בכל נזק שייגרם לבר הרשות בגין הפסקת חשמל, במקרים המפורטים לעיל ו/או בכל מקרה אחר שאין למרת"א שליטה עליו.

**13.3 מים ואגרת ביוב**

- 13.3.1 מוסכם בזאת שהתשלום בגין מים ואגרת ביוב ישולמו ע"י בר הרשות עפ"י קריאת מונים אשר הותקנו ע"י בר מרת"א ביחידה, כאשר קריאת המונים תתבצע ע"י מרת"א.
- 13.3.2 בר הרשות מצהיר כי ידוע לו שאספקת המים לקפיטריה החלבית תבוצע על ידי מרת"א. בר הרשות מוותר על כל טענה ו/או תביעה כלפי מרת"א ו/או בית חולים בגין עקב או מחמת תקלות באספקת המים לקפיטריה החלבית
- 13.3.3 בר הרשות ישלם למרת"א עבור צריכת המים ואגרת ביוב בהתאם לתעריף שיקבע מעת לעת. תשלום עבור צריכת המים ואגרת ביוב יבוצע לא יאוחר מ-5 ימים ממועד שליחת החשבון לבר הרשות. קריאת מונה המים תיעשה ע"י מרת"א.

### 13.4 קווי טלפון וקווי נתונים

קווי טלפון וקווי נתונים שישמשו את הקפיטריה החלבית יוזמנו על-ידי בר רשות, על שמו, על חשבוננו ועל אחריותו והוא בלבד שישא בפירעונם השוטף. תוספת קווים/ניתוק קווים ואחזקת הטלפוניה וקווי הנתונים הינם על חשבון בר רשות, וייעשו בתיאום עם הגורמים הרלבנטיים של מרת"א.

### 13.5 הוצאות ומסים

13.5.1 שטח הקפיטריה החלבי הכולל: מטבח אזורי, דלפק ואזורי ישיבה בתוך המבנה, שהינם כ- 240 מ"ר ובנוסף על כך 181 מ"ר דק חיצוני הכל כמפורט בסעיף 2 להסכם ובתשריט המצורף כמסמך ח' למסמכי המכרז בר הרשות מתחייב לשלם במשך כל תקופת הרשות ארנונה בגין שטח הקפיטריה החלבית וכן מס שילוט ומס עסקים וכן את כל יתר המסים, האגרות וההיטלים הממשלתיים ו/או העירוניים ו/או אחרים וכן תשלומים אחרים מכל סוג ומין שהוא, הקשורים לניהול עסקו של בר הרשות ו/או החלים על מחזיקים ו/או אשר יחולו על מחזיקים במשך תקופת הרשות, וזאת בין אם עשה שימוש בקפיטריה החלבית ובין אם לא. כל המיסים ההיטלים והאגרות החלים על פי דין על בעלים של נכס (למעט ארנונה) יחולו וישולמו על ידי מרת"א. בר הרשות מתחייב שלא להגיש לעירייה בקשה לפטור מארנונה בגין נכס ריק.

13.5.2 ככל ועיריית תל אביב תחיל על בר הרשות דרישה לחיוב ארנונה בגין הסכם בר הרשות על שטח מ"ר שהינו גבוה מ-421 מ"ר ברוטו, ידאג מרת"א לקזז מדמי הרשות את הפער הכספי בין השטח לחיוב בפועל ע"י עיריית ת"א.

13.5.3 בר הרשות מתחייב כי החל ממועד מתן הרשות לביצוע עבודות בר הרשות ובמשך כל תקופת הרשות ישלם את כל התשלומים בגין חשמל, מים, צריכת אנרגיה מיזוג אוויר, ביוב וכל שירות אחר או נוסף אשר יסופק לקפיטריה החלבית, והכל בנוסף לדמי הרשות בהם הוא חב על פי הסכם זה.

13.5.4 בר הרשות מתחייב להציג בפני מרת"א מפעם לפעם, על פי דרישת מרת"א, את כל הקבלות ו/או האישורים המעידים כי אכן שולמו על ידו במועד, כל התשלומים החלים עליו על פי הסכם זה, וכן להעביר למרת"א בסיום תקופת השכירות אישורים המעידים על השלמת ביצוע כל התשלומים בהם חב בר הרשות על פי הסכם זה.

### 13.5.5 הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של ההסכם

### 14. פיגורים בתשלומים

14.1 פיגר בר הרשות בתשלום של סכום כלשהו שהיה עליו לשלם, ישלם בר הרשות למרת"א, בנוסף לתשלומים, ריבית פיגורים על הסכום שבפיגור, עפ"י החשכ"ל – "ריבית פיגורים צמודה". הריבית תחושב מהיום בו היה על ברת הרשות לשלם את הסכום שבפיגור ועד מועד התשלום בפועל.

14.2 התייחס הפיגור בתשלום לסכום ששולם על ידי מרת"א לצד ג', ושהיה על בר הרשות לשלמו לצד ג' (כולל סכומי ריבית וקנסות אותן נדרשה לשלם לאותו צד ג') תחושב הריבית

עבור התקופה מיום התשלום לצד שלישי ועד להחזרתו על ידי בר הרשות וזאת מבלי לגרוע מחובת בר הרשות להשיב כל סכום, כאמור למרת"א.

14.3 אין בתשלום ריבית בהתאם לסעיף זה כדי לגרוע מזכותו של מרת"א לכל סעד אחר הקבוע בהסכם זה או בדין.

### **15. הוראות התנהגות ואופן השימוש במסגרת קבלת ההרשאה להפעלת הקפיטריה**

15.1 בר הרשות ינהל עסקו אך ורק בתחומי הקפיטריה החלבית. בר הרשות מתחייב שלא להחזיק כל חומרים, כלים, ציוד, תוצרת, מלאי וכל מיטלטלין אחרים שהם (להלן: "מיטלטלין") מחוץ לקפיטריה החלבית ללא הסכמת מרת"א לכך מראש ובכתב. בכל מקרה שימצאו מיטלטלין כלשהם של בר הרשות מחוץ לקפיטריה החלבית מבלי שנתקבלה על כך הסכמת מרת"א כאמור, יהיה מרת"א רשאי לסלקם על חשבון בר הרשות, לאחר מתן הודעה לבר הרשות זמן סביר מראש על כוונתו לעשות כן, ולא תהיה על מרת"א כל אחריות בקשר להם.

15.2 בר הרשות יימנע מיצירת מטרד כלשהו, ובכלל זה מתחייב בר הרשות שלא להשמיע מוזיקה אל מחוץ לקפיטריה ושלא לגרום לרעש חזק, לריחות, זיהומים, עשן ולזעזועים העלולים להפריע למטופלים ולמבקרים במרכז הרפואי.

15.3 בר הרשות ימלא אחר דרישות הרשויות המוסמכות לרבות דרישות מרת"א, עיריית תל אביב, משרד הבריאות והמשרד לאיכות הסביבה בכל הקשור לשמירת ניקיון, אחסנת מזון, עמידה בהוראות התברואה, בטיחות, אגירה ופינוי אשפה, ריחות וכיו"ב. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בר הרשות מתחייב לעמוד בנהלי תברואה ושמירת מזון המפורטים במסמך יח' למכרז זה. יובהר כי מרת"א יערוך ביקורות תקופתיות בנוגע לאמור בסעיף זה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

15.4 בר הרשות מתחייב למלא אחר כל החוקים, התקנות וחוקי העזר החלים על עסק מסוג זה המופעל על ידו, על השימוש בו ועל העסק, העבודה והפעולות המתבצעות בו.

15.5 בר הרשות מתחייב לפעול בהתאם לנהלי מרת"א ו/או כל שינוי ו/או עדכון שייעשה בהם מעת לעת, משך כל תקופת הרשות.

15.6 בר הרשות מתחייב לא להרחיק למערכת הביוב פסולת שאיכותה או כמותה עלולות להזיק למערכת הנ"ל, או לפגוע בפעילותה התקינה, או העלולות לסכן את השימוש הרגיל במקורות מים או כל מקור אחר.

15.7 בר הרשות יפנה פסולת מעסקו אך ורק למקומות המיועדים לכך ובשום פנים ואופן לא לפחי האשפה שיוצבו במעברים. מרת"א יקבע מעת לעת את השעות בהן תפונה הפסולת ואת הנתיב בו על בר הרשות לפנות את הפסולת ובר הרשות מתחייב למלא הוראות אלו. כמו כן יקבע מרת"א מעת לעת את נתיבי הפריקה והטעינה ובר הרשות מתחייב למלא הוראות אלו.

15.8 בר הרשות מתחייב שלא להשתמש בקפיטריה החלבית ולא לבצע בו כל פעילויות, באופן העלול לגרום לסיכונים כלשהם, אלא אם תינתן לכך הסכמת מרת"א מראש ובכתב. ניתנה הסכמה כאמור, מתחייב בר הרשות לקיים ביטוח להנחת דעתו של מרת"א בפני כל נזק לגוף ולרכוש העלול להיגרם מסיכונים כאמור, ולהציג בפני מרת"א אישור על עריכת ביטוח כאמור.

15.9 בר הרשות מתחייב כי כל פריקה וטעינה תעשה אך ורק בשטח שיוגדר לצורך זה על ידי

מרת"א. מרת"א יהא רשאי לקבוע מעת לעת את שעות הפריקה והטעינה ובר הרשות מתחייב לבצע את הפריקה והטעינה בשעות שיקבעו על ידי מרת"א ובהתאם להנחיות שיינתנו על ידו מעת לעת.

15.10 בר הרשות מתחייב לשתף פעולה ולהישמע להוראות כל אדם או גוף שיוצב מטעם מרת"א, בשטח הקפיטריה החלבית, לרבות הוראות שיינתנו לבר הרשות בכל הנוגע לפעילות בתוך חנותו ולעיצוב חלון הראווה שלו. בר הרשות מתחייב להישמע לכל הוראה של מרת"א או מי מטעמו הנוגעת לעיצוב חלון הראווה של הקפיטריה החלבית מבלי לגרוע מכלליות האמור מתחייב בר הרשות שלא להציב בחלון הראווה של הקפיטריה החלבית אמצעים המושכים את עינו של האדם, דוג' אורות מנצנצים, פנסים זוהרים למיניהם, שילוט מואר למינהו. המונח "חלון ראווה" - משמעו - עומק של 100 סמ' מהוויטרינה של הקפיטריה החלבית.

15.11 מבלי לגרוע מכלליות האמור יהא מרת"א רשאי מעת לעת לקבוע תקנון לגבי כללי ההתנהגות במרת"א ובר הרשות מתחייב למלא אחר כל הוראות התקנון, כפי שיהיו מעת לעת. מרת"א יהיה רשאי להטיל קנסות של עד מאה דולר בגין כל מקרה של הפרת הוראות סעיף זה ובר הרשות מתחייב לשלם את הקנס מיד עם דרישתו.

15.12 בר הרשות מצהיר ומתחייב כי הוא בעל ידע, ניסיון ויכולת להפעלה מעולה של עסק כמפורט במטרת מתן הרשות, כי יפעיל את הקפיטריה החלבית כמפורט במטרת הרשות ויחזיקו על ציודו ומתקניו ברמה מעולה, וכי יפעל להצלחת העסק תוך ניצול מירב הידע והניסיון העומדים לרשותו, באמצעות כוח אדם מיומן, מצוין ומתאים, וכי ידוע לו כי ניתנה לו ההרשאה להפעלת קפיטריה חלבית בהסתמך על הצהרתו זו. בר הרשות מתחייב להפעיל את עסקיו בקפיטריה החלבית בהגיונות.

15.13 בר הרשות מתחייב להתחיל להפעיל את הקפיטריה החלבית ברציפות למטרת הרשות, החל ממועד מסירת החזקה ולא לחדול מלהשתמש בקפיטריה החלבית למטרת הרשות במהלך כל תקופת הרשות. הפעלת הקפיטריה החלבית ו/או השימוש בו לעניין סעיף זה, משמע, הפעלתו בשעות ובמועדים שיקבעו מעת לעת על ידי מרת"א.

15.14 ימי ושעות פתיחה: שעות הפעילות במסגרתן הקפיטריה החלבית תהא פתוחה יקבעו מעת לעת על ידי מרת"א, לפי שקול דעתו הבלעדי. עד אשר יקבע אחרת שעות הפתיחה של הקפיטריה החלבית הן כדלקמן:

15.14.1 **בימים א'-ה** - שעות הפתיחה של הקפיטריה החלבית יהיו החל מהשעה 08:00 בבוקר, וועד השעה 20:00 בערב. אין מניעה מפתיחה בשעות מוקדמות או מאוחרות יותר מהמצוין לעיל, בתיאום מראש עם מרת"א אולם בגין כך יהא על בר הרשות לשאת בהוצאות אבטחה ובידוק ביטחוני על חשבוננו.

**בימי שישי וערבי חג** - החל מהשעה 08:00 ועד שעה טרם כניסת השבת. אין מניעה מפתיחה בשעות מוקדמות יותר מהמצוין לעיל, בתיאום מראש עם מרת"א אולם בגין כך יהא על בר הרשות לשאת בהוצאות אבטחה ובידוק ביטחוני על חשבוננו.

**במוצ"ש/מוצאי חג** - אין מניעה מפתיחה בשעות מוצ"ש/מוצאי בתיאום מראש עם מרת"א אולם בגין כך יהא על בר הרשות לשאת בהוצאות אבטחה ובידוק ביטחוני על חשבוננו. בכל מקרה, פתיחה במוצ"ש/מוצאי חג אפשרית רק החל משעה לאחר צאת השבת.

15.14.2 בשעות חורף שעה אחת פחות או יותר, בהתאמה.

15.14.3 הקפיטריה החלבית תהא פתוחה בהתאם לפירוט המופיע לעיל למעט "ימי הסגירה הרשמיים".

"ימי סגירה רשמיים" לצרכי התקשרות זו משמעם ימי שבתון כללים כהגדרתם בחוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951 וחוקי העזר של עיריית תל אביב-יפו.

15.14.4 יובהר כי למרת"א שמורה הזכות להגביל את שעות ההפעלה שלעיל או לשנותן והכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ובתנאי שניתנה על כך הודעה בכתב 7 ימים בטרם ביצוע השינוי.

15.14.5 מובהר כי אין בתיאור לעיל כדי להוות תיאור ממצה או מחייב של השירותים. לאפיון נרחב של השירותים המבוקשים יש לעיין בהסכם ואין בו כדי להוות תיאור ממצה או מחייב של סמכויותיהן ואחריותן, והוא נועד אך ורק לשרת את המציעים לצורך הבנת השירות נושא מכרז זה.

15.14.6 יובהר כי למרת"א שמורה הזכות להגביל את שעות ההפעלה שלעיל או לשנותם והכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ובתנאי שניתנה על כך הודעה בכתב 7 ימים בטרם ביצוע השינוי.

15.14.7 מובהר בזה כי אי פתיחת הקפיטריה החלבית לתקופה מצטברת של עד 7 ימים בשנה (למטרות ספירת מלאי, שיפוצים מקומיים וכיו"ב) לא תחשב כהפרת הוראות הסכם זה ולא תחויב בפיצוי הקבוע להלן.

15.14.8 בר הרשות מתחייב שלא לפתוח את הקפיטריה החלבית בשבתות, חגים ומועדי ישראל, אלא אם כן קיבל את אישור מרת"א מראש ובכתב. כמו כן, מתחייב בר הרשות שלא לפתוח את הקפיטריה החלבית בימי חול מעבר לשעות ההפעלה אלא אם כן קיבל את הסכמת מרת"א מראש ובכתב. בכל מקרה בו נתן מרת"א את אישורו לפתיחה כאמור הרי שאישור זה הוא זמני ומרת"א, על פי שיקול דעתו הבלעדי, רשאי בכל עת להודיע לבר הרשות על ביטולו. כמו כן, מוסכם כי בכל מקרה בו ניתן אישור מרת"א כאמור יחולו ההוראות הבאות הרי שכל נזק ו/או הוצאה, לרבות הוצאות חשמל, ניקיון, אבטחה וכד' שייגרמו למרת"א ו/או לבר רשות אחרים כתוצאה מפתיחת הקפיטריה החלבית בשבתות, חגים ומועדי ישראל ו/או מעבר לשעות ההפעלה (הכל לאחר קבלת אישור מרת"א), יחולו במלואם על בר הרשות ובמידה ויהיו בר רשות נוספים שיפתחו במועדים האמורים יחולקו ההוצאות הנ"ל בין העסקים הפועלים במועדים הנ"ל, על פי המפתח שיקבע על ידי מרת"א.

15.14.9 למניעת ספקות מובהר כי אישורו של מרת"א להפעלת הקפיטריה החלבית במועדים הנזכרים לעיל הינו בגדר "חוסר התנגדות בלבד" ובכל מקרה על בר הרשות מוטלת החובה להשיג את כל האישורים וההיתרים הנדרשים על פי כל דין ודרישות כל רשות לשם הפעלת הקפיטריה החלבית במועדים הנזכרים לעיל והוא מתחייב לפצות ו/או לשפות את מרת"א וכל מי מטעמו על כל נזק ו/או עוגמת נפש שייגרמו לו בגין, עקב או מחמת ההפעלה כאמור.

15.15 לא הפעיל בר הרשות את הקפיטריה החלבית ו/או חדל בר הרשות להשתמש בקפיטריה החלבית, למעט מסיבות של כח עליון, או מסיבות התלויות במעשה ו/או מחדל של מרת"א, יהווה הדבר הפרה יסודית של הסכם זה. מבלי לגרוע מכל יתר הסעדים והתרופות העומדות למרת"א על פי הסכם זה מוסכם בזאת כי בגין כל יום בו לא פתח בר הרשות את הקפיטריה החלבית ללא שקיבל על כך אישור מראש ובכתב מאת מרת"א ישלם בר הרשות פיצוי קבוע ומוסכם מראש בשיעור השווה ל-100 ₪ בגין כל מ"ר (סכום הפיצוי יוצמד למדד) משטח הקפיטריה החלבית לצורך תשלום דמי הרשות וזאת מבלי לגרוע מחובת בר הרשות לשלם את

דמי הרשות ויתר התשלומים החלים עליו לפי הסכם זה בגין התקופה בה לא פתח את הקפיטריה החלבית כאמור. בר הרשות מצהיר כי הפיצוי הנ"ל נקבע בהערכה זהירה ושקולה של הנזקים העשויים להיגרם למרת"א עקב אי פתיחת הקפיטריה החלבית כאמור.

15.16 בר הרשות רשאי למכור בקפיטריה החלבית רק את המוצרים המפורטים במסמך ד' למסמכי המכרז. מכירת מוצרים אחרים, תהא בכפוף לאישור מראש ובכתב ממרת"א. המחירים של המוצרים שימכרו בקפיטריה החלבית, יהיו סבירים ובהתאם למחירי השוק באזור. יובהר ויודגש כי מרת"א רשאי לדרוש הוזלת המחירים ככל שיחשוב כי מחירים אלה אינם סבירים. בר הרשות מתחייב בזאת להיענות לדרישה כאמור מטעם מרת"א.

### **16. אחזקת הקפיטריה החלבית, תיקונים ושינויים**

16.1 בר הרשות מתחייב להחזיק את הקפיטריה החלבית במצב תקין ושלים להנחת דעת מרת"א. כן מתחייב בר הרשות להשתמש בקפיטריה החלבית בצורה זהירה וסבירה ולגרום לכך שבמשך כל תקופת הרשות תימצא הקפיטריה החלבית, על כל מתקניה, במצב תקין ולהימנע מכל נזק ו/או קלקול לקפיטריה החלבית ו/או למתקן ממתקניה.

16.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל יקפיד בר הרשות על הניקיון בקפיטריה החלבית וסביבתה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בשטח הפנימי והשטח החיצוני(דק), ויגרום לסילוק כל פסולת מהקפיטריה החלבית וסביבתה. מובהר ומוסכם בזה כי בר הרשות לבדו יהיה אחראי לפינוי פסולת מהקפיטריה החלבית אל מכולת אשפה במקום עליו יורה מרת"א ו/או כל אמצעי אחר אשר יוצבו במרכז הרפואי לפי שיקול דעת מרת"א.

16.3 במקרה שלדעת מרת"א לא ימלא בר הרשות אחר התחייבויותיו לפי סעיף זה, יהיה רשאי מרת"א לבצע בקפיטריה החלבית כל עבודת אחזקה ותיקונים לפי שיקול דעתו, בין בעצמו בין על ידי אחרים על חשבון בר הרשות, ובלבד שנתן על כך הודעה לבר הרשות זמן סביר מראש. בר הרשות יחזיר למרת"א ו/או למי מטעמו, תוך 15 יום מיום שנדרש לכך על ידי מרת"א, כל סכום שהוציא מרת"א לאחזקת הקפיטריה החלבית בתוספת 15% כדמי טיפול.

16.4 מרת"א מתחייב לתקן בעצמו או באמצעות אחרים ועל חשבונו אך ורק נזקים בקפיטריה החלבית, אשר מקורם בליקויי קונסטרוקציה ו/או ליקויי רטיבות ו/או ליקויי חדירות מים לקפיטריה החלבית, בכפוף לכך שלא נגרמו עקב מעשה ו/או מחדל של בר הרשות ו/או מי מטעמו. כן יתקן מרת"א פגמים במערכות החשמל המים והתקשורת בשטחים הציבוריים שעד החיבור לקפיטריה החלבית, בכפוף לכך שלא נגרמו עקב מעשה ו/או מחדל של בר הרשות ו/או מי מטעמו.

16.5 מובהר ומוסכם בזה כי מרת"א לא יהיה אחראי לתיקון פגם או ליקוי אשר נגרמו כתוצאה ממעשה או מחדל רשלניים ו/או בזדון של בר הרשות ו/או של מי מטעמו, לרבות עובדיו, או של מי מהמבקרים בקפיטריה החלבית. כמו כן לא יהא מרת"א אחראי לנזקים שנגרמו בגין עבודות בר הרשות. תיקונים כאמור לעיל אשר באחריות מרת"א וע"פ הנקבע בהסכם זה, יבוצעו לראשונה בתום שנת הרשות הראשונה ולאחר מכן לפי הצורך בהתחשבות בעונות השנה. על אף האמור מוסכם כי תיקונים דחופים אשר באחריות מרת"א ע"פ הנקבע בהסכם זה, הפוגעים ביכולת להפעלת הקפיטריה החלבית לייעודו, יתוקנו בהקדם האפשרי עד כמה שהדבר ניתן.

16.6 בר הרשות מתחייב לאפשר למרת"א, ו/או למי מטעמו לבצע תיקונים ו/או עבודות אחזקה הנוגעים לקפיטריה, לקפיטריה אחר ו/או לשטחים הציבוריים מתוך שטח הקפיטריה החלבית והקירות החיצוניים ו/או הפנימיים שלו, לאחר תאום מראש. כמו כן, מתחייב בר הרשות לאפשר למרת"א להעביר מעת לעת דרך הקפיטריה החלבית צינורות ו/או מוליכים ו/או כבלים של חשמל מים ביוב ותקשורת. מרת"א מתחייב כי ביצוע כל העבודות כאמור יעשה עד כמה שהדבר ניתן באופן בו יצומצמו הנזקים ואי הנוחות של בר הרשות וכי מרת"א יחזיר את המצב לקדמותו מיד עם סיום העבודה. בכל מקרה בו עקב ביצוע העבודות נמנע מבר הרשות מלהפעיל את הקפיטריה החלבית באופן סביר במשך תקופה העולה על שני ימי עסקים - יהא בר הרשות פטור מתשלום דמי הרשות בגין כפל התקופה בה לא יכול היה להפעיל את הקפיטריה, והוא לא יהא זכאי לכל פיצוי אחר או נוסף בגין כך.

16.7 איסור ביצוע שינויים - בר הרשות מתחייב כי במהלך תקופת השכירות לא יבצע כל שינוי ו/או תוספת ו/או עבודת בניה ו/או שיפוץ ו/או הריסה בקפיטריה ו/או במערכתיו (להלן "שינויים") ללא שקיבל את הסכמת מרת"א מראש ובכתב. בכל מקרה בו ניתנה הסכמת מרת"א יחולו על השינויים שיבצע בר הרשות כאמור כל הוראות סעיף 18 להלן ו-19 בהתאמה, לרבות עריכת ביטוחים מתאימים לביצוע העבודות, כקבוע בהסכם זה. מרת"א לא ימנע הסכמתו לביצוע שינויים פנימיים אשר אינם קשורים לקונסטרוקציה ו/או לתוספת שטחים, אלא מנימוקים סבירים בלבד, ובלבד שנתבקש אישור לביצוע השינויים מראש ובכתב.

16.8 פעל או ניסה בר הרשות לפעול בניגוד לאמור בס"ק 16.7 לעיל יהיה מרת"א רשאי למנוע בעד בר הרשות מלבצע את השינויים וכן לתבוע את סילוקם ופירוקם של השינויים לאלתר והחזרת המצב לקדמותו, ובר הרשות יהיה חייב לבצע את דרישת מרת"א מיד עם דרישתו. לא עשה כן בר הרשות יהא רשאי מרת"א לבצע את החזרת המצב לקדמותו בעצמו ולחייב את בר הרשות בכל הוצאות הסילוק וההריסה האמורים בצירוף 15% דמי טיפול.

16.9 חניות, שטחי ציבור ורכוש משותף - בר הרשות מצהיר כי ידוע לו כי לא תינתן לו ו/או ללקוחותיו כל זכות לחניה במקרקעין ו/או בסביבתם וכי לא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

16.10 בר הרשות לא יהיה רשאי לעשות שימוש כלשהו בחדרי שירות, במתקנים משותפים, במדרכות, בכבישים, באזורי החניה ובכל שטח ציבורי אחר שמחוץ לקפיטריה, אלא למטרה לשמה נועדו שטחי ציבור אלה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מתחייב בר הרשות שלא להוציא ו/או להציג סחורה ו/או פרסום ו/או קידום מכירות מחוץ לגבולות הקפיטריה. הפרת האמור בסעיף זה הינה הפרה יסודית של ההסכם.

## **17. ניהול והפעלת הקפיטריה**

בר הרשות מתחייב לעמוד בכל אחד ואחד מהתנאים והדרישות המפורטים להלן:

### **17.1 הוראות מיוחדות לניהול הקפיטריה**

17.1.1 הקפיטריה יופעל באופן רצוף, סדיר ויעיל תוך שמירה קפדנית על ניקיון מוחלט בסביבת הקפיטריה החלבי תוכן על ניקיון הציוד והכלים, תוך הקפדה על תנאים היגייניים

נאותים, והכל תוך ציות לכל חיקוק ולכל הוראה העשויה להינתן על ידי רשות מוסמכת בענייני תברואה.

17.1.2 בר הרשות יציב את הקפיטריה החלבית בצורה אסטטית, תוך תיאום עם מרת"א ובפיקוחו.

17.1.3 בר הרשות יקפיד על כך שהמוצרים הנמכרים יהיו טריים ובאיכות מעולה.

17.1.4 בר הרשות יציב בחזית כל קפיטריה חלבית ובמקום בולט לעין, שלט הנושא את שמו מענו ומספר הטלפון של בר הרשות.

17.1.5 עובדי בר הרשות יקפידו על היגיינה אישית ואסתטיקה, לשביעות רצון מרת"א.

17.1.6 בר הרשות יחבר את מערכת המנדפים ליניקת האוויר מעל אזורי הבישול והטיגון שיתקין ביח' על חשבוננו, למערכת יניקת האוויר של מרת"א, בכפוף לאישור התוכניות הרלוונטיות ע"י ביה"ח בכתב מראש.

17.1.7 בקפיטריה לא יותר שימוש במכשירים המחוברים או הדורשים חיבור לגז.

17.1.8 על בר הרשות לפעול בהתאם לדרישות למתקן חשמל להפעלת קפיטריה חלבית חלבי המפורטות במסמך כא' למסמכי המכרז.

17.1.9 בר הרשות רשאי לבצע פעולת בישול וטיגון ביחידה רך חל איסור על טיגון בשמן עמוק.

17.1.10 בר הרשות ישמע לכל הוראה של מרת"א בכל הקשור לתפעול הקפיטריה החלבית על פי כל דין.

17.1.11 בר הרשות יבצע תוכנית לטיפול בבור השומן אחת לחודש בימי שישי בהתאם לנוהל המצורף כמסמך יט' למכרז.

## **17.2 הקפיטריה והפריטים שיימכרו בה**

17.2.1 בר הרשות ימכור בקפיטריה את כל הפריטים המופיעים בתפריט אשר צורף להצעתו למכרז ומצורף כמסמך יד' למכרז זה בכפוף למפורט במסמך ד'- תיאור פעילות הקפיטריה החלבית ופירוט המוצרים למכירה.

17.2.2 בר הרשות ידאג כי כל המוצרים בקפיטריה יהיו כשרים, ולגביהם תעודות כשרות מתאימות, כמו כן ידאג להכנסת מוצרים כשרים הנמצאים בהשגחה מיוחדת (כמו בד"צ) לשימוש האוכלוסייה החרדית. בר הרשות יציג או יתלה את תעודת הכשרות ע"ג הקפיטריה. יודגש כי בתקופת הפסח כל המוצרים בקפיטריה יהיו כשרים לפסח.

17.2.3 בר הרשות מתחייב כי כל הפריטים המצוינים בתפריט המצורף יעמדו למכירה, במחירים המצוינים בתפריט, במשך כל ימי ושעות פתיחת הקפיטריה החלבית כמפורט במסמכי המכרז.

17.2.4 במידה ויאזלו פריטים מסוימים בתקופות מסוימות, יוחלף הפריט החסר בפריט אחר, דומה ככל האפשר לפריט החסר, ואשר מחירו דומה ככל האפשר לפריט החסר, וזאת לפרק זמן קצר ונקוב ובאישור מראש של מרת"א.

17.2.5 בר הרשות מתחייב להחזיק בכל עת במקפאים שברשותו מלאי מצרכים מספק לצורך קיום חיוביו לפי הסכם זה. נציג מרת"א יהיה רשאי לבדוק קיומו של מלאי מצרכים מספק בכל עת.

17.2.6 על בר הרשות יהא להתקין בקפיטריה על חשבוננו שילוט מחירון בולט ו/או מואר, שיוצב במקום בולט לעין, ויכלול את כל סוגי הפריטים הנמכרים בקפיטריה כשבצד כל מנה/פריט יופיע תיאור מילולי ומחיר עדכני.

17.2.7 למרת"א נתונה הסמכות לאשר מראש מכירה של כל הפריטים שיוצעו למכירה בקפיטריה וזאת בין השאר בהתאם לנוהלי משרד הבריאות והנחיות היחידה לתזונה ודיאטה בביה"ח וכן למרת"א נתונה הסמכות לאסור על מכירת פריטים מסוימים או לדרוש החלפתם בפריטים אחרים. סמכות זו של מרת"א תופעל בכפוף לעיקרון תום הלב והדרך המקובלת וכן בהגיונות סבירות ומידתיות.

17.2.8 בר הרשות ימכור בקפיטריה אך ורק פריטים אשר אושרו מראש ע"י מרת"א.

17.2.9 בר הרשות יספק ללקוחותיו מפיות נייר.

### 17.3 איכות המזון

17.3.1 בר הרשות ינהג בהתאם לעקרונות תזונתיים לקפיטריות בבית החולים המפורטים במסמך טז' למסמכי המכרז.

17.3.2 המוצרים שיוגשו ויימכרו בקפיטריה יהיו בכל עת טריים וברמה גבוהה.

17.3.3 בר הרשות יקפיד הקפדה יתרה כי לא יוצעו למכירה מוצרים שפג תוקפם.

17.3.4 בר הרשות מתחייב שלא למכור בקפיטריה מוצרים המכילים שומן טראנס וכן שלא לעשות שימוש בשומן טראנס בהכנת המזון בקפיטריה.

17.3.5 בר הרשות מתחייב להשתמש בקפיטריה באבקת חלב מתוצרת הארץ בלבד.

17.3.6 מוצרים בהכנה עצמית ימכרו לכל המאוחר בתוך 24 שעות ממועד ייצורם.

17.3.7 המוצרים יוכנו על ידי בר הרשות בשטח הקפיטריה החלבית תוך הקפדה על איכות ומבחר. מובהר כי בר הרשות רשאי לרכוש מוצרים מוגמרים להכנה סופית בקפיטריה ובלבד שירכוש את המוצרים ממקום בעל הכשר, כמפורט לעיל.

### 17.4 מחירון ותפריטים

17.4.1 בר הרשות מתחייב כי מחירי הפריטים המוצעים על ידו יהיו סבירים וזאת בהתחשב באוכלוסיית המטופלים והמבקרים בביה"ח.

17.4.2 מאחר ומרת"א מעוניינת ברווחת עובדיה, מטופליה ומבקריה, בר הרשות מתחייב שלא להעלות את מחירי הפריטים במחירון המצורף כמסמך ד' - תפריט הקפיטריה החלבית המוצע ומחירי יחידה, וכן כל מוצר אחר אשר יתווסף למחירון, מעבר לשיעור עליית מדד המחירים לצרכן ומעבר לעליית המחירים ביתר סניפי הרשת של בר הרשות (ככל שקיימים) אלא באישור בכתב ומראש של נציג מרת"א ובכפוף לכך ששיעור העלאת המחיר יהא אחיד לשאר סניפי הרשת של בר הרשות (ככל שקיימים). לעניין זה יהא מדד המחירים הבסיסי המדד הקבוע בהסכם זה.

17.4.3 בר הרשות יעביר לעיון מרת"א מחירון שיתעדכן מעת לעת בכפוף לאמור לעיל ושצורף להצעה בהתאם למסמך יד' למסמכי המכרז, ויצורף במקומו של המחירון הקודם. למען

- הסר ספק, המחירון בעסקו של בר הרשות בקפיטריה יהיה אך ורק זה שאושר על-ידי מרת"א.
- 17.4.4 בר הרשות מתחייב להציג את מחירי המוצרים שנמכרים בקפיטריה בהתאם לדרישות הדין.
- 17.4.5 בר הרשות ימכור בין הפריטים הנמכרים בקפיטריה מספר פריטים במחיר שלא יעלה על 5 ש"ח כולל מע"מ כמפורט במסמך ד' - תיאור פעילות הקפיטריה החלבית ופירוט המוצרים למכירה (להלן: סל מוצרים מפוקחים").
- 17.4.6 בר הרשות ייתן לעובדי ביה"ח הנחה של לפחות 10% מהמחיר למעט הפריטים המפוקחים.

## 17.5 ניקיון קפיטריה חלבית וסביבתה

- 17.5.1 שטח הקפיטריה החלבית הינו חלון הראווה של המרכז הרפואי ולכן ישנה חשיבות עצומה לרמת הניקיון והנראות של המתחם.
- 17.5.2 בר הרשות מתחייב להקפיד על אופן הוצאת מרכולתו ומוצריו, כך שלא ייגרם לשטחים הציבוריים הסמוכים לקפיטריה ו/או המצויים בשימוש לקוחותיו ו/או לצידום ו/או לשולחנותיהם ו/או לספסליהם ו/או למרצפותיהם לכלוך ו/או רעש ו/או מטרד שאינו סביר ו/או בלאי ו/או נזק חריג שאינם סבירים, כתוצאה מהשימוש שהלקוחות כאמור יעשו בשטחים אלה במוצרים ו/או שירותים שרכשו אצל בר הרשות כאמור.
- 17.5.3 בר הרשות מתחייב לדאוג לניקיון שטח הקפיטריה החלבית מתקניו, השולחנות, כסאות ומתחם הישיבה בכל הקשור להפעלת עסקו סביבתה, לשביעות רצונו המלא של מרת"א, וזאת על חשבון בר הרשות.
- 17.5.4 על בר הרשות לדאוג, על חשבונו, לתחזוקה שוטפת וניקיון של שטח המחסן שבשימוש.
- 17.5.5 דחיית הניקיון לבוקר יום המחרת, כמו גם ניקיון חלקי, יהוו הפרת החוזה לכל דבר ועניין.
- 17.5.6 השטחים עליהם חלה חובת תחזוקת הניקיון (להלן: "מתחם תחזוקת ניקיון"):
- 17.5.6.1 שטח פנימי: שטח בר הרשות הכולל שטח מטבח, דלפק ומחסן וכן השטח בתוך המבנה הסמוך לקפיטריה, הכולל שולחנות ומקומות ישיבה בסך: 240 מ"ר ברוטו.
- 17.5.6.2 השטח החיצוני: השטח מחוץ למבנה הסמוך לקפיטריה, הכולל דק ואת בריכת הדגים כולה בסך: 181 מ"ר ברוטו (ראה מסמך ח' – תשריט, המשקף את גבולות האחריות של בר הרשות).
- 17.5.7 בר הרשות מתחייב ומצהיר שהינו מבין ומקבל על עצמו את אחריות הניקיון של מתחם תחזוקת ניקיון בכל נושא הניקיון השוטף של המתחם.
- 17.5.8 אחריות בר הרשות לניקיון השוטף של מתחם תחזוקת ניקיון הינה בכל שעות הפעילות ומחויבת בפעולות שלהלן:
- 17.5.8.1 ריקון פחים בצורה סדירה ובכל מקרה שכל פח שנפחו מעל 3/4 יפונה ויוחלף.
- 17.5.8.2 ניקיון שולחנות ופינוי שאריות כדרך קבע.
- 17.5.8.3 ניקיון ניקוזים ופתחי אוורור.
- 17.5.8.4 ניקיון הריהוט ושמירה על שלמותו.

- 17.5.8.5 ניקוי משטח הרצפה במתחם, ללא שאריות מזון נייר כתמי קפה וכדומה, כולל הצבת שילוט אזהרה כנדרש .
- 17.5.8.6 אחריות לניקוי חזית החלונות בשטח המתחם כמופיע בתשריט המצורף.
- 17.5.8.7 אחריות לניקוי חזית הקפטריה הנותנת שירות (חיפוי קיר פח צהוב).
- 17.5.8.8 משטח הדק חייב להיות נקי מכל פסולת לרבות סיגריות, כוסות, צלחות וכדומה.
- 17.5.8.9 אחריות לניקוי גדר הזכוכית המקיפה את הדק.
- 17.5.9 על בר הרשות לעשות ככל יכולתו להפנות מעשנים לפינת העישון המאושרת המתחם תחזוקת הניקיון.
- 17.5.10 בשטח החיצוני הסמוך לקפיטריה ישנה בריכת דגים במרפסת של הדק. ניקיון בריכת הדגים צריך להתבצע ברמה יומית והוא דורש פינוי של נייר, ניילון, פילטרים של סיגריות וכדומה. יובהר כי טיפול אחזקתי תקופתי למערכת הבריכה הינו באחריות המרכז הרפואי.
- 17.5.11 במידה ובר הרשות יימנע מלעשות כן, יהיה מרת"א רשאי לנקות כל מקום, מבנה, מתקן או ציוד שלא נשמר הניקיון כאמור ע"י בר הרשות, ולחייב את חשבונו של בר הרשות בכל ההוצאות שתיגרמנה למרת"א בהקשר לכך.
- 17.5.12 מרת"א יפעיל זכותו לפי סעיף זה לאחר שבר הרשות נמנע מלקיים את הנדרש. הוראות סעיף זה לא תמנענה ממרת"א לראות בהפרת בר הרשות סעיף זה כהפרה יסודית של חוזה זה במקרה שבר הרשות קיבל התראה כאמור ולא נענה.
- 17.5.13 כדי למנוע נזק, מוסכם כי כל יישום של חומרי ניקוי על מבנה ו/או רכוש של מרת"א, יש לאשר את החומרים מראש מול מנהל תחזוקה משקית במרת"א. יש להשתמש בחומרי ניקיון ניטרליים שאינם מזיקים לתשתיות המרכז הרפואי ובאישור מנהל המחלקה לתחזוקה משקית. אין להשתמש בחומרים על בסיס חומצה ובמי אש.
- 17.5.14 בר הרשות יישא בתשלום כל הוצאה הכרוכה בהפרת הוראות סעיף זה.
- 17.5.15 הוטלו על מרת"א קנסות בגין מעשי או מחדלי בר הרשות, כי אז ישפה בר הרשות את מרת"א במלוא סכום הקנסות כאמור תוך לא יאוחר מארבעה עשר (14) ימים ממועד דרישת מרת"א.
- 17.5.16 זולת המפורט בסעיף זה, ניקיון השטחים הציבוריים יבוצע על ידי מרת"א או מי מטעמה.

## 17.6 אשפה

- 17.6.1 בר הרשות מתחייב כי יציב בשטח הקפיטריה החלבית פחי אשפה בכמות, במיקום ובצורה שייקבעו על ידי מרת"א, וכן כי ירפדם על חשבונו בשקיות אשפה מתאימות, וידאג לריקון השקיות המלאות והחלפתן בשקיות חדשות באופן סדיר. כמו כן מתחייב בר הרשות כי ידאג לניקיון הפחים וסביבתם.
- 17.6.2 פינוי אשפה יבוצע אך ורק בפח סגור שיאושר ויוגדר על ידי מנהל המחלקה לתחזוקה משקית.
- 17.6.3 מובהר כי פינוי אשפה יעשה אך ורק למכולת אשפה במקום עליו יורה מרת"א.

18 פינוי קרטונים יעשה אך ורק למכבש בחצר בנין הרכש (W) ואין בשום אופן להשליך קרטונים למכולת האשפה.

19 מסלול פינוי האשפה הינו: יציאה לקומה 1- בבניין ראשונים, יציאה לרחבת הרכש, משם לבניין אחזקה שימוש במעלית מס' – הגעה למכבש בחצר בנין הרכש (W) ופינוי כנדרש (הדרכה תבוצע על ידי מנהל החצרנות).

19.1.1 מסלול פינוי קרטונים הינו: יציאה לקומה 1- בבניין ראשונים ומשם יציאה לרחבת הרכש ושימוש במכבש הקרטונים. (הדרכה תבוצע על ידי מנהל החצרנות).

## 17.7 טיפול בשומנים

17.7.1 על בר הרשות לפעול בהתאם להוראות מסמך יט' למסמכי המכרז- טיפול במפרידי שומן המופעלים ע"י ברי רשות.

17.7.2 בר הרשות יקפיד לנקז את השמנים לבור הניקוז המוגדר במסמך טיפול במפרידי שומן ולהמציא למרת"א מדי חודש בחודשו אישור שאיבה והטמנה במתקן מורשה.

17.7.3 למען הספר ספק מובהר כי בשום מקרה ובשום נסיבות לאת תותר שפיכת שמן משומש לצנרת הביוב (ישירות או בעקיפין).

## 17.8 תברואה

17.8.1 בר הרשות מתחייב לעמוד בכל דרישות התברואה על פי דין ו/או של משרד הבריאות ו/או של הרשות המקומית ו/או דרישות אקרדיטציה הן לגבי העסק בקפיטריה והן לגבי המוצרים הנמכרים בו.

17.8.2 בר הרשות ינהג לפי נהלי תברואה ושמירת מזון המפורטים במסמך יח' למסמכי המכרז.

17.8.3 שינוע המוצרים לשטח הקפיטריה החלבית יבוצע על ידי בר הרשות, על חשבוננו, ובהתאם להוראות כל דין.

17.8.4 בר הרשות יקפיד על תנאי היגיינה, ניקיון וקירור נאות בעת הובלת המוצרים.

17.8.5 בר הרשות יקפיד על קיום הנחיות תברואתיות ו/או דיאטנית מרת"א ויאפשר למרת"א ו/או מי מטעמה לבצע ביקורות תברואה, לרבות ביקורות פתע בקפיטריה. אין באמור כדי ליחס אחריות כלשהיא של מרת"א ו/או מי מטעמה לתברואה בקפיטריה ו/או של המוצרים הנמכרים בו, ואחריות זו תהא של בר הרשות בלבד.

17.8.6 בר הרשות יקפיד על ניקיון כל הקפיטריה, לרבות מחסן, תנורים, חדרי שירותים ומאחורי ומעל ארונות ומתקנים.

17.8.7 בר הרשות יקפיד על ניקיון הרצפה ורכיבי מבנה בחומרי ניקוי המתאימים להם (אין להשתמש בחומרים על בסיס חומצה יש להשתמש בחומר ניקוי רב תכליתי).

17.8.8 בר הרשות יקפיד על היגיינה אישית של עובדיו לרבות גילוח וגזיזת ציפורניים והחלפת בגדים מלוכלכים, ניקיון שטח הקפיטריה החלבית והכלים; הגבהת מוצרי מזון מהקרר, ניקיון וסדר בחדרי הקירור, במקררים; וסילוק וטיפול באשפה ובכלל זה שמירה על ניקיון מכלי האשפה וריקונם במועד.

17.8.9 האחריות המלאה בנושא תברואת מזון, בדיקות מעבדה, לקיחה ושמירה של דגימות מזון כנדרש הינה על בר הרשות, על אחריותו ועל חשבוננו. בר הרשות מתחייב לשמור על רמת

תברואה גבוהה של הקפיטריה החלבית ומוצרי המזון שיספק ללקוחותיו כמפורט בקובץ ההנחיות והדרישות המצ"ב כמסמך יח' למסמכי המכרז .

17.8.10 מבלי לגרוע מהאמור, מודגש לעניין בקרת מזון ולקיחת דגימות מזון :

17.8.10.1 מידי יום בר הרשות ישמור דגימה של 150 ג' לפחות מכל המרקים, הממרחים, הרטבים, הפסטות, סלמון, טונה, הביצים שהוכנו במטבח הקפיטריה. כמו כן ישמרו 150 גרם מ-3-4 סוגי ירקות שונים לאחר חיתוך שמהם הוכנו סלט. אין צורך לשמור ירקות שלמים.

17.8.10.2 הדגימות ישמרו במיכל חד פעמי עם מכסה. על המכסה יסומנו פרטי המזון ותאריך נטילת הדוגמא. יש לאכסן את הדוגמאות על מדף נפרד במקרר של טמפ' 5 מעלות צלזיוס, למשך 72 שעות לביצוע תחקיר במידה ותתרחש התפרצות של מחלה בקרב הסועדים.

17.8.10.3 על בר הרשות לבצע פעמיים ביום (בוקר וערב) מדידת טמפרטורה במקררים והמקפיאים ולתעד את המדידה בטופס הייעודי.

17.8.10.4 על בר הרשות לפנות שמן כנדרש בהנחיות העירייה.

17.8.10.5 על בר הרשות לדאוג לביצוע הדברה בהתאם להנחיות ובהתאם לצורך.

17.8.10.6 על בר הרשות להתקשר חוזית עם מעבדה חיצונית מוסמכת ייעודית לבדיקת איכות שירותי מזון, אשר תבצע אחת לחודש, ללא התראה מוקדמת, דגימות מזון כלהלן לבדיקת הרכבן המיקרו בקטריאלי:

- 3-4 דגימות מסלטים ומזון קר, 1-2 דגימות ממזון חם ומבושל. משקל כל דגימה 150 גרם.

- דגימות ממשטחי עבודה שונים וידי עובדי המטבח.

17.8.10.7 באחריות עובד/ת המטבח ללוות את הדוגם מטעם המעבדה, לוודא דיגום בתנאים ובכלים סטריליים, לתעד את תאריך הדיגום ואת פריטי המזון בטופס ייעודי.

17.8.10.8 הדוגם ימדוד את טמפרטורת המזון הנדגם ויתעד אותה בדוח מהמעבדה.

17.8.10.9 (מעבר לזאת, אחת לחודש מתבצעת בקרת מזון ומטבח ע"י התזונאית והתברואנית של מרת"א. בר הרשות ישתף פעולה עם הבדיקה.

17.8.10.10 עם קבלת התוצאות מהמעבדה, יש להעביר את דו"ח המעבדה לתברואנית מרת"א או למי שתורה.

17.8.10.11 היה והתקבלו תוצאות לא תקינות מהמעבדה - יש לבצע פעולות מתקנות על-ידי בר הרשות מול כל הגורמים הרלוונטיים ולשלוח דיווח מפורט על אופן תיקון הליקויים למנהלת ית"ד או מי שהוסמך מטעמה בכתב.

17.8.10.12 במידה ונמצאו דגימות לא תקינות ברמה מסוכנת, העניין ידווח טלפונית מידית לתברואנית מרת"א.

17.8.11 בר הרשות ישמור במשרדו שבקפיטריה פירוט למנגנוני בקרה לאיכות העבודה כולל תיעוד הבקרה ותדירות ביצועה.

**17.9 איסור עישון**

17.9.1 הן משום אופיו הייחודי של המרכז הרפואי והן על-פי כל דין, בר הרשות מתחייב לדאוג ולפעול למניעת עישון בשטח הקפיטריה, אם על-ידי עובדיו ואם על-ידי צדדים שלישיים המצויים בקפיטריה.

17.9.2 בקפיטריה לא תוצבנה מאפרות ולא ימכרו סיגריות ומוצרי טבק.

17.9.3 צד שלישי מעשן כאמור, לא יקבל שירות מבר הרשות.

17.9.4 ככל שתופר הוראת סעיף זה, יחויב בר הרשות לפי קביעת נציג מרת"א או המנהל, לאחר שבירר העובדות להנחת דעתו ולפי שיקול דעתו הבלעדי, בפיצוי מוסכם עד לגובה הקנס המוטל בגין עישון במקום ציבורי בניגוד לחוק הגבלת עישון במקומות ציבוריים, התשמ"ג-1983, והכל לפי שיקול דעתו הבלעדי של נציג מרת"א, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות מרת"א. הפיצוי ישולם יחד עם דמי השכירות במועד הקרוב שלאחר החלטת נציג מרת"א כאמור.

**17.10 פריקה וטעינה**

17.10.1 הובהר לבר הרשות, כי זמני האספקות, הטעינות והפריקות יבוצעו בכפיפות לדרישות מרת"א.

17.10.2 בר הרשות יהיה רשאי לפרוק ולטעון סחורות בחצר הרכש בלבד, תוך התחשבות באילוצי מרת"א.

17.10.3 על בר הרשות יהא להוביל הסחורות ושאר הדברים ישירות לשטח הקפיטריה, ולהפקיד שלא להותירם, כולם או חלקם, בשטחים משותפים.

17.10.4 אין באמור לעיל כדי להגביל את בר הרשות בפריקה, באמצעות עגלה ידנית מכלי רכב שיחנו במגרשי החניה, עליהם תורה מרת"א.

**17.11 סגירת המתחם בסוף פעילות**

17.11.1 בר הרשות מתחייב לבצע בסוף כל יום עבודה ניקיון יסודי של שטח הקפיטריה החלבית באופן שייסגר כשהוא נקי ומסודר, כדלקמן:

17.11.1.1 פינוי כלל הפחים ואחסונם עד פתיחה.

17.11.1.2 קיפול כלל השולחנות והכיסאות, כולל עמדת הכנת הקפה (סוכר, בחשנים, מכסים).

17.11.1.3 ביצוע שטיפה וניקיון של כלל השטח שבאחריות הזכין.

17.11.1.4 מסירת המתחם למרכז הרפואי בסיום פעילות למפקחת משק לאחר אישורה לרמת הניקיון והסגירה הנדרשת – קיפול וסגירת המתחם בסוף יום העבודה לאחר אישור מפקחת משק בלבד.

**17.12 כיבודים לאירועים וישיבות וכן שירותי שליחויות בתוך מרת"א**

17.12.1 בר הרשות יהא רשאי להיענות להזמנות יחידות המרכז הרפואי תל אביב ולספק פרטי כיבוד להלן: "כיבודים" כאשר בר הרשות יספק את הזמנות כיבודים כאמור רק על סמך

הזמנה חתומה, בחתימת בעל זכות חתימה במרת"א ו/או בתאגיד הבריאות הנמנה על הרשימה שתועבר לרשותו עם תחילת תקופת ההפעלה

17.12.2 הזמנות לכיבודים לאירועים וישיבות ייעוץ אך ורק על-ידי מורשים מטעם מרת"א לעשות כן בהתאם לרשימת הגורמים המוסמכים לבצע הזמנות כגון אלה, שימסור מרת"א לבר הרשות. מרת"א רשאי מעת לעת להוסיף ו/או לגרוע מרשימת הגורמים המוסמכים הנ"ל, וזאת בהודעה בכתב לבר הרשות בחתימת מנהל בית החולים או סמנכ"ל לוגיסטיקה ותשתיות. הסמכת/ שלילת הסמכה של גורמים מוסמכים כאמור יכולה להיות לכל סוגי ההזמנות או רק לגבי חלק מהם, הכל כאמור בהודעת ההסמכה/ שלילת ההסמכה.

17.12.3 לא יתבצע כל קיזוז בין דמי הרשות אותם על בר הרשות לשלם למרת"א לבין הזמנות וכיבודים אותם מספק בר הרשות למרת"א ו/או לתאגיד הבריאות כלקוח. הפרת ס"ק זה מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

17.12.4 בר הרשות מתחייב לאפשר שירותי שליחויות לטובת עובדי מרת"א במתחם מרת"א. התקשרות לעניין זה היא בין בר הרשות לעובד בלבד כאשר למרת"א אין כל נגיעה לעניין וכל חבות חוזית לעניין זה ולא תבצע כל קיזוז בין דמי הרשות אותם על בר הרשות לשלם למרת"א לבין שירותי שליחויות שניתנו לעובדי מרת"א.

#### 17.13 אחראי משמרת

בכל שעות פעילותו של עסקו של בר הרשות בקפיטריה, ישהה בו אחראי משמרת הבקיא והאחראי למתן מענה מידי לכל עניין שיעלה בקשר לתפעולו היומיומי של הקפיטריה, מול נציג מרת"א

#### 17.14 לבוש ייחודי והולם

בר הרשות מתחייב שכל עובד ו/או מועסק בעסקו של בר הרשות בקפיטריה, בעת שירותו באתר, יהיה לבוש בתלבושת אחידה, נאותה ונקייה, עליה מופיע בבירור שמו של בר הרשות. הלבוש יהיה ייחודי ומבדל.

#### 17.15 כוח אדם וקופות

בר הרשות ידאג לכוח אדם הולם בכל שעות פעילותו של עסקו של בר הרשות בקפיטריה, באופן שיבטיח אספקת שירות יעיל, מהיר ואדיב ללקוחות בר הרשות, לרבות מרת"א ועובדיה. דגש מיוחד יש לשים במועד ארוחת הצהריים.

#### 17.16 נהלים

בתוך שלושים (30) יום ממועד חתימת הסכם זה, יעביר בר הרשות לעיון מרת"א העתק נהלים לשירותים היומיומיים שיינתנו לקהל בקפיטריה, כגון: נוהל סיום יום עבודה בקפיטריה וכדומה. נהלים אלה יבדקו ע"י מרת"א אשר תעיר הערותיה, יסוכמו עם בר הרשות ויהוו מתווה מחייב למתכונת הפעילות של בר הרשות בקפיטריה.

#### 17.17 הדרכות לעובדים וניהול תיק עובד

באחריות בר הרשות להעביר הדרכות בטיחות בעבודה, בטיחות מזון, התנהלות בשעת חירום ושריפה לכלל עובדיו, בטרם תחילת עבודתם בקפיטריה וכן באופן תקופתי.

בר הרשות ידאג לנהל עבור כל עובד תיק מסודר בו יתעד בתיק את ההדרכות המקצועיות שניתנו לעובד ותדירות ביצוען. כמו כן תישמר בתיק הצהרת בריאות חתומה של העובד ומעקב חיסונים.

#### 17.18 העסקת עובדים כדין

- 17.18.1 בר הרשות יעסיק אך ורק עובדים השוהים בישראל כדין ומורשים כדין לעבוד בישראל.
- 17.18.2 בגין כל הפרה של הוראה זו, יחויב בר הרשות בתשלום 15,000 ₪ כפיצוי מוסכם ומוערך מראש, אשר ישולם במועד הקרוב לתשלום דמי הרשות, וזאת מבלי לגרוע מזכאות מרת"א לכל תרופה וסעד אחרים, בהתאם להוראות הסכם הרשות ו/או הדין.
- 17.18.3 מבלי לגרוע מהאמור, למחלקת הביטחון של מרת"א שמורה הזכות לוודא קיום הוראה זו. אין באמור כדי להטיל על מרת"א חובה לפקח על שכירת עובדים ע"י בר הרשות או להטיל עליה כל אחריות ביחס להעסקת העובדים על ידי בר הרשות ו/או הזכיון.

#### 17.19 אמצעי תשלום

- 17.19.1 בר הרשות יכלול במסגרת אמצעי התשלום של הלקוחות אפשרות שימוש בכל הליך חוקי בישראל, לרבות בכרטיסי אשראי של כל החברות הרשאיות להנפיק כרטיסי אשראי בישראל.
- 17.19.2 אפשרות התשלום בכל הליך חוקי תובא לידיעת הלקוחות בהצבת שילוט מתאים בסמוך לכל אחת מקופות התשלום.
- 17.19.3 בר הרשות רשאי יהיה לפנות לוועדת המכרזים בבקשה לאפשר לו לעשות שימוש רק -בחלק מאמצעי התשלום המשמשים הילך חוקי בישראל. הוועדה תהא רשאית להחליט על מתן פטור משימוש באמצעי תשלום מסוימים ו/או לאשר מגבלות אחרות בשימוש באמצעי תשלום כלשהם לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי.

#### 17.20 הנחות לפרסונל

פרסונל מרת"א (עובדי מרת"א שיזדהו באמצעות תג עובד) יהיו זכאים להנחה בשיעור של 10% על המחירון המלא ללקוחות של הקפיטריה, לגבי כל המוצרים שיימכרו בקפיטריה, אך לא יהיו כפל מבצעים.

#### 17.21 שילוט

17.21.1 בר הרשות מתחייב שלא לתלות שלטים ו/או מודעות על חזית הקפיטריה החלבית(לרבות חלון הראווה) ו/או בסמוך לחזית הקפיטריה החלבית/או לחלונותיו באופן שניתן לראות שילוט כאמור מחוץ לקפיטריה ו/או על קיר חיצוני של הקפיטריה החלבית/או על כל חלק חיצוני של המרכז המסחרי ו/או בכל חלק אחר של הבניין, ללא הסכמתו המפורשת של מרת"א מראש ובכתב. מרת"א יהא רשאי להתנות מתן הסכמתו, לפי שיקול דעתו הבלעדי, תוך התחשבות במדיניות הפרסום והשילוט הנהוגה בכל יתר חנויות הרשת של בר הרשות, בתנאים לגבי גודל השילוט, מיקומו, צורתו, צבעו וכיוצ"ב.

17.21.2 בכפוף למפורט בסעיף 17.21.1 לעיל, בר הרשות מתחייב להציב שלט גדול הפונה לכיוון רחוב וויצמן, תל אביב.

17.21.3 עוד מוסכם, כי הצדדים יתאמו ביניהם, בהסכמה ובהתאם לאישור מראש ובכתב של מרת"א, את הצבת שילוט בר הרשות. גם לאחר מתן אישור מרת"א לשילוט כאמור, יהא מרת"א רשאי ליתן הוראות ביחס למיקום השילוט.

17.21.4 בר הרשות יישא בכל ההוצאות הכרוכות בתכנון השילוט, ייצורו, התקנתו, תחזוקתו השוטפת (לרבות צריכת חשמל) ומס שלטים וכן בחבות הנזיקית המלאה בכל הקשור לשלטים שיותקנו מטעמו.

17.21.5 מרת"א יהא רשאי להסיר, על חשבון בר הרשות, כל שלט שאינו עומד בדרישת סעיף זה ובלבד שנתנה על כך הודעה בכתב ומראש לבר הרשות ובר הרשות לא תיקן את הטעון תיקון בתוך 4 ימים מעת מסירת הודעת מרת"א.

17.21.6 בר הרשות מצהיר כי ידוע לו והוא נתן הסכמתו, כי על חזית של הבניין, לרבות בחלל הפנימי ו/או בשטחים הציבוריים, (למעט בשטח הקפיטריה - ככל שאין מדובר בשילוט) כגון שלטי אזהרה ו/או הכוונה) הנדרש על-פי כל דין ו/או רשות מוסמכת), יהא רשאי מרת"א להציב ו/או להסכים להצבת שלטים של חנויות אחרות ו/או כל שילוט אחר, לפי שיקול דעתה הבלעדי ואין לו כל התנגדות לכך.

17.21.7 בר הרשות לא יפיץ ולא יחלק חומר פרסומי (עלונים, "פליירים", מדבקות, מוצרים מותגים וכיוצ"ב) ו/או יפעיל אנשי קידום מכירות בשטח הבניין והפרויקט מחוץ לשטח הקפיטריה, אלא באישור בכתב ומראש של נציג מרת"א ויחדל מכל פעולה שכזו, מיד עם קבלת הוראה מאת נציג מרת"א.

17.21.8 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בר הרשות ינקה מיד ועל חשבוננו כל לכלוך שנגרם לבניין ו/או לבניינים הסמוכים במרת"א ולרבות השטחים שבניהם, כתוצאה מפעילות פרסום של בר הרשות, כגון הסרת מדבקות ועקבותיהן, איסוף פסולת נייר וכיוצ"ב.

17.21.9 בר הרשות מכיר במוניטין הרב של מרת"א ויעשה כמיטב יכולתו, בתום לב ובשקידה סבירה כדי שלא לפגוע בשם הטוב ובמוניטין של מרת"א.

17.21.10 בר הרשות רשאי לפרסם את עצמו ואת עסקו על חשבוננו ולפי שיקול דעתו, ככל שאין הפרסום נוגד הוראות הסכם בר רשות זה ו/או הוראות כל דין, ובכפוף לאישור מרת"א מראש ובכתב.

## 17.22 ריהוט, אבזור וציוד

17.22.1 בר הרשות מתחייב במסגרת עבודות ההכשרה ובכל עת שיידרש לעשות כן, לצייד את הקפיטריה החלבית על חשבוננו, בכל האמצעים, האביזרים, המתקנים, ריהוט חדש, מוצרי החשמל, כלי האוכל, וכל ציוד אחר הדרוש לניהולו והפעלתו באופן סדיר, תקין והולם וברמה גבוהה בהתאם לרשות שניתנה לו להפעלת קפיטריה חלבית במקום(להלן: "הציוד").

17.22.2 בר הרשות יוכל לעשות שימוש בציד מרת"א המצוי בקפיטריה אולם כתנאי הוא מחויב לתקן, על חשבונו, כל קלקול, נזק ופגם שיתהוו או ייגרמו לציד מרת"א מיד עם התהוותם, ומרת"א לא ישיב לו את הוצאות התיקון שהוציא בגין ציד מרת"א.

17.22.3 כל השקעות בר הרשות כאמור אשר אינם מחוברים לקרקע ו/או לקיר הינם בבחינת רכוש של בר הרשות ובר הרשות יהיה רשאי להוציא את הציד משטח הקפיטריה החלבית בסיום תקופת ההתקשרות.

17.22.4 למען הסר ספק מובהר בזה כי בכל מקרה, כל השקעות בר הרשות בקפיטריה לרבות ציוד, ריהוט ואביזרים, המחברים למבנה חיבור של קבע ו/או מותאמים למבנה, יהיו רכוש הבלעדי של מרת"א.

17.22.5 בר הרשות אחראי אחריות בלעדית לשמירת הציד מפני כל פגיעה, אבדן, גניבה ונזק ומתחייב להקפיד על אחזקתו התקינה בכל עת, באופן ראוי להפעלה וניהול של הקפיטריה החלבית אין מרת"א בבחינת שומר הציד כאמור ו/או המלאי, ואין מרת"א אחראי באופן כלשהו לאובדנם, גניבתם, פגיעתם והינזקותם בכל צורה שהיא.

17.22.6 בר הרשות מתחייב לתקן, על חשבונו, כל קלקול, נזק ופגם שיתהוו או ייגרמו לציד מיד עם התהוותם, היה ונמנע בר הרשות, מכל סיבה שהיא מלתקן כל קלקול, נזק ופגם כאמור, שמורה הזכות למרת"א לתקן הציד כאמור על חשבון בר הרשות, ובר הרשות מתחייב, במקרה זה, להשיב למרת"א הוצאות התיקון בתוך 14 ימים ממועד דרישתו הראשונה בכתב.

17.22.7 הפרת סעיף זה, הפרה יסודית של ההסכם ועילה לביטולו.

### **18. אחריות שיפוי וכח עליון**

18.1 בר הרשות לבדו יישא באחריות לכל אובדן ו/או נזק שייגרמו לקפיטריה ו/או לתכולתו ו/או לכל אדם ו/או תאגיד, לרבות לעובדיו ו/או למרת"א ו/או למי מטעמם ו/או לציבור הלקוחות ו/או לקהל המבקרים במרכז הרפואי ו/או לכל אדם אחר, אשר ינבעו, בין במישרין ובין בעקיפין, מניהול עסקיו בקפיטריה ו/או מהחזקה ו/או השימוש בקפיטריה ו/או מכל פעולה אחרת של בר הרשות וכל מי מטעמו. בנוסף לכך ומבלי לגרוע מהאמור לעיל בר הרשות יישא בחבות המוטלת עליו על פי דין בגין אבדן ו/או נזק אשר יגרם לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף עקב מעשה ו/או מחדל של בר הרשות ו/או הפועלים מטעמו בקשר לפעילות בר הרשות בקפיטריה.

18.2 מרת"א וכל מי שבא ו/או פועל מטעמו לא יהיו אחראים בכל אופן שהוא לכל נזק ו/או אובדן ו/או פגיעה שייגרמו לבר הרשות ו/או לעסקו ו/או לרכושו. כמו כן, לא יישאו הם בכל אחריות שהיא ו/או בחבות כלשהי לגבי נזקי גוף ו/או אבדן ו/או נזק לרכוש מכל סוג שהוא שייגרם לבר הרשות ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו בקפיטריה, לרבות, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, למועסקים, סוכנים, קבלנים, לקוחות, מבקרים וכל אדם אחר שיימצא בקפיטריה או בשטח אחר המוחזק ע"י בר הרשות. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול במידה והנזק האמור לעיל נגרם כתוצאה ממעשה או מחדל רשלני ו/או בזדון של מרת"א או כל מי מטעמו, ובכל מקרה מרת"א לא יהיה אחראי לנזק תוצאתי ואובדן הכנסות. בר הרשות מוותר בזאת על כל תביעה, טענה ודרישה כאמור כלפי מרת"א ו/או כל מי מטעמו.

18.3 בר הרשות מתחייב בזה לשפות את מרת"א ו/או כל מי מטעמו, במלוא הסכום בגינו חויב מרת"א ו/או מי מטעמו בעקבות תביעה בגין האבדן או הנזק להם אחראי בר הרשות כאמור בסעיף 18.1 לעיל ו/או אשר מרת"א אינו אחראי להם על פי האמור בסעיף 18.2 לעיל, וכן בגין ההוצאות הסבירות אשר מרת"א נשא בהן לשם ההתגוננות מפני התביעות כאמור, ובלבד שמרת"א מתחייב להודיע לבר הרשות בהקדם אודות קבלת כל תביעה ו/או דרישה בגין האמור בסעיף זה לעיל ולאפשר לבר הרשות להתגונן מפניה.

18.4 בר הרשות מצהיר כי מרת"א אינו מחויב לקיים שמירה ו/או הגנה על הקפוטריה וכי לא תחול עליו כל אחריות לפי חוק השומרים התשכ"ז 1967, וזאת בנוסף לכל הוראת פטור אחרת העומדת לו על פי הסכם זה.

18.5 בר הרשות מצהיר ומתחייב כי מרת"א לא יחשב כמי שהפר הסכם זה ו/או שלא קיים תנאי מתנאיו אם הסיבה להפרת ההסכם או לאי קיום התנאי הינה כוח עליון. המונח "כח עליון" - משמעו - שריפה, התפוצצות, פיצוץ, אסון טבע, שביתה, השבתה, מלחמה, מצב חירום ביטחוני, מצב חירום רפואי, גיוס מילואים נרחב, צווי הפסקת עבודה מטעם רשויות, הוראות או החלטות שיפוטיות מכל מין וסוג שהוא, מחסור בחומרי בניה ו/או בפועלי בניה ו/או כל סיבה אחרת שאינה בהשפעת ובשליטת מרת"א ואינה תוצאה של רשלנות מצידו.

## **19. ביטוח**

בר הרשות מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל, משרד הבריאות- המרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי ולהציג את הביטוחים בהתאם למפורט להלן כאשר הם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

### **א. ביטוח על ידי בר הרשות בעת ביצוע עבודות בנכס – אם תבוצענה בתקופת השכירות / תקופת האופציה (ככל שתתממש) -**

לפני מועד מתן רשות וכתנאי לקבלת רשות לביצוע עבודות בנכס על ידי בר הרשות ו/או מטעמו ו/או עבורו מתחייב בר הרשות לערוך ולקיים ביטוח עבודות קבלניות/ בהקמה בהתאם לתנאים המפורטים להלן, בקשר לכל העבודה המבוצעת על ידו ו/או מטעמו ו/או עבורו בנכס, לרבות ציוד, מערכות, מכונות, וכל רכוש אחר שיובא לנכס ואשר ישמש את עסקו של בר הרשות וכן לרבות תיקונים, שיפוצים, שיפורים, שינויים ותוספות שיעשו בנכס, ואשר יכלול:

#### **ביטוח כל הסיכונים עבודות קבלניות/הקמה**

##### **1. פרק א' – ביטוח רכוש**

במלוא ערכן של כל העבודות כולל כל החומרים והציוד, המתקנים, והאביזרים, על בסיס ערך כחדש וכן כולל שינויים במהלך תקופת הביטוח עליהם בר הרשות מתחייב לדווח למבטח ולדאוג להוצאת תוספות עדכון בהתאם כולל כיסוי לנזקי טבע ורעידת אדמה פריצה ו/או גניבה, שוד.

#### **הכיסוי יכלול גם את ההרחבות הבאות:**

- (1) ציוד קל לבניה והקמה, מתקנים קלים, כלי עבודה ואמצעי עזר – בערכם המלא.
- (2) הוצאות פירוק, הריסה, פינוי הריסות, תמיכה, חיזוק וכדומה – על בסיס נזק ראשון אשר לא כפוף לביטוח חסר - גבול אחריות לא יפחת מסך 100,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.

(3). רכוש שעליו עובדים ו/או רכוש סמוך על בסיס נזק ראשון אשר לא כפוף לביטוח חסר - גבול אחריות לא יפחת מסך 1,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.

(4). כיסוי לנזקי טבע, כולל רעידת אדמה, פריצה, גניבה ושוד.

תגמולי ביטוח בגין נזקים לרכוש מדינת ישראל, משרד הבריאות- המרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי בלבד אלא אם המרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי

## 2. פרק ב' – ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

חבות המבוטחים על פי דין כלפי צד שלישי, בגבול אחריות שלא יפחת מסך 4,000,000 ₪ בגין נזקי גוף ורכוש, למקרה ולתקופת הביטוח, כולל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

הכיסוי על פי פרק זה יורחב לכלול תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי.

הכיסוי על פי פרק זה יורחב לכסות נזקי רעד, ויברציה, הסרת משען או החלשתו בגבול אחריות שלא יפחת מסך 800,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.

הכיסוי על פי פרק זה יורחב לכלול כיסוי לחבות המבוטח בגין שימוש בציוד מכני הנדסי הנחשב ככלי רכב על פי פקודת התעבורה אך לא חלה חובה לבטחו על פי פקודת ביטוח רכב מנועי וחוק הפיצויים לנפגעי תאונות דרכים במלוא גבול האחריות.

רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.

## 3. פרק ג' – ביטוח חבות מעבידים

(1). לגבי כל העובדים הקשורים בביצוע העבודות, כולל קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.

(2). גבול האחריות לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח לא יפחת מסך 20,000,000 ₪.

## 4. הפוליסה תכלול את ההרחבות והתנאים הבאים:

(1). לשם המבוטח יתווספו מבוטחים נוספים: ו/או קבלנים ו/או קבלני משנה ו/או מדינת ישראל, משרד הבריאות- המרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי

(2). הרחבה לתקופת תחזוקה מורחבת של 12 חודש לאחר סיום העבודות.

(3). תחום טריטוריאלי - כל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

(4). בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום למרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי.

(5). המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל, משרד הבריאות- המרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי בבניין בו מצוי הנכס ועובדיהם של כל הנ"ל וכן כלפי חברת הניהול של הבניין בו מצוי הנכס (ככל וקיימת) ו/או בעלים אחרים, דיירים אחרים ובעלי זכויות נוספים בבניין בו מצוי הנכס (חברת הניהול, הבעלים האחרים, הדיירים האחרים ובעלי הזכויות הנוספים, ככל וקיימים יקראו להלן יחד: "בעלי הזכויות האחרים"). הוויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

מובהר כי ביחס לבעלי הזכויות האחרים וויתור כאמור יחול ביחס לביטוח

הרכוש וביטוח האבדן תוצאתי בלבד ובכפוף לכך שבביטוחי הרכוש ו/או האובדן התוצאתי ו/או בפרק הרכוש בביטוח העבודות הקבלניות של בעלי הזכויות האחרים כאמור, נכלל ויתור על זכות התחלוף/שיבוב הדדי כלפי מדינת ישראל, משרד הבריאות- המרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי ו/או בר הרשות. הוויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

(6). בר הרשות אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור הפוליסה ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסה.

(7). ההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסה תחולנה בלעדית על בר הרשות.

(8). כל סעיף בפוליסת הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, משרד הבריאות- המרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

(9). תנאי הכיסוי הסטנדרטים לא יפחתו מהמקובל על פי "פוליסת נוסח ביט" בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

(10). חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.

## **ב. ביטוחים על ידי בר הרשות בתקופת השכירות / תקופת האופציה (ככל שתתממש)**

מבלי לגרוע מאחריות והתחייבויות בר הרשות על פי הסכם השכירות ו/או על פי דין, ממועד הכנסת נכסים ו/או רכוש כלשהו לנכס ו/או מתאריך תחילת תקופת השכירות ו/או מיום מסירת החזקה בנכס (המוקדם מבין המועדים), מתחייב בר הרשות לערוך ולקיים למשך כל תקופת השכירות ו/או תקופת האופציה (ככל שתתממש) את הביטוחים המפורטים להלן:

### **1. ביטוח חבות מעבידים**

(1) בר הרשות יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

(2) גבול האחריות לא יפחת מסך 20,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

(3) הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.

(4) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל, משרד הבריאות- המרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי בר הרשות, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

### **2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

(1) בר הרשות יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

(2) גבול האחריות לא יפחת מסך 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

(3) בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.

(4) הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.

(5) כל סייג/חריג לגבי רכוש - המתייחס לרכוש מדינת ישראל, משרד הבריאות- המרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי שבר הרשות או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו, יבוטל.

(6) רכוש מדינת ישראל, משרד הבריאות- המרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי ייחשב רכוש צד שלישי.

(7) כל סייג/חריג המתייחס להרעלה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה יבוטל.

(8) החריג/הסייג המתייחס לחבות כלשהי שעשויה לחול על המבוטח והנובעת מ: מוצרים שיוצרו, נמכרו, סופקו, טופלו, הורכבו, שווקו ע"י המבוטח או בקשר עמו או כל איש שבשירותו – יבוטל ככל שהחריג מתייחס לפעילות נשוא ההסכם.

### לחילופין :

יערוך בר הרשות לעניין סעיף זה, ביטוח חבות המוצר - PRODUCTS LIABILITY בגבול אחריות שלא יפחת מסך 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח (שנה), כאשר הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל, משרד הבריאות- המרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי לגבי אחריותם בגין נזק עקב פגם במוצרים אשר יוצרו, נמכרו, סופקו, טופלו, הורכבו, שווקו על ידי בר הרשות וכל הפועלים מטעמו.

(9) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל, משרד הבריאות- המרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי כבעלים/ מנהלים של הנכס וכן ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי בר הרשות והפועלים מטעמו.

### 3. ביטוח רכוש

בר הרשות יבטח את כל הרכוש המובא על ידו לנכס, כולל תכולה ציוד וכל רכוש אחר בבעלות ו/או באחריות בר הרשות בנכס ו/או בבניין בו מצוי הנכס לרבות כל תיקון, שינוי, שיפור, שיפוץ ותוספת לנכס שנעשו ו/או יעשו על ידי בר הרשות ו/או מי מטעמו בביטוח מסוג אש מורחב בערכי כינון, כולל כנגד הסיכונים: אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, סערה, סופה, שטפון, נזקי נוזלים, פגיעה על ידי כלי טיס, בום על קולי, התנגשות, שביתות, פרעות, נזקים בזדון, פריצה, תסיסה ו/או התחממות ו/או התלקחות עצמית.

### 4. ביטוח אובדן רווחים/תוצאתי

ביטוח אובדן רווחים/אובדן תוצאתי לשוכר בעקבות נזק שנגרם לנכס ו/או לרכוש המבוטח בסעיף 3 לעיל, כתוצאה מהסיכונים המבוטחים כאמור לעיל, למשך תקופת שיפוי של 12 חודשים לפחות.

כחלופה לעריכת הביטוח, וככל בר הרשות בחר בחלופה זו שלא לערוך את הביטוח האמור, במלואו או בחלקו, בר הרשות פוטר בזה מאחריות לכל אובדן או נזק את מדינת ישראל, משרד הבריאות- המרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי בבניין בו מצוי הנכס (ככל שישנם) ועובדיהם של כל הנ"ל כאילו נערך הביטוח האמור במלואו. הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון. מובהר כי הפטור האמור יחול גם לטובת בעלי הזכויות האחרים ובלבד שבביטוח האבדן התוצאתי של בעלי הזכויות האחרים נכלל ויתור על זכות התחלוף/שיבוב

הדדי כלפי מדינת ישראל, משרד הבריאות- המרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי ו/או בר הרשות או שבהסכמים המקנים להם זכויות במבנה בו מצוי הנכס נכלל פטור מנזקים המכוסים בביטוח האמור לטובת מדינת ישראל ו/או בר הרשות. הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

## 5. בללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים :-

(1) לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : מדינת ישראל, משרד הבריאות- המרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.

(2) בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב המרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי.

(3) המבטח מותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל, משרד הבריאות- המרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי בבניין בו מצוי הנכס ועובדיהם של כל הנ"ל וכן כלפי בעלי הזכויות האחרים. הוויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון. מובהר כי ביחס לבעלי הזכויות האחרים וויתור כאמור יחול ביחס לביטוח הרכוש וביטוח האבדן תוצאתי בלבד ובכפוף לכך שבביטוחי הרכוש ו/או האובדן התוצאתי ו/או בפרק הרכוש בביטוח העבודות הקבלניות של בעלי הזכויות האחרים כאמור, נכלל ויתור על זכות התחלוף/שיבוב הדדי כלפי מדינת ישראל, משרד הבריאות- המרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי ו/או בר הרשות. הוויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

(4) בר הרשות אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

(5) ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על בר הרשות.

(6) כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, משרד הבריאות- המרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

(7) תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.

(8) חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.

בר הרשות מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל, משרד הבריאות- המרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. בר הרשות מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי תקופת ביטוח, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל, משרד הבריאות- המרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי, בתוקף.

אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים, יומצא על ידי בר הרשות למרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי עד למועד חתימת החוזה. בר הרשות מתחייב להציג את האישור חתום

בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות למדינת ישראל, משרד הבריאות- המרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

מובהר בזאת כי אישורי הביטוח שיוצגו אינם/ באים לצמצם את התחייבויות בר הרשות לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ומתכונת/תם התמציתית של אישורי הביטוח שיוצגו הינה אך ורק כדי לאפשר לחברות הביטוח לעמוד בהנחיות הפיקוח עליהן. הוראות הביטוח המחייבות הן אלו המופיעות לעיל. על בר הרשות יהיה ללמוד דרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת להבין את הדרישות וליישמן בביטוחיו ללא הסתייגויות.

מדינת ישראל, משרד הבריאות- המרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי שומרים לעצמם את הזכות לקבל מבר הרשות בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שתוכל לבחון את עמידת בר הרשות בסעיפים אלו ו/או מכל סיבה אחרת, ובר הרשות יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. בר הרשות מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות סעיף 1 לעיל.

בר הרשות מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל, משרד הבריאות- המרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי, לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל, משרד הבריאות- המרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על בר הרשות לפי ההסכם, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.

למען הסר ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים בסעיפי ביטוח אלו, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על בר הרשות, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הכיסוי לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות לרבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.

בר הרשות רשם בפניו כי מדינת ישראל, משרד הבריאות- המרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי יקיים בקרן הפנימית לביטוחי הממשלה בהנהלת ענבל חברה לביטוח בע"מ כיסוי למבנה הנכס וזאת בהתאם לתנאי כתב הכיסוי לרכוש הנהוג בקרן הפנימית לביטוחי הממשלה, המתעדכן מעת לעת, ואשר יכלול כיסוי גם כנגד הסיכונים הבאים: אש, רעם, עשן, ברק התפוצצות, מתקני לחץ, רעד על קולי הנגרם מכלי טיס, רעידת אדמה, סערה וסופה, שיטפון, נחשול, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה ע"י כלי רכב, פגיעה ע"י כלי טייס שביתות, פרעות, השבתות, נזק בזדון, וכן שוד ופריצה.

מדינת ישראל, באמצעות הקרן הפנימית לביטוחי ממשלה, בהנהלת ענבל חברה לביטוח בע"מ מוותרת על זכות התביעה ו/או החזרה (זכות השיבוב) כלפי בר הרשות בגין נזקים שכוסו במסגרת כתב הכיסוי לרכוש הנהוג בקרן הפנימית לביטוחי הממשלה בהנהלת ענבל חברה לביטוח בע"מ, כאמור לעיל, וזאת בכפוף להדדיות מצד בר הרשות טרם קרות מקרה הביטוח. האמור לעיל לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון או במקרה בו הנזק נמוך מסך של 4,000,000 ₪.

למען הסר ספק מוסכם בזה כי בר הרשות יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ביחס להיקף ותנאי כתב הכיסוי לרכוש הנהוג בקרן הפנימית לביטוחי הממשלה בהנהלת ענבל חברה לביטוח בע"מ לרבות היקף הכיסוי הניתן לפיו, הסיכונים המבוטחים בו, סכומי הביטוח וגבולות האחריות.

אלא אם צוין אחרת במפורש אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את בר הרשות מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כויתור של מדינת ישראל, משרד הבריאות- המרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי, על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי חוזה זה.

אי עמידת בר הרשות בתנאי הוראות ביטוח אלו מהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

## 20. העברת זכויות ושינויים בבר הרשות

- 20.1 בר הרשות מתחייב בזה לא למסור(במישרין ובעקיפין, לרבות לקבלני משנה), לא להעביר ולא ליתן רשות שימוש כלשהי בשטחי הקפיטריה החלבית או בחלק מהם, או זכות בשטחי הקפיטריה החלבית או בחלק מהם וכן לא לשעבד את זכויותיו מכוח ההסכם ו/או להתיר לאחרים להשתמש או להמשיך להשתמש בשטחי הקפיטריה החלבית או בחלק מהם, וכן לא לשתף אחר / ים בהחזקת שטחי הקפיטריה החלבית או בשימוש בהם ולא ליתן לצד ג' כל הנאה מהם, בין אם השימוש או ההנאה החלקית מוגדרים או בלתי-מוגדרים ולא להעניק לאחרים זכות בשטחים כבר-רשות, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, או אם כן ניתנה לכך הסכמת ביה"ח בכתב ומראש.
- 20.2 כל העברה ו/או הענקה של מניות או זכויות בבר הרשות, מקום שבר הרשות הינו תאגיד מכל סוג שהוא, או כל שינוי במניות ו/או בזכויות שבתאגיד אשר יגרמו לכך כי השליטה בבר הרשות לא תהיה בידי בעלי מניות ו/או בעלי הזכויות בו כפי הרכבם במועד חתימת ההסכם, לרבות שינוי בהרכב הפרסונלי של בעלי הזכויות בתאגיד בשיעור של למעלה מ- 49% מבלעי הזכויות, תקנה לביה"ח את הזכות להביא להסכם זה לידי סיומו המידי.
- 20.3 בר הרשות מתחייב להודיע למרת"א על כל העברה ו/או הענקה ו/או שינוי כאמור ללא דיחוי. "שליטה" לצרכי סעיף זה פירושו - הזכות להחליט ולפעול בשם התאגיד ו/או הזכות למנות מנהלים בתאגיד ו/או הזכות ליהנות מנכסי ו/או זכויות התאגיד ע"פ כל דין ו/או הסכם.
- 20.4 בר הרשות אינו רשאי לרשום הערת אזהרה לזכותו בלשכת רישום המקרקעין על זכויות מרת"א ו/או תאגיד כלשהו עליהם נבנה הבניין ואינו רשאי לרשום כל הערה ו/או שיעבוד בכל מרשם שהוא בגין הסכם זה. הפרת הוראת סעיף זה תיחשב כהפרה יסודית מצדו של בר הרשות.
- 20.5 למרות האמור בסעיף 20.1 לעיל, בהיות בר הרשות רשת כהגדרתה במסמכי המכרז, המבקש להפעיל את הקפיטריה החלבית באמצעות זכיון מטעמו (להלן: הזכיון) הדבר יבוצע בהתקיים התנאים המצטברים הבאים:
- 20.5.1 בקשה מפורשת מראש ובכתב שתופנה על ידי בר הרשות למרת"א לאישור הזכיון בהתאם למפורט במוסף 3 להסכם זה.
- 20.5.2 אישור בכתב של מרת"א לגבי זהותו של הזכיון למרת"א תהא הזכות לסרב לזכיון שיוצע מטעם בר הרשות משיקוליו של מרת"א ומבלי הצורך לנמק.
- 20.5.3 מרת"א יהא רשאי לדרוש לעיין בכל מסמך שיש בו כדי להצביע על מידת הליווי והגיבוי של בר הרשות כרשת לזכיון המוצע ומחויבותו לפעול בהתאם לכללים הנוהגים ברשת, להנחת דעתו של מרת"א.
- 20.5.4 הזכיון יהיה בעל ניסיון של 5 שנים רצופות בניהול והפעלת קפיטריה חלבית בסמוך למועד הגשת הבקשה למרת"א. הרשת תעביר למרת"א הוכחות על כך למרת"א.
- 20.5.5 הרשת והזכיון מטעמה, יתחייבו לפעול בהתאם לכללים בנוסח המצורף כמוסף 3 להסכם, ויחתמו על ההתחייבויות (כ"א בהתאמה היכן שנדרש) במוספים 3,4 ו-5 להסכם זה, המהווים חלק בלתי נפרד מההסכם.

- 20.5.6 הסכם הזכיינות יוכפף מפורשות להסכם זה. במסגרת הסכם הזכיינות יחויב הזכייין בכל אחד מחיובי בר הרשות לפי הסכם זה וההסכם יכלול הבהרה כי במקרה של הפרת הסכם זה ו/או עם סיומו, מכל סיבה שהיא, יתפנה הזכייין מידית משטח הקפיטריה החלבית ללא קשר ותלות למערכת החיובים והטענות ההדדית בינו לבין בר הרשות/הרשת.
- 20.5.7 חילופי זכיינים, יהא באישור מוקדם של מרת"א בלבד, אם אין בחילופיו משום נזק למרת"א ובכפוף לחתימה מחודשת על **מוסף 3 להסכם**.
- 20.5.8 השתמש בר רשות שהוא רשת בזכות זו, יראו כל מקום בו כתוב בר הרשות לעניין הסכם זה גם הזכייין, להוציא החיובים הכספיים שישולמו ישירות על ידי הזכייין משלם החשבונות למרת"א ובר הרשות כבעלי הרשת מתחייב לדאוג כי הזכייין ימלא אחר כל הוראות ההסכם מבלי שהדבר משחרר את בר הרשות מהתחייבות כלשהי מהתחייבויותיו על פי הסכם זה כלפי מרת"א.
- 20.5.9 כמו כן, מובהר כי הפרת הוראה מהוראות הסכם זה על ידי הזכייין כמוה כהפרתו על ידי בר הרשות, ולמרת"א תעמודנה כל זכויותיו על פי ההסכם ועל פי כל דין כלפי בר הרשות הרשת, לרבות חילוט הערבות.
- 20.5.10 מרת"א יהא רשאי, בכל עת, להמחות, לשעבד, למשכן או להסב, בחלקן או במלואן, לכל צד שלישי שהוא, את זכויותיו והתחייבויותיו, כולן או חלקן, לפי ההסכם והזמנות השירותים, כולן או חלקן, מבלי שיידרש לקבל לכך הסכמה כלשהי מצד בר הרשות או מי מטעמו. בר הרשות מתחייב לשתף פעולה עם מרת"א ולחתום על כל מסמך, ככל שיתבקש, אם יתבקש, לאישור ולביצוע האמור בסעיף זה.
- 20.5.11 **הפרת הוראות סעיף זה, תהיה הפרה יסודית של ההסכם לכל דבר ועניין.**

## **21. בטחונות**

- 21.1 להבטחת ביצועם המלא שכל כל התשלומים, החובות והתחייבויות בר הרשות שבהסכם זה, במלואם ובמועד, ימסור בר הרשות לביה"ח עם חתימת הסכם זה ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי הדירה ובלתי מותנית, בנוסח המצורף במוסף 2 להסכם על סך 300,000 ₪ שתהא בתוקף כל תקופת חלותו של הסכם זה ו- 120 יום לאחר מכן, כאשר הערבות המקורית תהא לתקופה של 39 חדשים וזו תחודש 30 יום בטרם תום תקופה (להלן: "הערבות הבנקאית").
- 21.2 מבלי לגרוע מכל האמור לעיל לעניין מסירת הרשות ולעניין הארכת תקופת הרשות, תנאי מוקדם למסירת הרשות בשטחים ולמימוש זכות – הברירה והארכת תקופת הרשות המקורית, כי בר הרשות ימסור את הבטוחות ויגרום להארכת תוקפן עד להשלמת כל התחייבויותיו וחובותיו של בר הרשות כלפי ביה"ח.
- 21.3 לא מסר בר הרשות את הבטוחות ו/או לא האריך את תוקפן במועד, כי אז, מרת"א יהיה רשאי שלא למסור את החזקה בשטחים (מבלי שיהיה בכך כדי לשחרר את בר הרשות מאחריותו וחבויותיו כלפי ביה"ח או, עפ"י העניין והמקרה, לבטל את ההסכם לאלתר.
- 21.4 מרת"א יהיה רשאי להעמיד את הבטוחות לפירעון בקרות אחד או יותר מהאירועים

הבאים ובמועדים המצוינים לידם :

21.4.1 אם בר הרשות הפר תנאי מתנאי הסכם זה ולא הסיר או תיקן את ההפרה חרף התראה ודרישה, בכתב, שנמסרה לו, כאמור בגוף ההסכם, וזאת לאחר הודעה מוקדמת של לפחות 7 ימים מראש בדבר כוונתה של ביה"ח להעמיד את הערבות לפירעון.

21.4.2 אם ההסכם בוטל ע"י ביה"ח מחמת הפרתו ע"י בר הרשות - לאחר התראה והודעה בכתב בת 7 ימים.

21.4.3 אם בר הרשות לא האריך את תוקפה של הערבות עד היום ה- 21 לפני מועד פקיעת הערבות.

21.5 מובהר, למען הסר ספק, כי אם יפעל ביה"ח למימוש הבטוחות (כולן או חלקן) יהיה בר הרשות חייב למסור לביה"ח בטוחות חליפיות בסכום הנקוב בסעיף 21.1 לעיל כשהוא נושא הפרשי הצמדה למדד, ואולם, אם בעקבות מימוש הבטוחות (כולן או חלקן) יוותרו בידי מרת"א כספים כלשהם ישלים בר הרשות את הבטוחה עד כדי סכום הביטחונות הנדרש מבר הרשות.

21.6 סכום הכסף שיוותר בידי מרת"א - אם יוותר סכום כזה - יישא הפרשי הצמדה למדד ובתום תקופת הרשות, אם בר הרשות יהא זכאי להשבת הבטוחות שהפקיד - יושב לו הסכום האמור, כולו או מקצתו, לפי המקרה והעניין, בצירוף הפרשי הצמדה למדד.

21.7 הבטוחות יושבו לבר הרשות (אם לא מומשו קודם לכן עפ"י הסכם זה) לאחר סיום ההסכם והשבת החזקה בשטחים ובלבד שיוכח למרת"א להנחת דעתו כי בר הרשות מילא וקיים אחר כל חיוביו והתחייבויותיו בהסכם זה ;

21.8 בר הרשות לא יהיה זכאי לקזז כל סכום שהינו חב בו עפ"י הסכם זה ועל פי כל דין, כנגד הבטוחות.

21.9 במידה ובר הרשות הנו רשת המבקשת להפעיל את הקפיטריה החלבית באמצעות זכיון מטעמה "הנערב" יהא הרשת ולא הזכיון מטעמה אלא אם מרת"א תאשר בכתב אחרת. ה"רשת" מאשרת ומסכימה בזה כי מרת"א יהא רשאי לחלט את הערבות כאמור, בין בנסיבות הפרת ההסכם על ידי הזכיון ובין על ידי הרשת והרשת והזכיון מוותרים מראש על כל טענה ו/או תביעה בקשר לחילוט בנסיבות אלה.

21.10 על בר הרשות יהא להמציא ערבות חליפית ו/או להשלים את סכום הערבות לסכום המקורי, לפי העניין, במקרה שתחולט הערבות במלוא סכומה או בחלקה.

21.11 יובהר כי לא יהיה בחילוט הערבות כולה או מקצתה כדי לגרוע מזכויות מרת"א לתבוע את יתרת נזקיו מעבר לסכום הערבות שחולט

## **22. פינוי הקפיטריה**

22.1 בר הרשות מתחייב כי עם תום תקופת השכירות או עם ביטולו של הסכם זה מכל סיבה שהיא, ולא יאוחר מ- 30 יום ממועד זה (לעיל ולהלן: "מועד פינוי הקפיטריה") יפנה את הקפיטריה החלבית וימסור את החזקה בו לידי מרת"א, כשהקפיטריה פנויה מכל אדם וחפץ נקי ומסודר, ראוי לשימוש וחופשי מכל זכות חזקה, שכירות ו/או אחרת של צדדים שלישיים כשהוא כולל כל שיפוץ שיפור תוספת, שינוי, ומתקן המחובר לקפיטריה באופן קבוע אף אם לא

הותקן על ידי מרת"א, אלא אם דרש מרת"א את פינויו או סילוקן של התוספות הנ"ל או חלק מהם, שאז מתחייב בר הרשות לפרק ולסלק את התוספות שסילוקן נדרש עד למועד פינוי הקפיטריה. למניעת ספקות, מובהר כי מערכות מיזוג האוויר, החשמל והתאורה יישארו בקפיטריה בתום תקופת השכירות אף אם הותקנו על ידי בר הרשות ועל חשבונו ובר הרשות לא יהא זכאי לכל תמורה ו/או פיצוי בגין כך.

22.2 למען הסר ספק, מובהר כי כל חפץ ו/או ציוד ו/או אביזרים ו/או מלאי אשר אינם בגדר רכוש מרת"א על פי הסכם זה ואשר נותרו בקפיטריה לאחר פינויו על ידי בר הרשות, יחשבו לרכוש מרת"א עם הפינוי ובר הרשות מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגינם.

22.3 בר הרשות מתחייב כי אם לא יפנה את הקפיטריה החלבית במועד פינוי הקפיטריה החלבית ישלם למרת"א, דמי רשות עבור התקופה בה לא פינה את הקפיטריה החלבית ובנוסף, בגין כל יום שבין מועד פינוי הקפיטריה החלבית ועד לפינוי הקפיטריה החלבית בפועל, דמי שימוש ראויים בשיעור דמי הרשות שהיו מגיעים מבר הרשות למרת"א בגין החודש שקדם למועד פינוי הקפיטריה החלבית כשהם מוכפלים בשלוש ומחולקים בשלושים (להלן: "דמי השימוש הראויים"). בר הרשות מצהיר כי סכום זה נקבע כפיצוי מוסכם בין הצדדים תוך שיקול דעת ומראש, כאומדן זהיר וסביר של הנזק שייגרם למרת"א עקב אי פינוי הקפיטריה החלבית במועדו וזאת מבלי לגרוע מכל זכות וסעד אחר העומד לרשות מרת"א על פי ההסכם זה ו/או על פי כל דין. למען הסר ספק, מצהיר בר הרשות כי תשלום ו/או קבלת דמי השימוש הראויים ושאר תשלומים כאמור לעיל, אין בהם כדי ליצור בין הצדדים יחסי שכירות לגבי התקופה שלאחר מועד פינוי הקפיטריה.

22.4 בר הרשות מצהיר כי בכל מקרה שלא יפנה בעצמו את הקפיטריה החלבית במועד פינוי הקפיטריה, יהיו מרת"א ו/או כל מי שבא מטעמו זכאים, להיכנס לקפיטריה, בכל עת שימצאו לנכון וללא צורך במתן הודעה מראש, ולפנות ממנו כל אדם וחפץ השייכים לבר הרשות ו/או המשמשים אותו לצורך עסקו בקפיטריה ולהשתמש לשם כך בכוח סביר וכן בכל האמצעים שימצאו לנכון ובכלל זה לפתוח את הקפיטריה, להחליף מנעולים, להציב שמירה, ולמנוע מבר הרשות או מי מטעמו להיכנס למקרקעין ולנהוג בקפיטריה מנהג בעלים לכל דבר ועניין.

22.5 מרת"א יהיה רשאי לאחסן את הרכוש והציוד שימצאו בקפיטריה בכל מקום שימצא לנכון, ולגבות מבר הרשות דמי רשות ואחסון, הכל על פי שיקול דעתו הבלעדי וזאת למשך זמן סביר.

22.6 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אם לא יפנה בר הרשות את הקפיטריה החלבית במועד פינוי הקפיטריה החלבית אזי במקרה זה בר הרשות מסכים ומייפה בזאת את כוחו של מרת"א לנתק את הקפיטריה החלבית מהחיבור לרשת החשמל, מים, גז ויתר המערכות ולפנות בשמו לצדדים שלישיים לשם כך.

22.7 בכל מקרה של אי פינוי הקפיטריה החלבית על ידי בר הרשות כאמור לעיל, יחשב בר הרשות וכל הבא או הנמצא בקפיטריה מטעמו או ברשותו כמשיג גבול וכ-"פולש טרי" לקפיטריה. בר הרשות מצהיר כי מרת"א ו/או מי מטעמו לא יהיו אחראים בכל צורה שהיא לכל נזק מכל סוג שהוא אשר ייגרם לבר הרשות, אם ייגרם נזק כזה, בשל כל פעילות שהיא הקשורה בפינוי הקפיטריה, הציוד והרכוש מן הקפיטריה החלבית ו/או אחסון הציוד והרכוש

שנעשו עקב אי פינוי הקפיטריה החלבית במועד והוא מוותר בזה על כל תביעה או טענה כלפי מרת"א וכל מי מטעמו בקשר עם ביצוע הפינוי כאמור. כל סכום שיוצא על ידי מרת"א בקשר לפינוי בר הרשות וציודו כאמור, יהיה על חשבון בר הרשות וישולם למרת"א מיד עם דרישתו הראשונה. חשבונות מרת"א לעניין ההוצאות האמורות יהיו הוכחה מכרעת לנכונותם.

### **23. עובדי בר הרשות**

- 23.1 בר הרשות מצהיר בזאת ומתחייב, כי יש ויהיו לו בכל מהלך תוקפו של הסכם זה עובדים מטעמו ו/או עבורו שהנם בעלי המומחיות והיכולת לרבות כל האישורים והכישורים הנדרשים על פי החוק לשם הפעלת הקפיטריה החלבית בהתאם למטרתו.
- 23.2 כל עובדי בר הרשות שיבצעו את העבודה במרכז הרפואי, יהיו בעלי אזרחות ישראלית או בעלי היתרים כדין.
- 23.3 עובדי בר הרשות שיבצעו את העבודה במרכז הרפואי יופיעו לעבודה בלבוש הולם ויתנהגו בהתאם לסוג העבודה ולמקום.
- 23.4 בר הרשות מתחייב להמציא למרכז הרפואי את רשימת העובדים שיועסקו על ידו בקפיטריה לפחות 10 ימים לפני תחילת העסקתם.
- 23.5 העסקתו של כל עובד על ידי בר הרשות טעונה אישור מראש ובכתב של קצין הביטחון של המרכז הרפואי. כמו כן, קצין הביטחון יהא רשאי לדרוש מבר הרשות להרחיק מהעבודה עובד המועסק על ידו ובר הרשות מתחייב לבצע את הדבר מידית.
- 23.6 בר הרשות ימלא כל דרישה מטעם המרכז הרפואי, בין שהיא מנומקת ובין שלא, לפי שיקול דעתו הבלעדי והסופי של המרכז הרפואי, בדבר הרחקתו מהשטח ו/או מביצוע כל עבודות בשטח ו/או עבור בר הרשות, של כל אדם המועסק על ידי בר הרשות בצורה כלשהי במרכז הרפואי.
- 23.7 אדם שיורחק על פי דרישה, כאמור, לא יחזור בר הרשות להעסיקו במרכז הרפואי בין במישרין ובין בעקיפין וכל ההוצאות הקשורות בהרחקתו של אדם, כאמור, לרבות תשלום פיצויי פיטורין יחולו על בר הרשות בלבד.
- 23.8 בר הרשות ימצא מחליף לאדם שהורחק תוך שלושה ימים מיום שהאדם שהורחק חדל לעבוד.
- 23.9 המרכז הרפואי לא יהא חייב לפצות את בר הרשות בדרך כלשהי בגין הפסדים או נזקים העלולים להיגרם לו בשל הדרישה להרחקת עובד על פי האמור לעיל.

### **24. תנאים סוציאליים ורווחת העובדים**

- 24.1 על בר הרשות לקיים האמור בכל דין רלבנטי: חוקים, תקנות, הסכמים כפי שיהיו בתוקף מעת לעת וכן חוקים רלוונטיים אחרים שיחוקקו בעתיד, לרבות החוקים והתקנות מכוחם.
- 24.2 בתקופת התקשרות זו על בר הרשות לקיים לגבי עובדיו אחר האמור בחוקי העבודה המפורטים בסעיף ב' להלן וכל חוקי עבודה נוספים החלים או שיחולו על עובדים אלו. הכללים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכללים לבין ההסתדרות, או כל הסכם קיבוצי שהוא בר-

תוקף בענף זה, או כפי שהסכמים אלו יתוקנו, לרבות צווי הרחבה שיוצאו על פי הסכמים אלו.

24.3 להלן פירוט החוקים החלים על בר הרשות בקשר להעסקת עובדיו :

1. חוק שירות התעסוקה תשי"ט-1959 ;
2. חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א-1951 ;
3. חוק דמי מחלה תשל"ו-1976 ;
4. חוק חופשה שנתית תשי"א-1950 ;
5. חוק עבודת נשים תשי"ד-1954 ;
6. חוק שכר שווה לעובד ולעובדת תשכ"ו-1956 ;
7. חוק עבודת נוער תשי"ג-1953 ;
8. חוק החניכות תשי"ג-1953 ;
9. חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א-1951 ;
10. חוק הגנת השכר תשכ"ח-1958 ;
11. חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג-1963 ;
12. חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) תשנ"ה-1995 ;
13. חוק שכר מינימום תשמ"ז-1987 ;
14. חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א-2001 ;
15. חוק למניעת הטרדה מינית תשנ"ח-1998

וכן כל חוק נוסף שיתווסף לחוקים אלו.

24.4 מוסכם בזה, שבר הרשות יספק למרת"א אישור רואה חשבון מיד עם דרישת

ביה"ח בדבר התשלומים למועסקים על ידו בהתאם לסעיף קטן א' לעיל.

24.5 בר הרשות מתחייב לשלם לעובדיו עבור ביצוע השירותים הנ"ל כפי

שמתואר במסמכי המכרז וההסכם זה בהתאם לחוק שכר מינימום,

והפרשות סוציאליות על פי ההסכמים הקיבוציים וחוקי העבודה, לרבות

צווי הרחבה החלים בענף, כולל תוספות ועדכונים שיחולו בהם מעת לעת.

24.6 ידוע לבר הרשות, כי העסקת עובדים תוך אי קיום חוק שכר מינימום מהווה עבירה

פלילית על כל המשתמע מכך.

24.7 בר הרשות מתחייב לשלם לעובדיו עבור ביצוע השירותים הנ"ל, את משכורתם

כחוק ובמועד, בלווי תלוש – שכר חודשי מודפס, בו יפורטו: פרטי העובד,

פירוט השעות והמשמורת, המחיר לשעת עבודה וכיו"ב.

24.8 על פי דרישת מרת"א, על בר הרשות להציג בפני ביה"ח תלושי שכר של עובדיו, בכל

עת שיידרש.

**25. אי תחולת יחסי עובד מעביד**

25.1 מובהר בזאת, כי ההסכם מהווה הסכם בין מרת"א כמזמין לבין בר הרשות שהינו ספק

שירותים עצמאי ואינו מהווה הסכם עבודה.

25.2 בר הרשות הינו בעל עסק עצמאי למתן השירותים וכי בינו ובין כל מי מטעמו לבין מרת"א לא מתקיימים יחסי עובד-מעביד, יחסי הרשאה, יחסי סוכנות או יחסי שותפות, לצורך כל דבר ועניין.

25.3 בר הרשות מתחייב כי יישא באחריות לכך שהוא וכל מי מטעמו, יימנעו מכל מעשה או מחדל העלולים ליצור או לגרום לרושם כי בינו או בין מי מטעמו, לבין מרת"א התקיימו או מתקיימים יחסי עבודה או שהיחסים בינו או בין מי מטעמו ובין מרת"א שונים באופן כלשהו מהמוגדר בהסכם.

25.4 במידה שייקבע על ידי ערכאה שיפוטית מוסמכת, בכל זמן שהוא, כי עובד מעובדי בר הרשות או מי מטעמו ייחשב כעובד מרת"א, בר הרשות ישפה את מרת"א על כל נזק כספי שייגרם לו כתוצאה מכך לרבות שכ"ט עו"ד, הוצאות וכיוצא בזה. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, נזק כספי משמעו גם כל סכום כספי שהיה על בר הרשות כמעביד להעמיד לזכותו של העובד, לרבות: גמלאות, לפיצויים, וליתר הזכויות הסוציאליות המתחייבות מכוח עבודתו. מרת"א יהא רשאי להיפרע בגין נזק זה כולו או חלקו באמצעות קיזוז מהתמורה לה יהיה זכאי בר הרשות על פי ההסכם, והכל עפ"י שיקול דעתו הבלעדי של מרת"א.

25.5 מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים, כי במידה וייקבע על ידי ערכאה שיפוטית או גורם מוסמך אחר כלשהו, מסיבה כלשהי, כי בין בר הרשות או מי מטעמו, לבין מרת"א, קיימים יחסי עבודה, אזי התמורה על פי הסכם זה תעמוד על 60% מהתמורה הנקובה על פי הסכם זה.

25.6 במידה שייקבע על ידי ערכאה שיפוטית מוסמכת, בכל זמן שהוא, כי עובד מעובדי בר הרשות או מי מטעמו ייחשב כעובד מרת"א, יהיה בר הרשות חייב להשיב למרת"א את סכום המע"מ ששולם לו, ו-40% מהתמורה ששולמה לו עד להחלטה האמורה.

25.7 היה ובסיום תקופת השירותים יהיה תלוי ועומד הליך משפטי בקשר למעמדו של בר הרשות או מי מטעמו כלפי מרת"א, וטרם נתקבלה החלטת הערכאה השיפוטית המוסמכת בדבר, יהא מרת"א רשאי, מבלי לגרוע באמור לעיל, לעכב את התשלום לבר הרשות עד למתן החלטה שיפוטית בעניין, וזאת על פי שיקול דעתו הבלעדי.

25.8 בר הרשות יהיה אחראי בלעדית לעובדיו, ובכלל זה לפרטים הבאים:

25.8.1 לתשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי, קרנות עובדים, תשלומי פנסיה ו/או כל תשלום אחר או נוסף שחל ו/או שיחול על המעבידים בגין עובדיהם, תנאי עבודתם, העסקתם וביטחונם הסוציאלי וכיוצ"ב, בשיעור שייקבע בחוק ו/או לגבי כל עובד על ידי ארגון העובדים היציג.

25.8.2 לכל החובות בגין הוראות חיקוק כלשהן ו/או חוזה קיבוצי או צו הרחבה החלים על המעביד בגין עובדיו.

25.8.3 בר הרשות מתחייב למלא אחר הוראות חוק הביטוח הלאומי, תשנ"ה-1995, והתקנות שהותקנו על פיהן, וכל תיקון להם ו/או חיקוק שיבוא במקומם, על מנת שתקוימנה התחייבויותיו על פי סעיף זה.

25.8.4 למען הסר ספק, כל חיוב מחיובי בר הרשות בסעיף זה לא יחול בכל צורה משתמעת, בין במישרין או בעקיפין על מרת"א, ובר הרשות יהא מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה שיהא בה כדי להטיל חיוב כלשהו מחיובי בר הרשות עפ"י סעיף זה על מרת"א.

25.8.5 **סעיף זה מהווה תנאי יסודי בהסכם.**

**26. הפרות וסעדים**

- 26.1 על הפרת הסכם זה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א - 1970, וזאת מבלי לגרוע מהוראות הסכם זה ו/או הוראות כל דין.
- 26.2 מבלי לגרוע מכל סעד אחר ובנוסף לכל זכות של מרת"א על פי הסכם זה ועל פי כל דין, מרת"א יהיה זכאי לבטל את הסכם זה לאלתר, בכל אחד מהמקרים הבאים:
- 26.2.1 בר הרשות הפר את ההסכם הפרה יסודית ולא תיקן את ההפרה תוך 7 ימים מיום קבלת התראה בכתב על כך.
- 26.2.2 בר הרשות הפר את ההסכם או הוראה מהוראותיו שאינה הפרה יסודית ולא תיקן את ההפרה תוך 30 ימים מיום קבלת התראה בכתב על כך.
- 26.2.3 בר הרשות תיקן את ההפרה (בין יסודית ובין שאינה יסודית) אך חזר לבצעה ו/או לבצע הפרה דומה בתוך תקופה של שנה ממועד תיקון ההפרה שתוקנה.
- 26.2.4 הוגשה כנגד בר הרשות בקשה למינוי נאמן, מפרק, מפרק זמני או כונס נכסים והבקשה לא הוסרה תוך 30 ימים.
- 26.2.5 הוצא נגד בר הרשות צו פירוק או צו כינוס נכסים או מונה לו מפרק זמני.
- 26.2.6 לבר הרשות קיימת הערת "עסק חי" בדוח הכספי האחרון.
- 26.2.7 הוטל עיקול על נכסי בר הרשות או כל חלק מהם, והעיקול לא הוסר תוך 60 יום.
- 26.2.8 הוטלו שעבודים על נכסי בר הרשות, העלולים לפגוע בתפקודו של בר הרשות.
- 26.2.9 בר הרשות הפסיק את פעילותו העסקית ו/או הפסיק מתן שירותים למרת"א לתקופה העולה על 5 ימים רצופים וזאת ללא סיבה מוצדקת וללא הודעה מראש ובכתב.
- 26.2.10 בוטל תקן ו/או אישור כלשהו של בר הרשות המתחייב ע"פ דין ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אישורים ממשרדי הממשלה, מכון התקנים, משרד הבריאות או משרד התעשייה והמסחר.
- 26.3 בוטל ההסכם על ידי מרת"א כאמור לעיל, יחולו בנוסף לכל הוראה אחרת בקשר עם פינוי הקפיטריה החלביתו החזרת החזקה בו למרת"א גם ההוראות הבאות:
- 26.3.1 למרת"א תהיה זכות עכבון על הציוד והמלאי של בר הרשות כבטחון לתשלום כל סכום ו/או פיצוי המגיע או שיגיעו למרת"א בקשר עם ההסכם ו/או עם הפרתו ומרת"א יהיה זכאי לחלט את הציוד והמלאי ו/או להיפרע מהם על ידי מכירתם או בכל דרך אחרת לשם פירעון חובות בר הרשות באם אלו לא יפרעו במלואם תוך 7 ימים מדרישתם.
- 26.3.2 מרת"א יהיה רשאי למנוע מבר הרשות או מי מטעמו כניסה לקפיטריה, על כל חלקיו לרבות לחניונים ולשטחים הציבוריים, למעט לצורך פינוי הקפיטריה והחזרתו למרת"א על פי ההסכם.
- 26.4 במקרה של הפרת הסכם, בר הרשות ישלם למרת"א פיצוי קבוע ומוסכם מראש, בשיעור של דמי השכירות שהיו מגיעים מבר הרשות למרת"א על פי הסכם זה בגין החודש שקדם להפרה מוכפל בשלוש, וזאת ללא צורך בהוכחת נזק. הצדדים מצהירים כי קבעו את הפיצוי הנ"ל לאחר הערכת גובה הנזק העלול להיגרם למרת"א כתוצאה מהפרת ההסכם על ידי בר הרשות וביטולו. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת למרת"א על פי דין ו/או ההסכם לרבות זכות מרת"א לתשלום דמי רשות וכל יתר התשלומים החלים על בר הרשות

על פי הסכם זה עד לתום תקופת הרשות. האמור בסעיף זה הינו בנוסף לפיצוי המוסכם הקבוע בסעיף 28 להלן.

### 27. סודיות

בר הרשות ישמור בסוד כל מידע, שיגיע אליו בקשר להסכם זה, לרבות מידע על מטופלים של מרת"א, והוא מתחייב שאיש מעובדיו או מטעמו לא יעביר מידע כאמור לאחר. בר הרשות מצהיר, כי ידוע לו ולעובדיו, כי הפרת חובת הסודיות כאמור הינה עבירה פלילית עפ"י חוק העונשין, תשל"ז-1977, בר הרשות יעביר למרת"א טופס הצהרת סודיות, חתום ע"י בעלי זכות החתימה. (מצ"ב מסמך לא' - הצהרת סודיות ללא פגות תוקף).

סעיף זה מהווה תנאי יסודי בהסכם.

### 28. פיצוי מוסכם

28.1 מובהר כי בגין אי עמידה של בר הרשות ברמת שירות נאותה (SLA) כמפורט במוסף א' למסמכי ההסכם יהיה זכאי מרת"א לגבות פיצוי מוסכם כמפורט להלן:

סוג האירוע	מפתח חיוב פיצוי מוסכם
ממצאי בדיקות מיקרוביאליות לא תקינות ( קרי : אינו ראוי למאכל אדם " בהתאם לתקן משרד הבריאות	סך של 500 ₪ לכל תוצאה לא תקינה , ובנוסף הזמנת בדיקה חוזרת על חשבון בר הרשות תוך 14 יום.
אי סגירת הקפיטריה החלבית בשעת אירועים וטקסים ובמועדים אחרים נוספים, בניגוד לדרישות מרת"א	סך של 1,000 ₪ לכל הפרה.
העדר תעודות כשרות תקפות הפרה חוזרת או מתמשכת של ס"ק זה, תאפשר למרת"א לסגור את הקפיטריה החלבית זמנית ו/או באופן קבוע ללא זיכוי בר הרשות בפיצוי כלשהו.	סך של 500 ₪ לכל יום בו אין בידי בר הרשות תעודה תקפה.
הפקעת מחיר	עד 500 ₪ לכל מקרה.
אי עמידה בדרישות השירות ו/או איכות המוצרים, גיוונם, כמותם, ניקיונם	סך שלא יעלה על 500 ₪ לכל יום
אי עמידה בדרישות הניקיון	סך שלא יעלה על 500 ₪ לכל יום
מכירת מוצר שאינו מורשה למכור	פיצוי של 500 ₪ לכל מוצר
בר הרשות המשיך למכור מוצר שאינו מורשה למכור, לאחר קבלת התראה	פיצוי של 500 ₪ לכל מוצר לכל יום עד להפסקת המכירה

פיצוי מוסכם של 250 ש"ח לכל יום של פיגור	בר הרשות לא שילם חיובי מים חשמל וכיוב' במועד, ישלם
פיצוי מוסכם של 300 ₪	התקבלו למעלה מ-3 תלונות על שירות לקוי ו/או בגין אי עמידה בתפריט המינימלי ו/או בגין אי עמידה בכללי הכשרות ו/או בגין מכירת מוצרים מקולקלים בקפיטריה, ישלם בר הרשות (שלוש מאות ₪) עבור כל תלונה שמעבר ל-3 התלונות כאמור לעיל.
100 ₪ למ"ר	לא הפעיל בר הרשות את הקפיטריה החלבית/או חדל בר הרשות להשתמש בקפיטריה
15,000 ₪ לעובד	העסקת עובדים שאינם שוהים בישראל כדין ו/או אינם מורשים כדין לעבוד בישראל

28.2 מוסכם על הצדדים, כי שיעורי הפיצויים המוסכמים הקבועים לעיל הינם ראויים ומשקפים את הנזק הצפוי למרת"א כתוצאה מהפרות מצד בר הרשות, ולא תהא למי מהצדדים כל טענה בדבר חוסר סבירותם או בדבר היותם קנס מוסווה. מבלי לגרוע מהאמור, מובהר כי אין בפיצויים המוסכמים הללו למצות את זכותו של מרת"א או לגרוע מכל זכות או סעד העומדים למרת"א על פי דין או הסכם זה .

28.3 מובהר כי פיצוי מוסכם יוטל על בר הרשות רק במקרה של הפרה אשר לא תוקנה גם לאחר קבלת התראה בכתב על כך ממרת"א, ולאחר שניתנה לבר הרשות שהות סבירה לתיקון הטעון תיקון ובכפוף לחובת תום הלב ולדרך המקובלת.

28.4 ככל שנתקיימו נסיבות המצדיקות הטלת יותר מפיצוי אחד, יהיו מנגנוני הפיצוי בלתי תלויים זה בזה ויופעלו במקביל ובמצטבר.

28.5 פיצוי מוסכם בגין אי עמידה בהוראות סעיף זה, יקוזז על ידי מרת"א מהתמורה לה זכאי בר הרשות.

### **29. ניגוד עניינים**

29.1 בר הרשות מצהיר ומתחייב בזאת, באופן סופי, מלא ובלתי חוזר, כי יבצע את השירותים באופן התואם את טובת מרת"א, ובכלל האמור לא ימצא במצב של ניגוד עניינים כלפי מרת"א וכן יפעל על מנת להודיע למרת"א, ללא דיחוי, על כל עניין במסגרתו יתעורר או שניתן יהיה להסיק ממנו באופן סביר, כי עלול להתעורר, ניגוד עניינים כאמור.

29.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בר הרשות אינו מנוע ממתן שירותים לאחרים מחוץ למתן השירותים על-פי הסכם זה, ובלבד שלא יפגע בתנאי מתן השירותים ובאיכותם על פי הסכם זה.

29.3 **סעיף זה מהווה תנאי יסודי בהסכם.**

### **30. עיכבון וקיצוז**

30.1 בר הרשות לא יהא רשאי לקיזז או לעכב כל סכום או תשלום שהוא המגיע ממנו למרת"א וכן לא יהיה רשאי לעכב כל מסמך, מכל מין וסוג שהם להבטחת חובות מרת"א כלפיו, לרבות, למען הסר ספק, איזה מתוצרי השירותים.

30.2 מרת"א יהא רשאי לקזז או לעכב כל תשלום או פיצוי שיגיעו לו על פי הסכם זה מכל תשלום המגיע או שיגיע לבר הרשות על פי הסכם זה או על פי חוזים אחרים וכן יהא רשאי לעכב כל נכס, ציוד או מתקן, מכל מין וסוג שהם להבטחת חובות בר הרשות כלפיו על פי ההסכם או על פי הסכמים אחרים שבין הצדדים.

### **31. השפעת סכסוך על ביצוע השירותים**

31.1 בר הרשות מצהיר ומתחייב בזאת באופן בלתי חוזר, כי בכל מקרה בו נתגלעה מחלוקת או אי הסכמה בינו ובין מרת"א, מכל מין וסוג שהן, לרבות מחלוקת או אי הסכמה אשר נדונה במושב שיפוטי כל שהוא, יישא בר הרשות באחריות להמשיך בביצוע השירותים ובביצוע שאר התחייבויותיו על פי ההסכם ללא כל עיכובים או השהיות, בהתאם להוראות ההסכם.

31.2 למען הסר ספק מובהר בזאת, כי על אף האמור בהוראות כל דין, לרבות הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), תש"א-1970, בר הרשות לא יהיה רשאי בשום מקרה לבטל את ההסכם, וזאת מכל סיבה שהיא, וכי הסעד היחיד אשר יעמוד לבר הרשות על פי ההסכם יהיו סעד ממוני בלבד.

### **32. העדר זכויות לצדדים שלישיים**

הוראות ההסכם אינן באות להקנות זכות כלשהי לצד שלישי והן לא יהוו בשום מקרה הסכם לטובת צד ג'. הוראות ההסכם מחייבות או מזכות, לפי העניין, אך ורק את הצדדים לו.

### **33. איסור שימוש בלוגו מרת"א ובשם מרת"א**

בר הרשות אינו רשאי לעשות כל שימוש (להדפיס, להשתמש) במסמך הנושא את הלוגו של מרת"א אלא באישור מראש של מרת"א ובתאום עמו. "לוגו" בסעיף זה משמעותו סמל, סימן, וכל סימול המזהה את מרת"א. בר הרשות אינו רשאי לעשות שימוש בשם מרת"א ו/או לפרסם את דבר התקשרות זו ללא אישור כתוב של מרת"א.

### **34. הסכם ממצה**

ההסכם מכיל, מבטא וממצה את כל התנאים המוסכמים בין הצדדים. כל הבטחה, הצהרה, הסכם בכתב או בעל פה, התחייבות או מצג שניתנו או נעשו על ידי הצדדים לפני כריתת ההסכם, ואשר לא באו לידי ביטוי בהסכם, מבוטלים בזה ואין בהם כדי להוסיף על החיובים והזכויות הקבועים בהסכם או הנובעים הימנו, לגרוע מהם או לשנותם, והצדדים לא יהיו קשורים בהם.

### **35. שינוי בהסכם וויתור על זכויות**

35.1 אין ויתור על זכות מזכויות מרת"א המפורטות בהסכם זה אלא אם נעשה בכתב ובחתימת מורשי החתימה מטעם מרת"א.

35.2 הסכמה מטעם מרת"א לסטייה מתנאי חוזה זה במקרה מסוים לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ארכה, הנחה, אי נקיטת צעדים מטעם מרת"א לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה לכל מקרה אחר. לא השתמש מרת"א בזכות הניתנת על פי חוזה זה במקרה מסוים, אין לראות בכך ויתור על אותה זכות באותו מקרה ו/או במקרה אחר דומה או

שאינו דומה ואין להסיק מכך ויתור כלשהו על זכות כלשהי של מרת"א. ויתור של מרת"א שנעשה בעניין אחד לא יהיה בו כדי ללמד גזירה שווה לעניין אחר.

### **36. שונות**

- 36.1 כותרות סעיפי הסכם זה נועדו לנוחות הקריאה בלבד, אין להיעזר בן בפרשנות ההסכם ואין בן כדי לצמצם או להרחיב את התחייבויות וזכויות הצדדים.
- 36.2 מוסכם בזה כי הוראות חוזה זה על מסמכיו משקפות את מלוא המוסכם בין הצדדים וכי כל צד לא יהיה קשור במצגים, הבטחות והתחייבויות שנעשו, אם בכלל, לפני חתימת חוזה זה.
- 36.3 בר הרשות מתחייב כי כל הפעולות שלו ו/או של עובדיו ו/או של קבלני משנה מטעמו ייעשו בכפוף לכל דין, ובכלל זה לא יפגעו בזכות כלשהי של צד ג' לרבות לפי חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 או חוק איסור לשון הרע, התשכ"ה - 1965
- 36.4 בר הרשות יהא חייב לשלם כל תשלום ו/או פיצוי הנדרשים או כרוכים בדרישה או בתביעה הנובעת מפגיעה בזכויות צדדים שלישיים כאמור, וכן יהא חייב לשפות את מרת"א בגין כל סכום אשר מרת"א יידרש לשלמו כתוצאה מתביעה או דרישת תשלום כמתואר לעיל, לרבות הוצאות ושכר טרחת עו"ד.
- 36.5 ספרי מרת"א יהוו ראייה לכאורה לגבי כל הוצאה שהוצאה על ידי מרת"א בקשר עם ההסכם והשירותים, לרבות, אך מבלי למעט, בקשר עם תשלומים ששולמו לבר הרשות.
- 36.6 אין בהסכם זה כדי ליצור יחסי שותפות ו/או שליחות בין הצדדים ואין בו כדי להקנות זכויות לצד שלישי כלשהו שאינו נזכר בהסכם, למעט במקרים בהם נקבע במפורש אחרת, וכן אין בהסכם כדי לגרוע או לפגוע באיזו חובה או התחייבות של צד שלישי כלשהו.

### **37. הודעות**

- 37.1 מעני הצדדים להסכם זה לצורך מתן הודעות יהיו כמפורט ברישא להסכם. היה ויחול שינוי בכתובת בר הרשות, מתחייב בר הרשות להודיע על כך למרת"א בתוך 3 ימים מיום שינוי הכתובת.
- 37.2 כל הודעה שתשלח בדואר רשום לפי אחת מן הכתובות הנ"ל תחשב כאילו הגיעה לידיעתנו ולרשותו של הצד הנשגר בתוך 3 ימים מעת שגורה ואם נמסרה ביד - בעת מסירתה. הודעה שנשלחה בפקסימיליה תחשב כאילו הגיעה ליעדה ביום העבודה הראשון שלאחר שיגורה.

### **38. סמכות שיפוט וברירת דין**

- 38.1 לבית משפט המוסמך בתל אביב-יפו, תהא סמכות שיפוט ייחודית ובלעדית (תוך שלילת סמכותם של יתר בתי המשפט) לדון בכל עניין הקשור והנוגע בקיום הסכם זה על מוספיו.
- 38.2 על ההסכם יחולו חוקי מדינת ישראל והוא יתפרש על פי חוקים אלה אשר יגברו כל כללי ברירת דין המפנים לתחולת דין זר. הסמכות המקומית בכל הקשור לסכסוכים הנובעים מהסכם זה תהא מסורה לביהמ"ש המוסמך עניינית במחוז ת"א.

## ולראיה באו הצדדים על החתום:

בר הרשות

מרת"א

### אימות חתימות מרת"א

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי הסכם זה נחתם על-ידי ה"ה \_\_\_\_\_ בשם מרת"א (להלן: "מרת"א") וכי חתימתם של ה"ה על ההסכם מחייבת את בר הרשות לכל דבר וענין.

[חתימה + חותמת עו"ד]

### אימות חתימות בר הרשות

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי הסכם זה נחתם על-ידי ה"ה \_\_\_\_\_ בשם \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "בר הרשות"), המוסמכים לחתום בשם בר הרשות בהתאם למסמכי התאגיד ולהתקשר בשמו בעסקת שכירות זו, וכי חתימתם של ה"ה הנ"ל על ההסכם מחייבת את בר הרשות לכל דבר וענין.

[חתימה + חותמת עו"ד]

**מוסף 1 להסכם**

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	<b>אישור קיום ביטוחים</b>
---------------------------------	---------------------------

אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.

ממעמד מבקש האישור	אופי העסקה	המבוטח	ממבקש האישור
<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> נדלין <input type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	שם	שם
		ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ.
		מען	מען

כיסויים									
כיסויים נוספים בתוקף	השתתפות עצמית		גבול האחריות/ סכום ביטוח		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח <small>חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח</small>
	מטבע	סכום	מטבע	סכום					
יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'									רכוש
									צד ג'
									אחריות מעבידים
									אחריות המוצר
									אחריות מקצועית
									אחר

**פירוט השירותים** (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המצוין בנספח ג'):

<b>פירוט הנכסים המבוטחים</b> (במידה ואין די מקום ניתן לפרט את הנכסים בנספח ד')	
תיאור הנכס (לדוגמא: מספר רישוי/כתובת)	סוג הנכס (לדוגמא: רכב/נדלין)

**ביטול/שינוי הפוליסה**  
 שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייכנס לתוקף אלא \_\_ יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור  
 המבטח: \_\_\_\_\_

שם המציע: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

**מוסף 2 להסכם**

שם הבנק/חברת הביטוח: \_\_\_\_\_

מס' הטלפון: \_\_\_\_\_

מס' הפקס: \_\_\_\_\_

**כתב ערבות ביצוע**

לכבוד

המרכז הרפואי ת"א ע"ש סוראסקי

הנדון: **ערבות מס'** \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_

(במילים) \_\_\_\_\_

אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר עם חוזה \_\_\_\_\_

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 7 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו בכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך \_\_\_\_\_.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_ שם הבנק/חב' הביטוח

\_\_\_\_\_ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

\_\_\_\_\_ מס' הבנק ומס' הסניף

הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה.

שם המציע: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

### מוסף 3 להסכם

#### טופס הרשאה לניהול מתקן מזון על ידי זכיון

1. למרות האמור בסעיף 20.1 להסכם, מרת"א יסכים כי בר הרשות ירשה לזכיון (להלן: "זכיון") לנהל את הקפיטריה ובלבד שיתקיימו כל התנאים המפורטים להלן:
  - 1.1 על בר הרשות יהיה לפנות בכתב אל מרת"א ולבקש את אישורו לניהול הקפיטריה ע"י זכיון ולהתקשרות עם זכיון. בר הרשות יצרף לבקשה את כל הפרטים הנחוצים בקשר לזכיון המוצע ולהסכם המוצע בין בר הרשות והזכיון. במידת הצורך, ולפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של מרת"א, ימציא בר הרשות למרת"א פרטים ומסמכים נוספים, בקשר לזכיון המוצע ו/או להסכם המוצע בין בר הרשות והזכיון, כפי שיידרש לכך על ידי מרת"א.
  - 1.2 למרת"א שיקול דעת בלעדי ומוחלט באם לתת את אישורו לניהול הקפיטריה ע"י זכיון כאמור לעיל, באם לאו. מרת"א רשאי לקבל החלטתו כאמור על סמך אותם שיקולים שימצא לנכון ואינו מחויב ו/או מוגבל לסוג מסוים של שיקולים. מרת"א אינו חייב לנמק את החלטתו כאמור.
  - 1.3 מרת"א לא ייתן את אישורו לניהול הקפיטריה ע"י זכיון, ובר הרשות לא יתקשר בהסכם עם זכיון, אלא לאחר שבר הרשות ימציא למרת"א ומרת"א יאשר לבר הרשות בכתב כי קיבל לידי את כל המסמכים המפורטים להלן:
    - א. כתב ערבות והתחייבות לשיפוי, בנוסח הרצ"ב כמוסף 4 להסכם, חתום ע"י בר הרשות.
    - ב. כתב התחייבות ושחרור, בנוסח הרצ"ב כמוסף 5 להסכם, חתום ע"י הזכיון.
    - ג. ערבות בנקאית מאת בר הרשות ע"פ תנאי ההסכם.
    - ד. אישור קיום ביטוח מאת בר הרשות ע"פ תנאי ההסכם.
  - 1.4 כל עוד לא קיבל בר הרשות את אישורו בכתב של מרת"א לפיו קיבל מרת"א את כל המסמכים כאמור, לא יתקשר בר הרשות עם זכיון כאמור.
  - 1.5 בר הרשות מתחייב כי כל הסכם עם זכיון יכלול הצהרה של הזכיון כי קרא את ההסכם שבין בר הרשות ומרת"א על מסמכיו, כי ידוע לו שכל זכויותיו על פי ההסכם בינו ובין בר הרשות כפופות לזכויות בר הרשות על פי ההסכם שבינו ובין מרת"א, וכי ההסכם בינו ובין בר הרשות יכנס לתוקפו רק לאחר התמלאות כל התנאים הקובעים לכך במסמך זה.
  - 1.6 בר הרשות מתחייב כי תום תוקפו של כל הסכם עם זכיון יהיה במועד קודם או זהה למועד תום תוקפו של הסכם בר הרשות עם מרת"א, וכי כל הסכם עם זכיון יכלול הוראה מפורשת הקובעת כי תוקפו של הסכם בר הרשות עם הזכיון תלוי ומותנה בתוקפו של הסכם בר הרשות עם מרת"א, ופקיעתו של האחרון, בין אם מפאת הגיעו לסיומו ובין אם מכל סיבה אחרת, תפקיע ותסיים מיידית ובו זמנית את הסכם בר הרשות עם הזכיון.
2. למען הסר ספק, מובהר בזה כי בר הרשות נשאר ויישאר אחראי כלפי מרת"א באופן בלבדי למילוי כל הוראות ההסכם שבינו ובין מרת"א ואין באישור מרת"א להצבת זכיון מטעם בר הרשות במרת"א בכדי לפטור את בר הרשות מקיום התחייבויותיו על פי ההסכם עם מרת"א,

כולן או מקצתן, באופן ישיר, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תשלום התמורה, הערבות  
הבנקאית, ואישור קיום הביטוח יהיו ע"ש בר הרשות בלבד ויומצאו ע"י בר הרשות בלבד.

**ולראיה באנו על החתום:**

---

בר הרשות

על ידי

---

שם ותפקיד

על ידי

---

שם ותפקיד

## מוסף 4 להסכם

**כתב ערבות והתחייבות לשיפוי**

(לחתימה על ידי בר הרשות)

**הואיל** והמרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי (להלן: "מרת"א") התקשר בהסכם מיום \_\_\_\_\_ עם \_\_\_\_\_ (להלן: "בר הרשות"), בהסכם להפעלת **קפיטריה** במרת"א (להלן בהתאמה: "בית העסק" ו- "ההסכם"), בהתאם למכרז פומבי מספר 21034 להפעלת קפיטריה חלבית במגדל הקרדיולוגי במרכז הרפואי;

**והואיל** ובר הרשות מעוניין להתקשר עם \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ (להלן: "הזכיון") בהסכם להפעלת קפיטריה חלבית (להלן: "הסכם הזכיון");

**והואיל** ובהסכם הזכיון קיבל על עצמו הזכיון התחייבויות שונות כלפי המרכז הרפואי;

**לפיכך ובהתאם לזאת המפעיל מצהיר ומתחייב כדלהלן:**

1. בר הרשות ערב בזאת באופן מוחלט וללא כל תנאי לקיום כל התחייבויות הזכיון כלפי מרת"א.
  2. בר הרשות מתחייב בזאת כי עם דרישתו הראשונה של מרת"א, ובלא שמרת"א יידרש להוכיח ו/או לנמק ו/או לבסס את דרישתו בכל צורה שהיא, ומבלי שתחול על מרת"א כל חובה לפנות תחילה אל הזכיון בדרישה כי יקיים את התחייבויותיו כלפי מרת"א, כולן או מקצתן, ימלא בר הרשות ויקיים ללא דיחוי את כל התחייבויות הזכיון כלפי מרת"א, כפי שיידרש לכך על ידי מרת"א.
  3. אם הזכיון יפר את התחייבויותיו ו/או איזה מהתחייבויות בר הרשות כלפי מרת"א, כולן או מקצתן, מתחייב בזאת בר הרשות באופן מוחלט ובלתי מותנה לשפות את מרת"א בגין כל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאות ו/או אבדן רווחים, ישירים ו/או עקיפים, שיגרמו לו עקב הפרה כאמור, וזאת בלי לפגוע בזכות מרת"א לקבלת כל תרופה על פי דין ועל פי ההסכם.
  4. התחייבויות בר הרשות הכלולות בכתב זה, כולן או מקצתן, דינן לכל דבר ועניין כדין התחייבויות בר הרשות בהסכם.
- למען הסר ספק מובהר בזאת כי כל הערבויות והביטחונות שהתחייב בר הרשות להמציא ו/או המציא למרת"א, להבטחת התחייבויותיו על פי ההסכם, ישמשו גם להבטחת התחייבויותיו של הזכיון על פי כתב התחייבות זה.
5. כתב התחייבות זה הינו בלתי חוזר ויעמוד בתוקפו מיום חתימתו וללא הגבלת זמן.

**ולראיה באנו על החתום:**

\_\_\_\_\_  
בר הרשות

\_\_\_\_\_  
על ידי

\_\_\_\_\_  
שם ותפקיד

\_\_\_\_\_  
על ידי

שם ותפקיד

**כתב ערבות**

אנו החתומים מטה ערבים בזאת, ביחד ולחוד, באופן אישי ומוחלט וללא כל תנאי וסייג, לקיום כל התחייבויות בר הרשות על פי כתב התחייבות זה.

_____	_____	_____
שם: _____	שם: _____	שם: _____
ת.ז.: _____	ת.ז.: _____	ת.ז.: _____
תאריך: _____	תאריך: _____	תאריך: _____

## מוסף 5 להסכם

כתב התחייבות ושחרורכתב התחייבות ושחרור  
(לחתימה על ידי זכייך)

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. / ח.פ. \_\_\_\_\_

מרחוב \_\_\_\_\_ (להלן: "הזכייך") מאשרים ומצהירים כדלקמן:

**הואיל** ו \_\_\_\_\_ (להלן: "בר הרשות") התקשר עם המרכז הרפואי ת"א ע"ש סוראסקי (להלן: "מרת"א") בהסכם להפעלת בית עסק לקפיטריה במרת"א (להלן בהתאמה: "בית עסק" ו- "ההסכם"), בהתאם למכרז פומבי מספר 21034 להקמה והפעלת בית עסק במרת"א;

**והואיל** ועל פי האמור בהסכם ביקש בר הרשות את הסכמת מרת"א כי הזכייך יורשה להשתמש בבית עסק כבר-רשות;

**והואיל** ואחד התנאים להסכמת מרת"א לשימוש הזכייך בבית עסק כבר רשות, הינה התחייבויותינו כמפורט להלן בכתב זה;

**לפיכך** ובהתאם לזאת אנו מצהירים ומתחייבים בזאת באופן בלתי חוזר ובלתי מותנה כלפי מרת"א כדלקמן:

1. אנו מאשרים כי אין לנו ו/או לא תהיה לנו כל זכות שהיא כלפי מרת"א בקשר עם בית העסק וכי כל זכות שיש לנו ו/או שתהיה לנו ביחס לבית העסק הינה ו/או תהיה כלפי בר הרשות וכלפיו בלבד.
2. אנו מוותרים בזאת על כל טענה מכל סוג ומין שהם כלפי מרת"א בקשר לשימוש בבית העסק ו/או בקשר להסכם ותוקפו, ומשחררים את מרת"א מכל אחריות ו/או חובה שהם כלפינו בקשר לבית העסק.
3. אנו מוותרים על כל סעד שבדין כנגד מרת"א. ויתור זה נעשה במודע שכן ברור לנו שבעל דברנו היחיד לעניין השימוש בבית עסק הוא בר הרשות.
4. אנו מתחייבים ומסכימים כי כל ההליכים, הסעדים והתרופות שעומדים למרת"א כנגד בר הרשות על-פי ההסכם יעמדו לו כלפינו, ואילו לנו לא יהיו כל זכויות, הגנות, סעדים, או תרופות כלשהן כנגד מרת"א.
5. אנו מצהירים, כי קראנו את ההסכם של בר הרשות עם מרת"א על מסמכיו והבנו את תוכנו לרבות התחייבויות בר הרשות על פיו, וכי ידוע לנו כי כל זכות שלנו ביחס לבית העסק כפופה לאמור בהסכם האמור וכי כל הסכם ביננו ובין בר הרשות ביחס לבית העסק יכנס לתוקפו, על אף האמור בכל מקום אחר, אך ורק לאחר התמלאות כל התנאים הנקובים בהסכם.
6. בנוסף לאמור לעיל, אנו מתחייבים בזאת כלפי מרת"א בכל החיובים והחובות שמתחייב בהם בר הרשות בהסכם ועל פיו. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי התחייבותנו זו הינה עצמאית, נפרדת ובלתי תלויה בהתחייבות בר הרשות כלפי מרת"א.
7. אנו מתחייבים בזאת באופן מוחלט ובלתי מותנה לשפות את מרת"א בגין כל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאות ו/או אובדן רווחין, ישירים או עקיפים שיגרמו למרת"א בגין או בקשר להפרה של התחייבות מהתחייבויותינו הכלולות בכתב זה.
8. כתב זה הינו בלתי חוזר ויעמוד בתוקפו מיום חתימתו וללא הגבלת זמן.

**ולהלן באנו על החתום:**

על ידי \_\_\_\_\_  
 שם ותפקיד

על ידי \_\_\_\_\_  
 שם ותפקיד

**כתב ערבות**

אנו החתומים מטה ערבים בזאת, ביחד ולחוד, באופן אישי ומוחלט וללא כל תנאי וסייג, לקיום כל התחייבויות הזכין על פי כתב התחייבות זה.

_____	_____	_____
שם: _____	שם: _____	שם: _____
ת.ז.: _____	ת.ז.: _____	ת.ז.: _____
תאריך: _____	תאריך: _____	תאריך: _____

**מסמך ז'**

שם הבנק/חברת הביטוח: \_\_\_\_\_

מס' טלפון: \_\_\_\_\_

מס' פקס: \_\_\_\_\_

**כתב ערבות הצעה**

לכבוד

המרכז הרפואי ת"א ע"ש סוראסקיהנדון: **ערבות מס'** \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 30,000 ₪ (במילים \_\_\_\_\_ ₪) אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר עם מכרז פומבי מס' 21034. אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 7 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך 21/04/22.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח

שכתובתו \_\_\_\_\_

שם הבנק/חב' הביטוח

---

 כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

---

 מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

מסמך ח' - תשריט כולל סימון הקפיטריה החלבית (מצורף בנפרד)

שם המציע: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

מסמך ט' - תוכנית הכשרה ראשונית

תוכנית הכשרה ראשונית  
(כולל תוכניות העמדה והדמיה)

תוכנית ההכשרה הראשונית תטמיע את כלל דרישות מסמך לב' ונספחיו.

שם המציע: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

## מסמך י' - מפרט טכני במסגרת עבודות הכשרה לפי תוכנית הכשרה מפורטת

### כללי

לצורך תכנון הקפיטריה החלבית יעסיק בר הרשות אדריכל פנים מטעמו, ויועצים מקצועיים לתכנון מיזוג האוויר, החשמל, האינסטלציה ומתכננים אחרים במידה ויידרשו בהתאם לסוג העסק - כל אחד בתחומו.

מיד לאחר החתימה על הסכם זה יעביר בר הרשות למרת"א את פרטי אדריכל הפנים שנבחר על ידו.

בר הרשות ימסור לבדיקת מרת"א לא יאוחר מ-30 ימים ממועד חתימת הסכם השכירות תוכנית הכשרה מפורטת לפי סעיף 6 להסכם.

**תוכנית ההכשרה המפורטת תכלול הרס המבנה הקיים ותכנון המבנה החדש, ריהוט חדש, וסקיצה לקפיטריה, כולל איזור ישיבה וסככות וליטוש הדק באזור המשותף החיצוני, שיהיה משוייך רק אליו.**

מרת"א יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי לאשר את תוכנית ההכשרה המפורטת, לערוך בהם תיקונים ו/או שינויים, או לא לאשרה. לא אושרו המפרטים והתכניות של תוכנית העבודה המפורטת, כולם או חלקם, יגיש בר הרשות למרת"א תוכנית עבודה מפורטת מתוקנת, לפי הנחיותיו של מרת"א ו/או מי מטעמו, זאת בתוך פרק זמן של 14 יום או כפי שיקבע מרת"א, ובכל מקרה - בר הרשות לא יבצע בשום אופן עבודות כלשהן בקפיטריה ו/או בסביבתה, אלא על פי תוכנית עבודה מפורטת כמפורט לעיל, ואך ורק לאחר שמרת"א יאשר את תוכנית ההכשרה המפורטת. תוכנית ההכשרה המפורטת - לאחר אישורה על ידי מרת"א (אם תאושר) ובכפוף לשינויים שיערכו או שידרשו על ידי מרת"א - תצורף כמסמך להסכם ותהווה מאותו מועד חלק בלתי נפרד ממנו. מובהר, כי בר הרשות יהא מנוע מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כלפי מרת"א בגין אי אישור חלק כלשהו מתוכנית ההכשרה המפורטת. תוכנית ההכשרה המפורטת תכלול את כל עבודות הבנייה, הריהוט, הגמר, החשמל, התאורה, מיזוג האוויר, מערכות מתח נמוך, אינסטלציה, פרטי חלון ראווה, שילוט, תכנית סידורי בטיחות אש, וכן את המפרטים המתאימים לביצוע עבודות אלו.

התכניות שיועברו למרת"א במסגרת תוכנית ההכשרה המפורטת, כאמור לעיל יבדקו על ידי מרת"א, ולאחר אישורן - יוחזרו לשוכר כשהן חתומות על ידי נציג מרת"א.

מודגש בזאת, כי חתימת מרת"א על התכניות אינה פוטרת את בר הרשות מאחריות כלשהי וכי אישור זה מהווה הליך פנימי של מרת"א.

בר הרשות לא יתחיל בביצוע עבודות בקפיטריה טרם קבלת התכניות מאושרות על ידי מרת"א כאמור לעיל. מובהר בזאת שאישור וחתימת מרת"א על תוכנית ההכשרה המפורטת, אין בהם כדי לפטור את בר הרשות מקבלת כל האישורים הנדרשים מכל הרשויות הממשלתיות ועל פי כל דין.

בר הרשות יהא חייב לבצע את העבודות בקפיטריה אך ורק בהתאם תוכנית ההכשרה המפורטת שאושרה ע"י מרת"א. כל שינוי או סטייה בתוכנית ההכשרה המפורטת חייב את אישור מרת"א בכתב ומראש.

בר הרשות יתאם את התכנון עם נציגי מרת"א ויועציו וישתף פעולה איתם באופן שוטף בכדי לאפשר תכנון אופטימאלי להפעלת קפיטריה במיטבה.

בר הרשות יבצע את כל העבודות הנחוצות להפעלת עסקו בקפיטריה על פי היעוד כמוגדר בהסכם זה, ברמה גבוהה ובסטנדרט ההולם עסק בקניונים המובחרים בישראל.

כל התכניות שימסרו במסגרת תוכנית ההכשרה המפורטת על ידי בר הרשות לבדיקת היועצים תהיינה תכניות ממוחשבות בתוכנת אוטוקאד, או תוכנה אחרת הניתנת לקריאה על ידי תוכנת אוטוקאד, שיאושר מראש על ידי מרת"א. בנוסף לכך ימסור בר הרשות שני עותקים פיזיים של תכניות.

### **ביצוע העבודות**

לפני תחילת ביצוע העבודות בקפיטריה על ידי בר הרשות, יבצע בר הרשות את כל הביטוחים הדרושים כאמור וכמפורט בהסכם בר הרשות.

העבודות תבוצענה על ידי בעלי מקצוע מעולים, מורשים ומיומנים, וברמת ביצוע גבוהה. בר הרשות יעביר למרת"א את רשימת בעלי המקצוע והקבלנים שיעבדו מטעמו בקפיטריה לפי תחילת העבודה על ידם, זאת כדי שמרת"א יאשרם, ועל מנת לאפשר את כניסתם כאמור.

בר הרשות יורה למבצעי העבודות מטעמו בקפיטריה לשתף פעולה עם נציגי מרת"א ולהישמע בכל עת להנחיותיהם, והוא מתחייב כי הם ישתפו פעולה ויישמעו להוראות האמורות.

דרכי הכנסת הציוד והחומרים לקפיטריה וצורכי סילוק הפסולת יתואמו על ידי בר הרשות עם נציגי מרת"א, לפני תחילת העבודה בקפיטריה, והם יבוצעו אך ורק בהתאם לאישור מרת"א שיינתן ובכפוף לסייגיו.

כל העבודות שתבוצענה על ידי בר הרשות, כולל הציוד, הכלים והאביזרים, יעמדו בדרישות המכרז ובכל תקן ישראלי רלוונטי.

על בר הרשות למלא את כל דרישות נציגי מרת"א בכל הקשור לשמירת הבטיחות באתר, וכן לבצע את כל הפעולות הנדרשות לאבטחה מפני פריצת אש. בן היתר, יהא על בר הרשות ליישם ולמלא אחר כל כללי הבטיחות הנוגעים לביצוע עבודות המחייבות שימוש בחומרים דליקים לביצוע עבודות ריתוך והלחמה. כמו כן, יהא על בר הרשות להציב מטפי כיבוי בתוך קפיטריה בעת ביצוע העבודות, וכן לבצע את כל העבודות על פי כל כללי הבטיחות של משרד העבודה והרווחה, שירותי הכבאות, נציגי מרת"א, המנהל וכל רשות ו/או דין ו/או תקן אחר.

בר הרשות יהא אחראי לכל עבודותיהם של כל הקבלנים וקבלני המשנה אשר יועסקו מטעמו ו/או על ידו בעבודות ההכשרה בקפיטריה, לרבות יישום ומילוי כל ההוראות דלעיל ודלהלן. בר הרשות (בעצמו או באמצעות מי מטעמו), לא יכניס לתוך תחומי מרת"א ולא יעשה שימוש כלשהו בכל חומר דליק, כגון דבק מגע, צבעים, מדללים, גזים דליקים וחומרי דלק, למעט אם יקבל לכך אישור בכתב ומראש מנציגי מרת"א, וזאת אך ורק לאחר שיקבל הוראות בטיחות מתאימות מנציגי מרת"א כאמור.

מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בהסכם זה, מובהר כי בר הרשות יהא אחראי בלעדי לכל דליקה ו/או שריפה שתתרחש בקפיטריה שתנבע מפעילותו או פעילות מי מטעמו. במידה ובר הרשות יזדקק לאספקת חשמל או מים באופן זמני, יתאם בר הרשות עם מרת"א מתן שירותים אלו על ידי מרת"א וישלם עבורם למרת"א על פי מחיר שיקבע מראש ובמועד אשר ייקבע בין הצדדים ולא יאוחר ממועד מסירת החזקה. מובהר בזאת, כי מרת"א רואה חשיבות עליונה בביצוע העבודות בקפיטריה בסטנדרט גבוה ועל ידי בעלי מקצוע מיומנים. לפיכך, יהא רשאי נציג מרת"א לדרוש מן בר הרשות להחליף את הקבלן המבצע ו/או כל בעלי מלאכה ו/או חומרים שונים, במידה ואיכות הביצוע או החומרים לא יענו על דרישות המפרט הטכני או התכניות לדעתו של מרת"א. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בר הרשות מתחייב לספק למרת"א לפי דרישתו דוגמאות של חומרים שאושרו כאמור לעיל, בטרם יובאו לשטח ביה"ח.

#### **הערות**

בזמן ביצוע העבודות בקפיטריה על-ידי בר הרשות/קבלן/קבלן משנה או כל עובד מטעמו שיגרמו לנזק ישיר או עקיף למתחם הציבורי או לתשתיות קיימות של בית החולים. בר הרשות יישא באחריות המלאה לנזקים שיגרמו ויממן את תיקונם ביטוח הזמן שייקבע על-ידי מרת"א וללא כל דיחוי.

#### **שילוט**

השילוט הפנימי והחיצוני (אם וככל שניתן אישור לשילוט חיצוני) של הקפיטריה החלבתית יתוכננו ויבוצעו אך ורק בהתאם להוראות אדריכל מרת"א.

תכניות השילוט במסגרת תוכנית ההכשרה המפורטת יכללו את פרטי העבודה כולל תמיכות ותאורה והן תוגשנה לאישור מרת"א יחד עם כל התכניות הנוספות.

כל העבודות ההכשרה הקשורות בביצוע השילוט יבוצעו על ידי בר הרשות - באחריותו ועל חשבונו.

בר הרשות ידאג באחריותו ועל חשבונו, לביצוע תשתית לחיבור תאורת השלט למערכת הבקרה והשליטה בתחום הקפיטריה.

על בר הרשות לקבל אישור מהנדס החשמל ויועץ הבטיחות של מרת"א, לביצוע שימוש כלשהו בשפורפרת קטודית, לרבות בשילוט מואר. במקרה של שימוש בקטודה קרה יש להתקין מנתק ביטחון במקום נגיש.

השילוט יהא באותיות בלבד ויציין אך ורק את שם העסק בקפיטריה. לא תותר בשום מקרה הצגת פרסומת על גבי השילוט, לרבות ציון מוצרים הנמכרים בקפיטריה ו/או ציון חברות המוכרות מוצרים מכל מין וסוג.

מובהר, כי בשום מקרה לא תותר התקנת שילוט חיצוני, דהיינו, שילוט שאינו מעל ויטרינה הקפיטריה.

בר הרשות מתחייב להתקין שעון שבת לשילוט הוויטרינה של הקפיטריה.  
בר הרשות מתחייב כי השילוט יופעל ויודלק בשעות שיקבעו על ידי מרת"א.

#### **עבודות גמר**

במידה ובר הרשות יבחר להחליף את הריצוף הוא חייב לקבל את אישור מרת"א לכך ובמקרה זה עליו להשתמש באחד מן החומרים הבאים: אריחים קרמיים או שיש או כל חומר איכותי אחר שיאושר על ידי מרת"א. רצפת הקפיטריה החלבית תהיה במפלס כפי שיקבע על ידי נציג מרת"א.

בר הרשות אינו רשאי בשום אופן לפתוח חורים, להוריד או לשנות קירות או אלמנטים אחרים בגבול הקפיטריה החלבית או בתוכו.

בר הרשות יתקין בתוך הקפיטריה החלבית תיקרה דקורטיבית ואקוסטית מותאמת לכל המערכות המשולבות בתוכו.

עבודות הגמר, בבחירת חומרים ועיצובם יתוכננו ויעברו לאישור מרת"א מראש טרם ביצוע ובהתאם ללוח הזמנים שנקבע בהסכם זה. כמו כן, בר הרשות יעביר לאישור מרת"א מראש, ויספק ויבצע דוגמאות כפי שידרש על ידי מרת"א.

כל חומרי הגמר יעמדו בדרישות תקן ת"י 921 לעמידות באש של חומרים וכל תקן חדש שיחליף אותו או שייוסף לו. כמו כן, כל שימוש בכבלי חשמל עם בידוד כבה מאילון, ייעשה אך ורק בהתאם וכפי שיוגדר וידרש על ידי הרשויות המתאימות וכן כפי שיוגדר וידרש על ידי מרת"א ו/או חברת הניהול.

#### **עבודות תברואה**

כל עבודות התברואה בקפיטריה (כולל יחידות השירותים) כולל עבודות סניטריות, ברזים, צנרת ביוב, דלוחין, ושופכין וחיבורים לנק' המים והביוב בקפיטריה, דודי מים חמים וכל מתקן אחר אשר נדרש לפעילות בקפיטריה או כל עבודת בינוי הקשורה עימם - יבוצעו על ידי בר הרשות ועל חשבונו.

בלי לגרוע מהאמור לעיל, בר הרשות מתחייב לקבל את אישור מרת"א מראש לכל פעולה המחייבת קידוח או סיתות בבטונים או שינוי בנקודות חיבור למערכות קיימות.

במידה ולבר הרשות יהיו נדרשים סידורי אינסטלציה מיוחדים לצורך הפעלת העסק, ימציא בר הרשות למרת"א את דרישותיו מבעוד מועד זה בכדי לאפשר למרת"א לבדוק אפשרות ביצוע הכנות המתאימות לתשתית ולהתחברות למערכות הראשיות, כל זאת על חשבון בר הרשות. מובהר כי בר הרשות ישלם בגין סידורים מיוחדים כאמור לעיל הן בגין העבודה והחומרים והן בגין השירות המיוחד שייתן יועץ מרת"א למרת"א ו/או לשוכר.

על בר הרשות חלה האחריות לבצע איטום של רצפת הקפיטריה החלבית ולמנוע חדירת מים כלפי מטה.

### חשמל ותאורה

בר הרשות יבצע את כל עבודות החשמל והתאורה בקפיטריה כולל מובילים וכבלי הזנה, וכולל חיבור של חשמל, טלפון, ומערכות מתח נמוך מאוד בין מקור ההזנות והחיבורים שברשות מרת"א עד לקפיטריה, כולל החיבורים, כולל הצידודים והאביזרים, וכולל חיבור מערכת החשמל למערכת השליטה והבקרה של הקפיטריה החלבית ועד גבול הקפיטריה החלבית באחריותו ועל חשבונו.

בר הרשות יעביר למרת"א את תכנית החשמל והתאורה לבדיקה ואישור, והוא מתחייב לתקן את התכנון ו/או הביצוע לפי דרישת יועץ מרת"א ככל שיידרש, ובלוחות בזמנים שיוכתבו לו על ידי נציג מרת"א.

העבודות יתוכננו ויבוצעו לפי דרישות החוק והתקנים ויקבלו את אישור יועץ מרת"א לפני ביצוען.

בר הרשות יעמיד את מתקן החשמל על חלקיו השונים לבדיקת היועצים המקצועיים של מרת"א. מבלי לגרוע מכל הוראה בהסכם זה, אישור היועץ כי המערכת תואמת את דרישות התכנון יהיו תנאי להזמנת ביקורת חשמל לקפיטריה. בר הרשות מתחייב לתקן את התכנון ו/או הביצוע לפי דרישת נציג מרת"א ככל שיידרש, ובלוחות הזמנים שיוכתבו לו על ידי נציג מרת"א.

בר הרשות מתחייב לבצע בדיקה של מתקן החשמל בקפיטריה על ידי בודק מוסמך ומורשה מטעמו, בהתאם להוראת כל דין, והוא ימציא למרת"א אישור הבודק האמור לתקינות המערכות. מרת"א לא יאפשר חיבור לחשמל של מערכת שלא אושרה כאמור לעיל. למען הסר כל ספק מודגש, כי אישור מטעם מרת"א אינו פוטר את בר הרשות מאחריותו להעביר את בית המאפ הביקורת חשמל או מאחריות אחרת כלשהי וכי אישור זה נועד לנהלים פנימיים של מרת"א.

### מתקני בטיחות ומתקני מתח נמוך מאוד

כל המתקנים והמערכות שידרשו על ידי הרשויות הנוגעות בדבר בנושאי התראה, גילוי, כיבוי, כריזה ואזעקות בתוך הקפיטריה החלבית יבוצעו על ידי בר הרשות ועל חשבונו. כל המתקנים והמערכות הנזכרים לעיל, לרבות ובלי לגרוע מכלליות האמור, ספרינקלרים, גלאי עשן, מפוחי עשן, תאורת חרום, שלטי "יציאה" מוארים בתאורת חרום, שילוט מתקנים בטיחות, ידיות בהלה הידרנטים וכיוצא באלה, ישאו תו תקן כנדרש על ידי הרשויות המתאימות, ויתאמו הוראות כל דין וכל רשות מוסמכת. כמו כן, כל עבודות ההתקנה והביצוע של כל הנ"ל יהיו אך ורק בכפוף לכל תקן רלוונטי ולהוראת כל דין וכל רשות. על פי דרישת רשות מוסמכת כלשהי ו/או המהנדס ו/או מרת"א, תבוצע בדיקה של מכון התקנים לגבי המערכות הנ"ל, כולן או מקצתן. בלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, על המתקנים הנ"ל ועל התקנתם בקפיטריה, לעמוד בכל הדרישות של שירותי הכבאות, לרבות קבלת אישורם בכתב בקפיטריה, ובר הרשות מתחייב לקבל את כל אלה באחריותו ועל חשבונו הבלעדי.

בגמר ביצוע העבודות יפנה בר הרשות ויקבל את אישור הרשויות, דוג' מכון התקנים הישראלי וכד' בכל הנוגע לעבודות הנוגעות לבטיחות.

תכנון המערכות והתקנתן יעשו בתיאום עם נציגי מרת"א בכפוף לאחר קבלת אישור מוקדם מאת מרת"א.

מרת"א יהא רשאי לקבוע כי חלק מהמערכות הנזכרות לעיל יבוצעו על ידו. במקרה כאמור ישא בר הרשות בחלק היחסי של עלות המערכות על פי שטח הקפיטריה.

מרת"א יהא רשאי לדרוש מן בר הרשות התקנת תשתיות מתאימות בתוך הקפיטריה החלבית לצורך חיבור המערכות למערכת השליטה והבקרה ולבצע בפועל את החיבור למערכות בית החולים. כמו כן, בר הרשות מתחייב לתקן את התכנון ו/או הביצוע לפי דרישת יועץ מרת"א ככל שיידרש, ובלוחות הזמנים שיוכתבו לו על ידי נציג מרת"א.

שם המציע: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

אישור רו"ח על מחזור כספי

(יוגש על נייר "לוגו" של רו"ח)

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד,

הנדון : אישור על מחזור כספי לכל אחת מהשנים שנסתיימו

ביום 31.12.2018 וביום 31.12.2019 וביום 31.12.2020

לבקשתכם וכראוי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן :

א. הדוחות הכספיים המבוקרים של חברתכם ליום/ימים \_\_\_\_\_ בוקרו על ידי משרדנו.

**לחילופין:**

הדוחות הכספיים המבוקרים של חברתכם ליום/ימים \_\_\_\_\_ בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים.

ב. בהתאם לדוחות הכספיים המבוקרים בהתייחס לשנים 2018-2020 מחזור המכירות השנתי הממוצע המינימאלי של חברתכם, לא כולל זכיניות, בעסקים דוגמת העסק שיופעל מכוח מכרז זה, הינו כדלקמן:

בסך של \_\_\_\_\_ ש"ח לתקופה של 12 חודשים שהסתיימה ביום 31.12.18,

בסך של \_\_\_\_\_ ש"ח לתקופה של 12 חודשים שהסתיימה ביום 31.12.19.

בסך של \_\_\_\_\_ ש"ח לתקופה של 12 חודשים שהסתיימה ביום 31/12/2020

בכבוד רב,

שם רואי החשבון \_\_\_\_\_

חתימת רואי החשבון \_\_\_\_\_

מסמך יב': תוכנית הכשרה מפורטת

שם המציע: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

שם המציע: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

## מסמך יד' - תפריט הקפיטריה החלבית המוצע ומחירי יחידה

### **הוראות לצירוף התפריט:**

1. על המציע לצרף תפריט הכולל את כל הפריטים שיימכרו בקפיטריה החלבית במידה ויזכה ואת המחיר ליחידה כולל מע"מ, והכל כמפורט במסמכי המכרז.
2. על התפריט של המציע בקפיטריה החלבית לכלול את כל הפריטים הנמכרים בשאר סניפי הרשת המתאימים לדרישות המכרז בין בנפרד ובין בשילובים - כפי שיהיו מעת לעת.
3. ידוע למציע כי המחירים המוצעים יכללו את כל המסים הממשלתיים ותשלומי החובה, לרבות מע"מ לפי שיעורו בדין ביום הגשת ההצעה. המחירים יעודכנו בהתאם למפורט בהוראות ההסכם.

שם המציע: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

מסמך טו' - אופן תפעול קפיטריה חלבית

שם המציע: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

שם המציע: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

## מסמך יז' - הנחיות היחידה לתזונה ודיאטה במרת"א

בית חולים הינו סביבה מקדמת בריאות וקיימת חשיבות גדולה לשיפור מגוון המזון הנמכר בשטחו כך שיתאים לעקרונות המומלצים לתזונה נבונה. מהלך זה יאפשר למאושפזים, לצוות ולמבקרים בבית החולים היצע של מזון איכותי ובריא.

בכדי לקדם אסטרטגיה זו הספקים מונחים בהתאם לדרישות בית החולים כפי שמוגדרות במסמך זה תוך הקפדה על קיום נוהל ישמירה על תזונה נבונה באתרי ממכר מזון במוסדות הרפואיים של משרד הבריאות (חוזר מסי' 8/2014).

להלן מפורטים העקרונות וההמלצות לממכר מזון עבור הקפיטריות הפזורות ברחבי בית החולים.

### עקרונות כלליים:

- שילוב מזונות בריאים תוך הקפדה על עקרונות התזונה הנבונה.
- הגשת מזון המותאם לרגישויות והעדפות שונות כגון: נטול גלוטן, דל לקטוז, טבעוני.
- הימנעות ממכירת מזון מעובד.
- צמצום מכירת מזונות מטוגנים, עשירים בסוכר, שומן ומלח.
- הגשת מזון מגוון ואסתטי.
- סימון הרכב תזונתי של כלל המזונות המוצעים למכירה (תכולת אנרגיה, פחמימות, חלבון ושומן) ובנוסף סימון לפי קטגוריות בריאותיות (טבעוני/צמחוני, נטול גלוטן, דל לקטוז, דל שומן, דל קלוריות, מאוזן תזונתית).

### הצעות למזונות ותבשילים רלוונטיים:

- בר סלטים בהרכבה עצמית – יכלול ירקות טריים ממגוון עונתי, תוספות בריאות כגון: טונה, ביצה, גבינה מלוחה, אבוקדו, רצועות עוף, קינואה, מגוון קטניות מבושלות ושילוב של רטבים בריאים מופחתי קלוריות.
- מגוון של פירות טריים קלופים וחתוכים.
- מגוון מיצי פירות וירקות סחוטים ומוכנים במקום.
- כריכים עם אפשרויות בחירה של לחמים מדגנים מלאים ולחמים ללא גלוטן במגוון ממרחים ותוספת ירקות, אפשרות בחירה גם לממרחים ללא מוצרי חלב וטבעוניים.
- מגוון רחב של מנות חמות הכוללות דגנים מלאים, קטניות וסויה, פסטות, תבשילי ירקות, פשטידות ודגים.
  - העדפה לשימוש בדג ים.
  - שילוב מנות חמות טבעוניות כגון: נתחוני סויה, סייטן וטופו.
  - שימוש מועט בצורת בישול של טיגון והעדפת אידוי/צליה/גריל.
- שימוש בשמן במקום מרגרינה וחמאה במאפי הבוקר ושילוב מאפים המבוססים על פירות וקמח מלא, הימנעות ממכירת בורקסים.
- שילוב מאפים ללא סוכר/עם תחליפי סוכר.
- מכירת חטיפים בריאים במארזים אישיים בריאים כדוג': אגוזים, שקדים, פירות יבשים וגרנולה.
- הוספת סלטים וכריכים סגורים כשרים למהדרין.

### בקרה:

היחידה לתזונה ודיאטה תערוך בדיקות תקופתיות אחר איכות המזון הנמכר והתאמתו לעקרונות אלו ותעביר לגורמים הרלוונטיים בבית החולים.

שם המציע: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

## מסמך יח' - נהלי תברואה ושמירת מזון

להלן תמצית תקנות ונהלי המרכז הרפואי ומשרד הבריאות בתחום התברואה והמזון. חובה לפעול על פיהם וכן על-פי התקנות הנוספות האחרות המחייבות לרבות תקנות רישוי עסקים (תנאי תברואה נאותים לבתי אוכל), התשמ"ג ועפ"י כל דין. כמו-כן יש לפעול עפ"י תקנות חדשות שיותקנו מעת לעת ע"י משרד הבריאות ובכלל בתחומים אלה. על הזוכה במכרז להתעדכן משך כל תקופת ההתקשרות בחוקים, התקנות, הנהלים וכיו"ב המחייבים בנושא.

### 1. נהלי טיפול במזון

- 1.1. ככלל, יקפיד בר הרשות על כך שהמוצרים הנמכרים יהיו טריים ובאיכות מעולה, תוך הקפדה על תנאים היגייניים נאותים ובכפוף לכל הוראה והנחיה אשר עשויה להינתן על ידי רשות מוסמכת בענייני תברואה.
- 1.2. בר הרשות ישמור על ניקיון וכללי תברואה והיגיינה, על פי המקובל בעסק מהסוג נשוא מכרז זה ועל פי כל דין.
- 1.3. בפרט יקפיד בר הרשות על ההנחיות הבאות:

### 1.4. טמפרטורות המזון בפסי ההגשה קר וחם במקררים ובמקפיאים לא יחרגו מהערכים המצוינים להלן:

- 1.4.1. טמפרטורת המזון החם -  $65^{\circ}\text{C}$  ומעלה.
- 1.4.2. טמפרטורת המזון הקר -  $4^{\circ}\text{C}$ - $5^{\circ}\text{C}$  ומטה.
- 1.4.3. טמפרטורת הכריכים -  $4^{\circ}\text{C}$ - $5^{\circ}\text{C}$  ומטה.
- 1.4.4. טמפרטורת המזון הקפוא -  $18^{\circ}\text{C}$  - ומטה.

### 1.5. התקנת מדי טמפרטורה

במתקני הקירור יותקנו מדי טמפרטורה והרגשים יותקנו בהתאם לגודלם (בנקודה החמה של זרימת האוויר) הדבר כולל את כל מתקני הקירור הקיימים, פסי ההגשה (חם וקר), חדרי הקירור וההקפאה מקררים ומקפיאים ועוד.

### 1.6. תיעוד טמפרטורות

בר הרשות יערוך תיעוד של בדיקת טמפרטורה יומיומית של כל פסי ההגשה, חדרי קירור וחדרי הקפאה וישמור את התיעוד למשך 6 חודשים לפחות.

### 1.7. מזון מעובד

- 1.7.1. יסומן בתאריך הייצור ו/או תפוגה (ניתן לשמור 48-72 שעות מקסימום).

1.7.2. מזון שהוצא מהקופסא המקורית (לדוגמא: זיתים, טונה ועוד) יש לסמן במדבקה את תאריך התפוגה המקורי שהיה על הקופסא המקורית ולשמור את התכולה בתוך כלי פלסטיק סגור עם מדבקה.

## 1.8. הפשרת המזון

אין להפשיר מזון שהיה בהקפאה בטמפרטורת החדר אלא רק במתקן הפשרה המיועד לכך בטמפרטורה של  $+10^{\circ}\text{C}$ . או לחילופין מתקן המיועד להפשרה מהירה, העומד בדרישות המנהל ומופעל על פי הוראות ההפעלה של היצרן.

## 1.9. מקור המזון

1.9.1. חומרי הגלם ומוצרי המזון הינם ממפעלים בעלי רישיון עסק יצרן וכו'.

1.9.2. הביצים הן ביצי מאכל בלבד (ביצי תרנגולת).

1.9.3. מזון המגיע מוכן להגשה ממפעל בעלי רישיון יצרן בר-תוקף.

## 1.10. הוראות כלליות

1.10.1. המאכלים והמשקאות יוחזקו במצב נקי, ראויים למאכל, ולא יוגשו אלא מאכלים טריים ומאכלים ראויים לאכילה.

1.10.2. כל מזון מבושל או בלתי מבושל יוחזק במקרר חשמלי.

1.10.3. קופסאות שימורים שסימני נפיחות נראים בהן, קופסאות חלודות או פגומות יוחזרו לספק או יושמדו. אין להשתמש בקופסאות השימורים הנ"ל.

1.10.4. מצרכי מזון כגון: סוכר, קמח וכד' יוחזקו במכלים מיוחדים, מכלים אלה יהיו סגורים היטב.

1.10.5. חומרים שאינם בבחינת מזון, כגון: חומרי ניקוי וחיטוי, יש להחזיק בארון נפרד או בארגז מיוחד.

1.10.6. את הכלים יש לשטוף במים חמים, את הסכו"ם יש להכניס לחומר חיטוי.

1.10.7. יש להחזיק את המזון במקרר אך ורק במכלי פלסטיק, חרסינה או זכוכית עם כיסוי.

1.10.8. כל מזון שמור יש להעביר לכלי זכוכית או פלסטיק מיד לאחר פתיחת הקופסאות.

1.10.9. יש לשמור על סדר וניקיון.

1.10.10. את שטח בית העסק יש לטאטא לפחות פעמיים ביום ולשטוף לפחות פעם אחת.

1.10.11. המזמין יהיה רשאי להתערב ולדרוש אי מכירה של מוצרים מסוימים ועל בר הרשות לציית לדרישה.

## 2. כללים לעובד במזון

2.1. בשעת העבודה חייב/ת כל עובד/ת המטפל/ת בהכנת מזון ללבוש בגדי עבודה מיוחדים כגון:

חלוק, סינר, מטפחת ראש, כובע, בגדים אלה יהיו נקיים בכל שעות העבודה.

2.2. על העובדים להקפיד על ניקיון ידיהם וציפורניהם בכל שעות העבודה.

- 2.3. העובדים חייבים לרחוץ את ידיהם במים חמים וסבון עד המרפקים, ולשפשפם בעזרת מברשת, לפני התחלת העבודה, ולהקפיד על ניקיונם במשך כל שעות היום. תוך שלשם כך יצויד כל עובד במגבת אישית.
- 2.4. הבגדים האישיים והחפצים האישיים יוחזקו בארון מיוחד שימצא במקום שבו אין מאחסנים מזון ואין מטפלים בו.
- 2.5. על בר הרשות להזהיר כל עובד העוסק בהכנת מזון שעליו להקפיד על ניקיון גופו ולבושו וניקיון ידיו, ואם העובד אינו נשמע לאזהרה, יש להפסיק את עבודתו.
- 2.6. חל איסור על ענידת צמידים, תכשיטים וכוי בעת הטיפול במזון.
- 2.7. על העובד להרחיק כלי זכוכית משטח המטבח.
- 2.8. חל איסור מוחלט על עובד חולה לבוא במגע עם מזון.
- 2.9. חל איסור מוחלט על עישון במתחם בית העסק.

שם המציע: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

## מסמך יט' - טיפול במפרידי שומן המופעלים ע"י ברי רשות

### 1. הקדמה :

- 1.1. בשטח המרכז הרפואי פועלות 2 מסעדות ע"י זכייין חיצוני :
  - 1.1.1. בבניין סוראסקי אגף ב 1 קומת קרקע.
  - 1.1.2. בבניין הלב קומה 1- מול רחוב ויצמן.
- 1.2. לשתי הקפיטריות יש מערכת להפרדת שומנים בינם לבין מערכת הביוב הכללית כנדרש בחוק.
- 1.3. בשני המקרים מדובר במפריד שומן מס' 2 (NS2) 1100 ליטר תוצרת רומולד עם הנחיות תחזוקה זהות.

### 2. מטרת הנוהל :

להגדיר את אופן הטיפול התחזוקתי בשני מפרידי שומן אלו.

### 3. אחריות ליישום הנוהל :

- 3.1. הזכיינים המפעילים את המסעדות הנ"ל :
  - 3.1.1. "נטו אינווסטמנט" – דורון 0503606113.
  - 3.1.2. בר הרשות בבניין הלב קומה 1- מול רחוב ויצמן.

### 4. הגדרות :

מסמכים ישימים :

- 4.1. קטלוג טכני מתקני הפרדה של חברת רומולד

### 5. מסמכים :

5.1. תמונות

### 6. תוכן הנוהל / שיטה :

- 6.1. פינוי הנוזלים יתבצע ע"י רכב פינוי מורשה ודרך פתחי הטיפול העליונים של המפריד.
- 6.2. נדרש לוודא כי מתבצעת שאיבה של שני תאי המפריד : תא הבוצה ותא הפרדה כולל שטיפה פנימית ושאיבת מי השטיפה עד לניקיון מלא.
- 6.3. יש לוודא כי בגמר השאיבה המפריד ימולא במים עד לזרימה חופשית של מים מפתח היציאה.

6.4. תדירות וזמני פינוי המפריד

6.4.1. עם קבלת התראה ממערכת ההתראה האלקטרונית באמצעות מוקד בקרה (קיים רק במפריד נטו אינווסטמנט).

6.4.2. בכל מקרה לא פחות מפעם בחודש.

6.4.3. **פינוי מפריד נטו אינווסטמנט יתבצע בימי שישי בלבד.**

6.5. אופן בצוע פינוי מפריד נטו אינווסטמנט

6.5.1. פינוי המפריד יעשה בתיאום עם מנהל החניונים מר ניסים סבח (052-4266272) **יום א**

**יומיים לפני הפינוי.**

6.5.2. פעולות מפעיל משאית השאיבה והפינוי ונציג המסעדה :

6.5.2.1. ודא פעולת מפוח יניקת אויר מהחדר, מפסק המפוח נמצא משמאל לדלת הכניסה (ראה תמונה 3).

6.5.2.2. להודיע למוקד הבקרה (03-6974402) על ניתוק הבקר מן השקע החשמלי, ולנתקו מחשמל.

6.5.2.3. בצע ריקון של תכולת המפריד

6.5.2.4. במשך כל זמן השאיבה והעבודה נדרש לוודא :

שדלת החדר סגורה וצינור היניקה עובר דרך הפשפש המחורר (ראה תמונות 4 – 5) כדי לשמור על משטר זרימת אויר אל החדר בלבד.

נציג המסעדה המלווה את הפעולה עומד ליד דלת הכניסה מהחניון לכיוון המעלית ומזהיר את משתמשי המעלית מפני צינור היניקה של המשאית שפרוס על הרצפה.

6.5.2.5. בגמר פעולת השאיבה של המפריד נדרש לשטוף היטב את המפריד מבחוץ ואת קירות ורצפת החדר, לנקות את מכסי המפריד ולהחזירם למקומם על גבי המפריד ולשאוב את פתח מחסום הרצפה ברצפת חדר המפריד (ראה תמונה 2).

6.5.2.6. לוודא שהבקר יבש ולאחר מכן לחברו בחזרה לשקע החשמל, לעדכן מוקד הבקרה על חיבור חוזר של הבקר.

6.5.2.7. לאחר סיום הפעולה ואיסוף צינור המשאית ישטוף וייבש נציג המסעדה את רצפת הפרוזדור.

6.5.2.8. בגמר הפעולה ולפני עזיבת נהג משאית השאיבה יקבל נציג המסעדה אישור בכתב

מנהג המשאית על בצוע השאיבה כולל תאריך וכמות השפכים שנשאבו ונדרש

להפנותם לאתר מאושר (ראה תמונה 7).

אישור זה חובה לתעד בקלסר מיוחד למעקב אחר פינוי מפריד השומן שימצא תמיד

במסעדה אצל אחראי משמרת.

6.5.2.9. אישור זה מהסעיף הקודם יחובר לאישור ההטמנה (ראה תמונות 8 ו- 9) שמגיע מס'

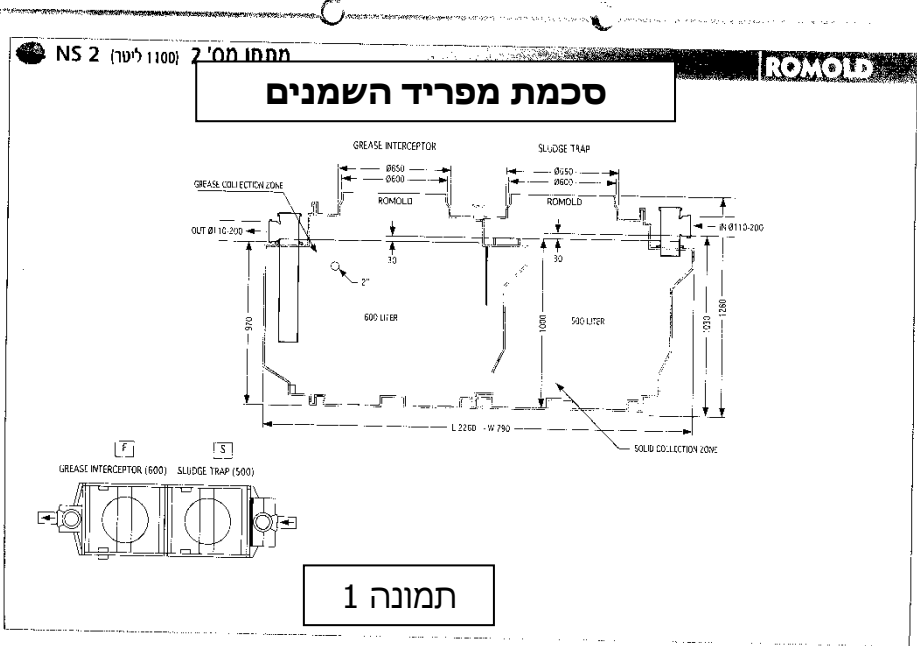
ימים יותר מאוחר מאתר הפינוי (בדרך כלל אתר ליפודן) שישמר באותו קלסר

מהסעיף הקודם, אישורים אלו ישמרו למשך שנתיים לצורך הצגתם לביקורת

המשרד להגנת הסביבה או לגורמי המרכז הרפואי.

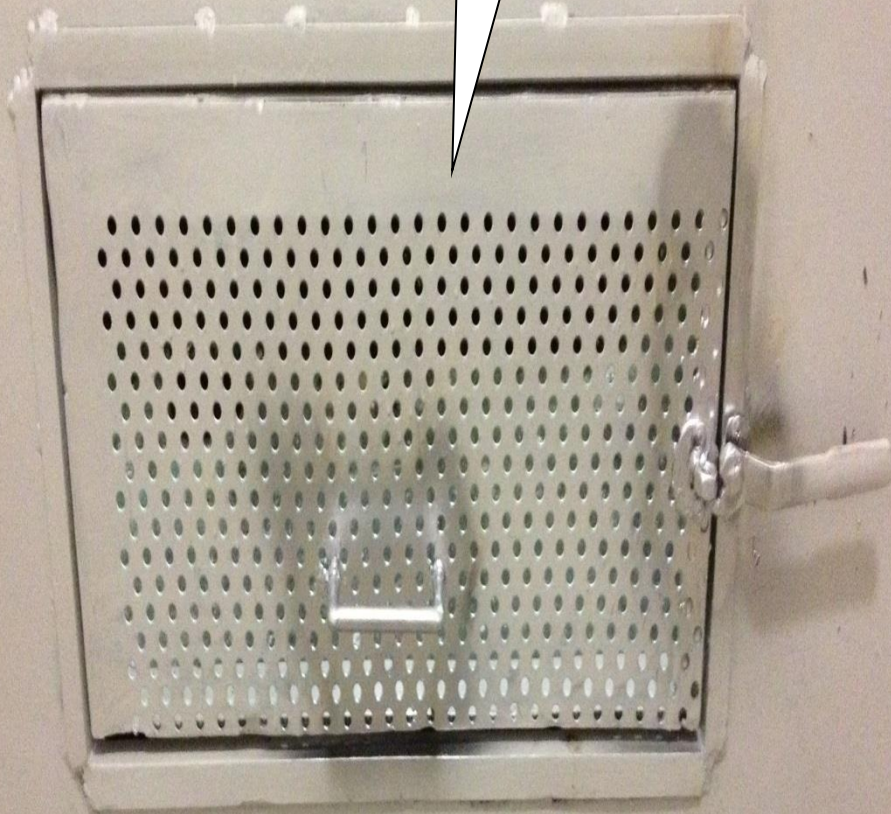
6.5.3. אופן בצוע פינוי מפריד ע"י בר הרשות בבניין הלב קומה 1- מול רחוב ויצמן.

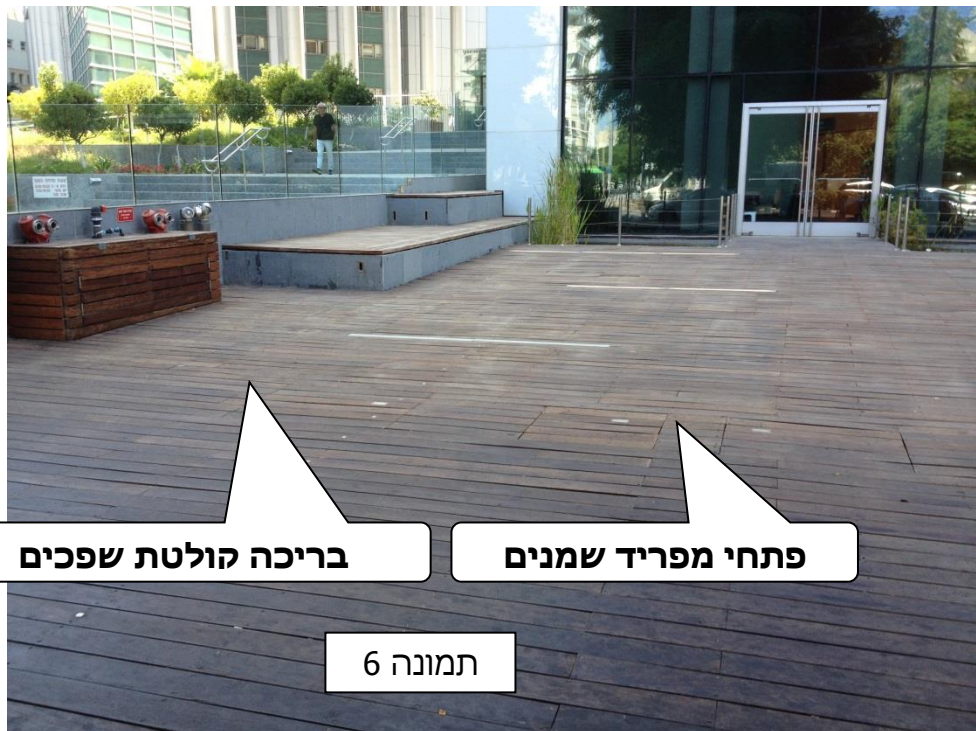
שם המציע: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_





פשפש הכנסת צינור שאיבה  
של משאית ביובית בדלת  
החדר





# א.א. המבצעים שרותי ביוב בע"מ

מיכלית מס' 7.07.14 תאריך:

ז.ז.פ. 514542299

ביצוע עבודה מס' 15272

בזה שחברת "א.א. המבצעים שרותי ביוב בע"מ" בוצעה את העבודות שלהלן

לכבוד: בית מסיק איכילוף

כביש

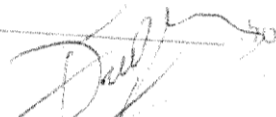
כתובת:

שם הנהג המבצע:

פיקוס העבודה: עבודה

לאיגרת בודות אומן  
לאיגרת פורמאלדה  
+ איסוף בעלמתי  
12 ק"מ איסוף בייבואן

אחריות לתיקונה

  
ת. המלאכה

תמונה 7

צה"ל 5 גבעתיים, 53371  
טל. 1-800-565-525  
משרד: 03-7302029  
פקס: 03-7303966  
mevazim@012.net.il

# ליפודן בע"מ

קוד מוביל: 210023  
 שם מוביל: א.א. המבצעים שירותי ביוב בע"מ  
 מספר רכב: 73-571-52  
 תאריך: 07/07/2014  
 שעה: 16:23  
 מור: מור  
 נהג: נהג

סוג החומר: אורגני

תעודת שקילה מספר 77816 - 0 מקור

קוד לקוח	שם לקוח	נקודת שאיבה	כמות (טון)
601972	בית חולים איכילוב	תל אביב	5.100

ליפודן בע"מ

5.100	נטו (טון)	בוצעה בדיקת מעבדה: לא הערות:
16.400	ברוטו (טון)	
11.300	טרה (טון)	



תמונה 8



שד' מרילנד 1 ת.ד. 7176, ראשלי"צ = טל' 03-9520381 = פקס 03-9520532  
 אתר לטיפול במסולת שומנית = www.sarp.co.il



# ליפודן בע"מ

תאריך: 07/07/2014  
שעה: 16:51

קוד מוביל: 210023  
שם מוביל: א.א. המבצעים שירותי ביוב בע"מ  
מספר רכב: 72-833-70  
נהג: סלבה

סוג החומר: אורגני

תעודת שקילה מספר 77817 - 0 מקוד

קוד לקוח	שם לקוח	נקודת שאיבה	כמות (טון)
600203	בית חולים איכילוב	תל אביב	5.920

ליפודן (יב"מ)

5.920	נטו (טון)
17.020	ברוטו (טון)
11.100	טרה (טון)

בוצעה בדיקת מעבדה: לא  
הערות:



תמונה 9

שד' מריכנד 1 ת.ד. 7176 ראשון לציון • טל. 03-9520384 • סקס. 02  
אתר לטיפול בפסולת שומנית • [www.saip.co.il](http://www.saip.co.il)



שם הנוהל: זכיינים – בטיחות אחזקה וניקיון	מספר הנוהל: 1.1.2.5.3
--	-----------------------

1. הקדמה

לבית החולים קיימת תוכנית לשמירה על מבני בית החולים מבחינה בטיחותית. על הזכיינים/ספקים העובדים בתוך בית החולים בשטחים ציבוריים חלה החובה של שמירה והקפדה על סדר, ניקיון וחזות הולמת של האזורים בו הם עובדים וסביבתם.
2. מטרת הנוהל

להגדיר לזכיינים/ספקים כללי עבודה והתנהגות לאחזקת אזורי עבודתם.
3. אחריות ליישום הנוהל

זכיינים/ספקים  
בקה ע"י גורמי בית החולים עפ"י תחומי אחריותם – שירותים טכניים, בטחון, בטיחות ומשק.
4. הגדרות

אין
5. מסמכים ישימים

נוהל מס' 1.2.1.3.1 - תברואת מזון פקודת הבטיחות (נוסח חדש) תש"ל 1970  
נוהל מס' 1.1.1.4.12 - טיפול במפרידי שומן המופעלים ע"י זכיינים / מסעדות
6. מסמכים

6.1 – טופס בדיקה בנושאי בטיחות, אחזקה וניקיון ימולא ע"י עוזר מנהל אגף בינוי בתום ביצוע בדיקה בכל אחד מהעמדות.
7. השיטה
  - 7.1 – בטיחות – כחברה מסחרית הפועלת בתחומי המרכז הרפואי, חלים עליכם החובות הבאים:
    - 7.1.1 – ביצוע ביקורת בטיחות שנתית ע"י גורם מוסמך מידי שנה ותיעוד הבדיקה.
    - 7.1.2 – קבלת רישיון עסק ובכלל זה אישור מדור מניעת אש מכבי אש תל-אביב ואישור הלשכה המחוזית במשרד הבריאות.
    - 7.1.3 – עליכם למלא אחר הדרישות המפורטות בפקודת הבטיחות (נוסח חדש) תש"ל 1970 וכן את כל הדרישות המפורטות ב"תקנות הבטיחות בעבודה".
    - 7.1.4 – חובה על הדרכת העובדים הקבועים והזמניים העובדים בשטח ביה"ח בנושאים הבאים:
      - 7.1.4.1 – הכרת מקום העבודה ואמצעי הכיבוי הקיימים במקום ועקרונות הטיפול באירוע אש – בתאום מחלקת בטיחות.
      - 7.1.4.2 – תברואת מזון והיגיינה אישית למניעת ובקרת זיהומים – בתאום מחלקת בטיחות

7.1.4.3 – העובדים הנמצאים במקום העבודה חייבים לשאת אישור קבלת הדרכה אחת לשנה ע"י גורם מוסמך בנושאים הרשומים בסעיפים 7.1.4.1 ו- 7.1.4.2 .

7.1.4.4 – על הזכיינים חלה החובה לקבל מראש בתאום אגף הנדסה את אישור הנהלת ביה"ח על כל שינוי ביעוד, כולל כל שינוי בתשתיות ושינויים בתשתיות חשמל.

7.1.4.5 – על הזכיינים חלה החובה לקבל הדרכת בטחון ממחלקת בטחון כמו כן לקבל ולענוד תגי עובד (עובדים קבועים ועובדים זמניים) שיקבלו ממחלקת בטחון מיד עם אישורם לעבודה – תיעוד ההדרכה יישמר במחלקת הביטחון.

7.2 – ניקיון ואחזקה - אזורי העבודה שלכם הנמצאים בשטחים הציבוריים של המרכז הרפואי מחייבים הקפדת יתר על שמירת הסדר הניקיון וחזות המקום.

7.2.1 – מעבר לשמירת הניקיון ותנאי התברואה, יש להקפיד על סביבת עבודה גם באזורים הצמודים קרי: ניקיון חיצוני של דלפקי העבודה, אזור פחי האשפה, קירות, גופי תאורה, פתחי אוורור, תקרה, ניקוזים, שילוט.

7.2.2 – במקרה של שפך נוזלים יש לנקות ולייבש את הרצפה באזור מהר ככל הניתן- חובה להציב שלט אזהרה – רצפה רטובה "סכנת החלקה".

7.2.3 – טרם סגירת המתחם באחריות העובד הבכיר לוודא עמדה נקייה חיצונית ופנימית פינוי אשפה וכל דבר מיותר שאינו נדרש.

7.2.4 – יש לתדרך את העובדים הקבועים והארעיים להישמע להנחיות המקצועיות של מנהלי המשק האחראיים במבנים .

7.2.5 – באחריות הזכייין לתדרך את הספקים בדבר פירוק, שינוע וסידור הסחורה באזורי הפריקה בדגש על קריעת שקיות/קרטונים טפטוף נוזלים מאריזות.

### 7.3 - פינוי אשפה

7.3.1 – האשפה המיועדת לפינוי תרוכז בשטח שהוקצה לזכייין ותכוסה. שקיות אשפה תהיינה קשורות בקשר כפול.

7.3.2 – פינוי האשפה ייעשה בעגלה אטומה (למניעת נזילות) ותכוסה בברזנט מכל צדדיה.

7.3.3 – על העובד המפנה לוודא שאין נזילה מהעגלה, במקרה של נזילה על הזכייין לנקות את כל מסלול הפינוי.

7.3.4 – תדירות הפינוי – לפחות 3 פעמים ביום ובהתאם לצורך.

7.3.5 – שאריות קפה טחון אסור לשפוך לכיורים / אסלות יש לסננס ולזרוק כאשפה רגילה.

7.3.6 – האשפה מפונת לדחסנית במרכז האשפה בצמוד לרחוב הנרייטה סולד.

- 7.3.7 – יש לשטוף את העגלה לאחר כל פינוי.  
 7.3.8 – הדרכה על מסלול הפינוי יועבר לזכייין ע"י נציג המחלקה המשקית.  
 7.3.9 – חל איסור לפנות אשפה למכולה בחצר בנין הרכש (W) או בכל מקום אחר מלבד המפורט בסעיף 7.3.6 .

7.4 – פינוי קרטונים למחזור

- 7.4.1 – כחלק ממדיניות השמירה על איכות הסביבה ובית חולים "ירוק" מפונים הקרטונים מביה"ח לצורך מחזור.  
 7.4.2 – קרטונים מכל סוג יאוחסנו בשטחים שהוקצו לזכייין, אין לאחסן קרטונים ריקים בפרוזדורים, מעברי מדרגות ובשטחים ציבוריים אחרים של ביה"ח.  
 7.4.3 – יש למיין את הקרטונים ולהפריד מהם שאריות של מזון וניילונים הקרטונים הממוינים יקופלו ויועברו למכש בחצר בנין הרכש (W) ולוודא יציבותם אם נדרש גם ע"י קשירה למניעת פיזורם בדרך.  
 חל איסור לפנות את הקרטונים למכולות אשפה המצויות במתחם בית – החולים.

- 7.4.4 – הדרכה על מסלול הפינוי יועבר לזכייין ע"י נציג המחלקה המשקית.

7.5 – אחזקה – שירותים טכניים

- 7.5.1 – במידה וקיים בור שומן, "ברת הרשות" תבצע טיפול בבור השומן אחת לשבועיים בימי שישי.  
 7.5.2 – יש להעביר העתק החשבונית של החברה המפנה את בור השומן אל מוקד מחלקת אחזקה (בדואר, או פקס מס' 03-6974904).  
 בחשבונית יש לציין כי השומן פונה לאתר מאושר וכי שולם עבור הטיפול.

ריכוז ותיעוד הפינוי יהיה במוקד אחזקה

	8.2013	נכתב ע"י : מר אריה קניג ע' משנה למנכ"ל
	8.2013	אושר ע"י : מר יוסי שחר המשנה למנכ"ל
	9.2018	עודכן ע"י : מר דוד גבאי ע' מנהל אגף בינוי

שם המציע: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

**מסמך 6.1 – טופס בדיקה בנושאי בטיחות, אחזקה וניקיון**

שם הזכיון: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

ספ'	הנושא הנבדק	ממצאים	אופן טיפול
1	רישיון עסק בתוקף		
2	אישור קבלת הדרכה בטיחות ובטחון		
3	ענידת תגי זיהוי		
4	אזור עבודה נקי		
5	שקעי חשמל שלמים ומקובעים		
6	צינורות מים ללא נזילות		
7	פחי זבל אינם מלאים אזור נקי		
8	פינוי אשפה עפ"י הנוהל ומסלול שנקבע		
9	טיפול בניקוי בור שומן עפ"י הנוהל		
10	עמדות עבודה נקיות ומסודרות		

שם הבדוק: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

שם המציע: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

## מסמך כא' - דרישות והסברים נלווים למתקן חשמל להפעלת קפיטריה חלבית

### 1. כללי

המסמך שלהלן מתאר את מתקן החשמל הקיים במזנון ואת הדרישות ממפעיל קפיטריה חלבית חלבי.

### 2. מצב קיים

- א. מתקן תאורה סטנדרטי הכולל תאורה מושלמת כולל מפסקי הדלקה/כיבוי של התאורה בתוך חדר קפיטריה חלבית.
- ב. קו הזנת חשמל לחדר קפיטריה חלבית בחתך  $16 \times 5$  מ"ר (מתאים עד 63 אמפר).
- ג. צנרת מהמקום המיועד ללוח עד לדלפק מכירה.
- ד. הכנה לחיבור מפזרי אוויר.

### 3. דרישות ממפעיל קפיטריה חלבית

- א. לוח חשמל בהתאם לדרישות הציוד שיציב בר הרשות.
- ב. מונה חשמל בתוך הלוח.
- ג. כבילה חשמלית לשקעים לפי צורך ומיקום הציוד.
- ד. חיבור והפעלת מפזרים למ"א.

### 4. הערות כלליות

- א. לוח החשמל יקבל את אישור מח' הנדסה של בית החולים לפני ייצור והרכבה.
- ב. מתקן החשמל יבוצע ע"י חשמלאי מוסמך.
- ג. מתקן החשמל יידרש לעמוד בבדיקת בודק מוסמך. טופס הבדיקה ואישור התקינות יימסר למח' הנדסה של בית החולים.
- ד. אופן ביצוע מתקן החשמל יעמוד בסטנדרטים של בית החולים ויהיה תחת פיקוח של מפקח מטעם בית החולים.
- ה. מפעיל קפיטריה חלבית יאפשר גישה חופשית ללוח קפיטריה חלבית כל שעות היממה לצורך טיפול תפעול במידת הצורך (רק במקרי חרום). טיפול ותחזוקת מתקן החשמל יהיו על חשבון בר הרשות.

שם המציע: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

משרד אזורי מע"מ

מדינת ישראל / אגף המכס ומע"מ

בקשה להעברת מס

ממשכיר הנכס לשוכר הנכס

(לפי סעיף 20 לחוק מע"מ תשל"ו - 1975)

טופס מע"מ 36

הטופס ימולא במקור + 2 העתקים

**א. הצהרת משכיר הנכס.**

שם משכיר הנכס

מס' העוסק

המען

מקום העבודה והמען

הנני חסר עיסוק עצמאי אחר, פרט להשכרת נכס / נכסים.

הנני בעל נכסים כלהלן: \_\_\_\_\_

ברשותי נכס המושכר על ידי לעוסק ששמו \_\_\_\_\_

מענו \_\_\_\_\_ מס' העוסק שלו \_\_\_\_\_

ההכנסה מהשכרת הנכס הנ"ל היא \_\_\_\_\_ ש"ח לשנה / לחודש.

פירוט הנכס (מהות, כתובת) \_\_\_\_\_

אבקש לאשר לי כי תשלום המס על השכרת הנכס הנ"ל ישולם ע"י השוכר האמור. אם הנכס

יושכר, אני מתחייב להודיע לכם על כך תוך 15 יום מיום ההשכרה.

ידוע לי כי אם אמכור את הנכס לאדם אחר, יחול עלי תשלום המס על מכירה, והריני

מתחייב להודיע לכם על המכירה ולשלם המס החל עליה תוך 15 יום מיום המכירה.

חתימת העוסק / המשכיר

תאריך

**ב. הצהרת שוכר הנכס.**

אני החתום מטה מתחייב בזה לקבל על עצמי את תשלום המס על הנכס המפורט לעיל, כל עוד

הוא בשכירותי לפי סעיף - 20 לחוק מע"מ תשל"ו - 1975.

חתימת העוסק / השוכר

שם העוסק השוכר

תאריך

**ג. אישור הממונה / הגובה הראשי.**

אני מאשר הבקשה.

הערות

חתימה

שם הממונה / הגובה

תאריך

1. כל ספק/נותן שרות ידאג כי כל עובדיו יעברו חיסונים בתוכנית מינימום או בתוכנית בסיסית (כולל הדרכה ובקרה).
  - א. תוכנית מינימום
    - שפעת (חסון שנתי לפני עונת החורף)
    - שעלת טטנוס דיפטריה (Tdap)
    - חצבת חזרת אדמת (MMR)
    - אבעבועות רוח (תוכנית מינימום)
  - ב. תוכנית בסיסית
    - כוללת את חיסוני "תוכנית מינימום" ובנוסף גם את החיסונים הבאים:
      - תבחין טוברקולין (מבוצע במרכזים לאבחון וטיפול בשחפת של משהב"ר)
      - שיתוק ילדים
      - דלקת כבד B
2. עובדי ספקים הבאים במגע עם מטופלים/נוזלי גוף/הפרשות וכו' נדרשים להתחסן בתוכנית בסיסית, לרבות עובדיהם של נותני השירותים באחד מהסיווגים הבאים:
  - א. נותני שרותי סיעוד שעובדיהם באים במגע ישיר עם מטופלים.
  - ב. נותני שרותי אינסטלציה וכדומה שעובדיהם יכולים לבוא במגע עם נוזלי גוף/הפרשות/וכיוצ"ב.
  - ג. נותני שירותים לציוד רפואי העלול לכלול נוזלי גוף וכיוצ"ב.
3. כל עובדי נותני השרות שאינם כלולים בסעיף 2 לעיל יחוסנו ב"תוכנית מינימום".
4. לצורך הבקרה הספק/נותן השרות ינהל רשומה מסודרת של כל העובדים - מטעמו ו/או מועסקים על ידו מוסף 1, ויצוין מועדי הדרכה/החיסונים שבוצעו לרבות שמירת עותק פנקס החיסונים. כמו כן, באחריותו שכל עובד יוחתם על טופס קבלת הסבר - מוסף 2 למסמך זה.
5. נותן השרות/הספק רשאי להפנות את עובדיו להתחסן בתשלום במרפאת שר"ל בבית החולים או בסניפי קופות החולים.

מוסף 1 - רשימת עובדים וחיסונים לשנת \_\_\_\_\_

שם המעסיק: \_\_\_\_\_ ח.פ.: \_\_\_\_\_

שם המנהל הישיר: \_\_\_\_\_

מס'	שם העובד	ת.ז.	טלפון נייד	תאריך תחילת עבודה	אישור הדרכה (חתימת המנהל)	אישור מרפאה מחסנת
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

מוסף 2 - הצהרת עובד לקבלת הסבר ממעסיקו לתוכניות החיסונים

שם המעסיק: \_\_\_\_\_ ח.פ.: \_\_\_\_\_

שם המנהל הישיר: \_\_\_\_\_

שם העובד: \_\_\_\_\_

ת.ז.: \_\_\_\_\_

תאריך תחילת עבודה: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

הריני מאשר בזאת שהוסבר לי ע"י המעסיק/המנהל הישיר שלי כדלקמן:  
במסגרת שהותי בשטח בית החולים אני עלול להידבק במחוללי מחלות זיהומיות ולהדביק הלאה אחרים.

עלי להתחסן כנגד מחלות חשובות עבורן קיים חיסון בטוח ויעיל באחת מתוכניות החיסונים הבאות:

תוכנית המינימום – מיועדת לאוכלוסיה הרגילה וכוללת את החיסונים הבאים:

- שפעת (חיסון שנתי לפני עונת החורף)

- שעלת, טטנוס, דיפטריה (Tdap)

- חצבת, חזרת אדמת (MMR)

- אבעבועות רוח

תוכנית הבסיס – מיועדת לאוכלוסיה היכולה לבוא במגע עם נוזלי גוף או הפרשות. תוכנית

הבסיס כוללת בנוסף לחיסוני "תוכנית מינימום" גם את החיסונים הבאים:

- תבחין טוברקולין (מבוצע במרכזים לאבחון וטיפול בשחפת של משהב"ר)

- שיתוק ילדים

- דלקת כבד B

הובהר לי כי באפשרותי להתחסן בתשלום במרפאת שר"ל שבמרכז הרפואי ת"א, בסניפי קופות החולים או במרפאות רשת "מור למטייל".

חתימת העובד: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

שם המציע: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

תצהיר בדבר העדר הרשעות בעבירות פליליות עם קלון ב- 5 שנים האחרונות

תצהיר

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_ מנכ"ל המציע בחברת \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את כל האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק עם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כי מנהלי המציע לא הורשעו בעבירות פליליות עם קלון בחמש השנים האחרונות.

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
תאריך

אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_ המוכר לי אישית / שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_ ולאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את כל האמת ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה.

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
תאריך

**תצהיר בדבר העדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום**

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

לכבוד

ועדת מכרזים של המרכז הרפואי ת"א ע"ש א. סוראסקי

רח' ויצמן 6

תל אביב 64239

**תצהיר - עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את כל האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלהלן:

1. אני נציג \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ומוסמך להצהיר מטעם המציע.
2. תצהיר זה נעשה בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 וההגדרות המצויות בו ובתמיכה למכרז מס' \_\_\_\_\_ בעבור משרד הבריאות.
3. עד מועד מתן תצהירי זה, לא הורשע המציע ובעל זיקה אליו ביותר משתי עבירות, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות - הרי שעד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה/ תחלוף שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. במידה ויהיה שינוי בעובדות העומדות בבסיס תצהיר זה עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אעביר את המידע לאתגר לגופים המוסמכים במשרד הבריאות.

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
תאריך

**אישור**

אני החתום מטה, \_\_\_\_\_ עורך דין, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_ המוכר לי אישית / שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_ ולאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה.

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
תאריך

**תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר קיום הוראות סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 וחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר \_\_\_\_\_ לאספקת \_\_\_\_\_ עבור \_\_\_\_\_ . אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).
- המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ חותמת ומספר רישיון

\_\_\_\_\_ תאריך

הצהרה על תחילת תקופת השכרת שטח במרכז הרפואי ת"א

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד  
עיריית תל-אביב

הנדון- הצהרה על תחילת תקופת השכרת שטח במרכז הרפואי ת"א

הרינו להצהיר כי אנו חברת \_\_\_\_\_ מספר ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן – "החברה") קבלנו  
רשות שימוש בשטח במרכז הרפואי ת"א לשם הפעלת \_\_\_\_\_ לפי הסכם  
מיום \_\_\_\_\_.

בהתאם להסכם הנ"ל, החברה מתחייבת לשלם את חיובי הארנונה שיופקו על ידי העירייה בגין השטח  
ה\_\_\_\_\_ , וזאת החל מיום \_\_\_\_\_.

שם מורשי החתימה: \_\_\_\_\_

חתימות: \_\_\_\_\_

חותמת החברה: \_\_\_\_\_

שם המציע: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

**תצהיר המציע לעניין תנאי הסף: 23.2.2 ו-23.2.13**

אני/ו הח"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת תצהיר בשמו של \_\_\_\_\_, המציע במכרז (להלן: "המציע"). לאחר שהוזהרת/נו כי עלי/נו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפוי/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, מצהיר/ה/ים בזה כדלקמן:

**1. לעניין תצהיר המציע הנוגע להחזקה ו/או אמצעי שליטה על מציע אחר (תנאי סף 23.2.2):**

המציע אינו מחזיק או מוחזק (במישרין או בעקיפין) על-ידי מציע אחר במכרז ואין גורם אחר המחזיק ב-% 25 או יותר מאמצעי השליטה ביותר ממציע אחד. החזקה ואמצעי שליטה לעניין זה – כהגדרתם בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

**2. לעניין תצהיר המציע הנוגע לאי תיאום מחירים (תנאי סף 23.2.13):**

2.1 המחירים או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר

2.2 המחירים או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה

2.3 לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.

2.4 לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.

2.5 לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

2.6 הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

2.7 למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז

אם כן, אנא פרט:

---

---

---

2.8 אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך \_\_\_\_\_ שם התאגיד \_\_\_\_\_ חותמת התאגיד \_\_\_\_\_ שם המצהיר \_\_\_\_\_ חתימת המצהיר \_\_\_\_\_

### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך \_\_\_\_\_ עורך דין \_\_\_\_\_ חתימת עורך הדין \_\_\_\_\_ חותמת ומספר רישיון \_\_\_\_\_

**אישור רו"ח/ח/עו"ד**

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד,  
המרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי  
רחוב ויצמן 6, תל אביב  
א.ג.נ.,

**הנדון: אישור בדבר מצב המציע**

אני הח"מ, המשמש רו"ח של המציע : \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), אשר הגיש הצעה למכרז פומבי מס' 21034 שעורך המרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי, מאשר בזאת ביחס למציע כדלקמן:

1. למיטב ידיעתי, המציע אינו נמצא בהליכי כינוס נכסים, הקפאת הליכים, פשיטת רגל או פירוק, ואין בקשות תלויות שעומדות מולו מסוג זה.
2. למיטב ידיעתי, המציע אינו עומד בפני חדלות פירעון.
3. למיטב ידיעתי, נגד המציע לא הוגשו תביעות העלולות לסכן את המשך פעילותו ו/או לגרום לו לחדלות פירעון.
4. למיטב ידיעתי והבנתי, לא הוטלו על נכסי המציע עיקולים מהותיים.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת רו"ח/ח/עו"ד

\_\_\_\_\_  
שם רו"ח/ח/עו"ד

**אישור רואה חשבון על אודות "עסק חי"**

לכבוד

\_\_\_\_\_ (עורך המכרז)

א.ג.נ.,

הנדון: **בעניין מכרז** \_\_\_\_\_ ל \_\_\_\_\_ (להלן: "המכרז") **אישור רואה חשבון בדבר היעדר הערת "עסק חי"**

לבקשתכם וכרואי החשבון של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") הרינו לאשר כדלקמן:

א. הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע ליום \_\_\_\_\_, בוקרו על ידינו וחוות דעתנו נחתמה בתאריך \_\_\_\_\_.

**לחילופין: (נא למחוק את המיותר)**

הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע ליום \_\_\_\_\_, בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך \_\_\_\_\_.

ב. חוות הדעת שניתנו לעניין הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידינו או על ידי רואי חשבון אחרים כאמור לעיל, אינם כוללים הפניית תשומת לב לגבי ספקות משמעותיים בדבר המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (\*).

ג. קיבלנו דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים המבוקרים והדוחות הכספיים הסקורים וכן ערכנו דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (\*\*).

ד. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתנו על מכתב זה, לא בא לידיעתנו, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף ג' לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות משמעותיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (\*\*).

(\* לעניין אישור זה, "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רואי חשבון בישראל.

(\*\*) אם מאז מועד חתימת דוח המבוקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים ג', ד'.

**בכבוד רב,**

רואי חשבון

הערות:

- נוסח דיווח זה של רואה החשבון המבקר אושר עם לשכת רואי החשבון בישראל – נוב' 2018.
- יודפס על נייר לוגו של משרד רואי החשבון.

**אגף מחשב**

**הצהרת סודיות ללא פגות תוקף**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מ.ז. \_\_\_\_\_  
עובד \_\_\_\_\_

**מצהיר ומתחייב בזה כלפי משרד הבריאות – מרכז רפואי תל-אביב:**

1. לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור, לגלות או להביא לידיעת כל אדם, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, בין בתקופת העסקתי ובין לאחר מכן, כל ידיעה שתגיע אלי בקשר עם או עקב קבלת מידע של/הנוגע/הקשור מרכז רפואי ת"א (להלן מרת"א), או שנובעים עקב או בתוקף עבודתי תוך כדי תקופת ביצוע העבודה, לפני או לאחר מכן, ולרבות כל נושא הקשור למחקר, תהליכים, תחשיבים, נתונים, שרטוטים, מסמכים וכל מידע שנודע לי עליו והקשור לקבלת מידע זה.
2. מובהר בזה כי הגדרת מידע שבכתב התחייבות זה תכלול כל ידע ו/או מידע ו/או חומר מקצועי ו/או טכנולוגי ו/או מסחרי של מרת"א ו/או של אחרים מטעמה, כל עוד לא הפכו להיות נחלת הכלל, וכל מידע הנוגע למרת"א, אשר נמסר לחברה, ו/או לעובדים ו/או הגיע ו/או יגיע לידיהם או לידיעתם, עקב ביצוע השירות, בעל-פה, ברשימות, בדיסקטים, בתיקים, בתוכנות מחשב, בתרשימים, בחוברות, במסמכים ו/ובכל מדיה ואופן שהוא, לרבות כל תוצר, רעיון תכנית או מסמך. מובהר כי המידע יהיה וישאר בכל עת קניינה המלא של מרכז רפואי ת"א.
3. מידע של/הנוגע למרת"א, על כל צורותיו, המועבר למשרדי החברה ו/או לעובדים לא יצא מתחום החברה אלא חזרה למשרדי מרת"א. במידה וקיים צורך להוציא מידע שכזה מחוץ לתחומים אלו, יעשה הדבר אך ורק לאחר קבלת אישור מראש ובכתב ממנהל אבטחת מידע. בבקשה לקבלת ההיתר יובא הנימוק לצורך ע"י גורם ניהולי בחברה. בתום השימוש בחומר שנתקבל ממרת"א תוודא החברה גריסתו או החזרתו למרת"א, בהתאם להנחיות מרת"א.
4. החברה והעובדים יוודאו כי מידע של מרת"א אשר יש להוציאו מתחום המשרדים, בהתאם לתת-סעיף ג' לעיל, יועבר בהקדם האפשרי לתחום משרדי החברה או למשרדי מרת"א, על-מנת לאפשר אחסון ובקרה כנדרש. כמו כן, החברה והעובדים מתחייבים שלא להשאיר חומר של מרת"א ברכב חונה ו/או לאפשר הוצאת חומר לביתם של עובדים, אלא לאחר יידוע וקבלת אישור ממנהל אבטחת המידע במרת"א מראש ובכתב.
5. מסמכים הכוללים מידע, המיועדים לתליה על לוחות המודעות בשטח החברה יקבלו את אישור הנהלת החברה בהיבטי אבטחת מידע בטרם תלייתם וכל זאת בכפוף לאישור בכתב מהנהלת מרת"א.

6. מידע אשר אין בו עוד צורך ייגרס במכונת גריסה הממוקמת בשטח העבודה, הגורסת לרוחב פס שאינו עולה על 9 מ"מ. עד לגריסתו של המידע תוודא הנהלת החברה נעילתו כמוגדר. אין להשליך מסמכים הכוללים מידע של מרת"א לפחי האשפה ואין למוסרם למנקים.
7. לא יועבר מידע או כל חלק ממנו, בכל צורה או אופן, בין במישרין ובין בעקיפין, על-ידי החברה ו/או ע"י העובדים אל צד שלישי כלשהו, לרבות גורמים ו/או מועסקים של החברה אשר אינם משולבים בשירות זה, לרבות מידע המגיע בפקס, מסמכים, קלטות, מחשבים ניידים, מדיה מגנטית או אופטית.
8. החברה והעובדים מתחייבים בזאת שלא לקחת ממרת"א ו/או לעיין ו/או לצלם ו/או לשכפל מדיה מגנטית או מסמכים הנמצאים על שולחנות עובדי מרת"א, בעמדות העבודה או בכל שטח אחר שברשות מרת"א, זאת למעט מידע כמתואר שינתן לעובדים במסגרת ולצורך מתן השירות מגורמי מרת"א בתוקף עבודתם.
9. באם החברה מחזיקה ברשותה מאגר מידע של "מרת"א" ובאם מידע זה כולל היבטים של "צנעת הפרט" כפי שמוגדרים בחוק וכן היבטים עסקיים ואסטרטגיים של "מרכז רפואי ת"א" - יחולו על מאגר זה כל דרישות האבטחה כפי שהן מיושמות במאגרי המידע של "מרת"א".
10. ידוע לי כי אני מחויב לשמור על סודיות כלפי מרכז רפואי ת"א, וכי אי מילוי התחייבותי לסוגיות כאמור, עלולה לגרום לי לנזקים, כמו גם למרת"א.
11. ידועה לי חובת שמירת הסודיות מכוח חוק הגנת הפרטיות - התשמ"א 1981- והתקנות שמכוחו.
12. כן ידוע לי, כי אי מילוי התחייבותי על פי האמור לעיל, מהווה עבירה אף לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז - 1977.
13. התחייבותי זו ניתנת בהביני את תוכנה והסכמתי לכתוב בה.
14. ההתחייבויות שבכתב התחייבות זה מוחלטות ובלתי חוזרות ותחייבנה את החברה ואת העובדים הקשורים בעבודת מרת"א, במהלך תקופת השירות ולאחר סיומו, לרבות לאחר סיום העסקת העובד ע"י החברה, ללא הגבלת זמן כלשהי. מובהר כי כל ההתחייבויות שבכתב זה יחולו והינן מחייבות את החברה ואת עובדי החברה, ביחד ולחוד, לרבות מקום בו נרשם מפורשות "החברה", אלא מקום בו עולה מסדר הדברים כי ההתחייבות הינה של החברה בלבד.

#### אגף מחשב

15. מעבר לאחריות האישית והפלילית הכרוכה בהפרת סודיות אני מתחייב לשפות את מרת"א בגין כל נזק מכל מן וסוג שהוא שיגרם למרת"א כתוצאה משמוש לא תקין במידע או הפרת התחייבותי.

שם החברה: \_\_\_\_\_

שם נציג מורשה מטעם הנהלת החברה: \_\_\_\_\_

מספר זהות: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

חותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

## מסמך לב' - הנחיות הנדסיות לשיפוץ הקפיטריה

### הנחיות הנדסיות לשיפוץ הקפיטריה

#### כללי:

מסמך זה מתייחס לשיפוץ הקפיטריה, המטבח והרחבה החיצונית, בקומה 1- בניין סמי עופר, המרכז הרפואי תל אביב, ע"ש סוראסקי. ובהתאם לתכניות בינוי מצורפות.

#### 1.0 עבודות בינוי ואיטום:

##### בטון יצוק באתר:

1.1 יצירת מצע לעבודות האיטום בשטח כל המטבח – מבטון בעובי 10 ס"מ כולל רשת ברזל עליונה בקוטר 8 מ"מ במרווחים של 20/20 ס"מ.

1.2 יצירת הגבהות מבטון בכל המקומות הנדרשים, ובהתאם לדרישות יועץ האיטום- ראה מפרט טכני מצורף של חבי "אף טיפה". נספח א'

##### עבודות איטום:

1.3 יש לבצע איטום מחודש למטבח הקפיטריה לפי מפרט טכני מצורף של חבי "אף טיפה". נספח א'

##### עבודות ריצוף וחיפוי:

1.4 פירוק דק קיים ופינוי לאזור פסולת מאושר הספקה והתקנה של דק במבוק מוסו אקסטרים מתוצרת מוסו (הולנד), במידות: 1850/155/18 מ"מ, בהתקנה נסתרת, עם מחברי קוברה ייעודיים, ממתכת אל חלד על תשתית עץ אורך 5 \* 7 ס"מ, מהוקצע מחוטא נגד מזיקים ומטופל במעכב בעירה. התקנת התשתית נעשית עם בירגי נירוסטה. בנוסף נדרש עיבוד תואם מסביב לבריכות הקיימות. סעיף זה מתייחס להחלפת כל רחבת הדק בחזית המזרחית של ביה"ח (שטח של כ-800 מ"ר).

1.5 ריצופים יש לבצע בהתאם לדרישות ביה"ח, ראה קטלוג חומרי גמר מצורף, כאשר אריח ראשי בשימוש ביה"ח – ראה מס' 1 בטבלה. נספח ב'

1.6 במטבח יש לשים ריצוף תואם דרגת החלקה R11, בנוסף לשאר הדרישות.

##### עבודות נגרות ומסגרות:

1.7 יש להחליף את הדלפק הקיים או לפחות את חלקו, ולבצע דלפק עמדות שירות מונגשות, לתשלום והגשה, לפי דרישות תקן ישראלי 1918 חלק 3.2.

##### עבודות אלומיניום:

1.8 מחיצות הזכוכית החדשות יבוצעו מזכוכית מחוסמת טריפל קס 6/6 בהתאם לתכנית אדריכלית מצ"ב. נספח ג'

1.9 יש לבצע קירות מסך מפרופליי 8300 כולל זכוכית בידודית 6/12/6 מחוסמת, בהתאם לתכנית אדריכלית מצ"ב. נספח ג'

1.10 יש להוסיף 2 קרוסלות חשמליות בעלות 3 צלעות עם ציפוי משולב של זרועות נירוסטה ועמוד פלדה, כולל הכנת הבסיסים.  
הקרוסלות יהיו עם כניסה באמצעות – קורא כרטיסים.  
הקרוסלות יהיו עם זרועות קורסות מפיקוד אש.  
(ייתכן ויידרש לפתוח מס' אריחים בריצוף הקיים לצורך התחברות למערכת החשמל וגילוי האש).  
בהתאם לתכנית אדריכלית מצ"ב. נספח ג'

1.11 עבור דלתות משולבות פרופיל, 4900 מידה של דלת : 105X210.  
בהתאם לתכנית אדריכלית מצ"ב. נספח ג'

1.12 פירוק מעקות נירוסטה קיימים, והרכבת מעקות חדשים בהתאם לתכנית אדריכלית מצ"ב. נספח ג'

## 2.0 עבודות אינסטלציה:

### מים קרים:

- 2.1 נדרש להתקין מונה מים עם קריאה מרחוק מדגם "סונטה" או שו"ע לצורך בדיקת הצריכה, המונה יותאם בקוטרו לצנרת הקיימת.
- 2.2 המפעיל יתקין על חשבונו מחמם מים, במידה ויידרש לשימוש במים חמים.
- 2.3 מים מטופלים יש לספק ע"י הוספת "קולונה" ( באחריות הזכין להחליף אחת לחצי שנה או לפי המלצת היצרן).
- 2.4 יש להחליף סוללות מים.

### דלוחין

#### קיים בור שומן שיתוחזק ע"י הזכין:

- 2.5 יש לטפל במפריד השומנים בהתאם לנוהל המצורף:  
"טיפול במפרידי שומן המופעלים ע"י זכיינים/מסעדות". נספח ד'
- 2.6 שאיבה לפחות אחת לחודש או יותר (כאשר תדירות פינוי בור שומן יקבע עפ"י הצהרת כמות המנות שעליו יצהיר הזכין ויוכל להשתנות ביוזמת בית החולים לפי הצורך).
- 2.7 הפינוי במפריד השומן יבוצע רק בשעות שפל של מבקרים.
- 2.8 נציג המפעיל יהיה נוכח בכל זמן שאיבה ויוודא שאין הולכי רגל העוברים בקרבת צנרת שאיבה.
- 2.9 הזכין יעביר בצורה רציפה אחת לחודש העתק אישורי פינוי והטמנת התוצרים במקום מוסדר-ההעתק יועבר במייל למוקד אחזקה וראש ענף בקרת תצורה. המקור ישמר בקלסר במקום ידוע ומוכן להצגה תמיד.

### כיבוי אש במים:

- 2.10 יש להחליף מתזים קיימים למתזים עם ציפוי טפלון, מדגם "גלוב" GL5601 או שו"ע .
- 2.11 יש לקבע מתזים לתקרת ביניים .
- 2.12 יש להשלים מתזים חסרים – 5 יחידות.

### 3.0 עבודות חשמל:

- 3.1 יש להחליף את כל שקעי החשמל לשקעים חדשים. כל השקעים יהיו מוגני מים ומתאמים לעבודה בסביבה רטובה.
- 3.2 כל השקעים יהיו מסומנים למספר מעגל.
- 3.3 נדרש להחליף את כל גופי התאורה לגופי תאורת לד. כל גופי התאורה יובאו לאישור מהנדס החשמל של בית החולים לפני רכישה והתקנה ויהיו מתוצרת אחת החברות הבאות: "שטייניץ", "אורן תאורה", "געש".
- 3.4 כל הגופים יהיו עם דרייברים DALI.
- 3.5 כל הגופים יחוברו למערכת התאורה של בית החולים ויתוכנתו לכתובות בתאום עם מח' אחזקת חשמל של בית החולים.
- 3.6 גופי תאורת חרום יוחלפו ויותקנו גופי תאורת חרום אינדיבידואליים ולא משולבים בגופי התאורה. הדרייברים של גופי תאורת חרום יהיו מותאמים לעבודה מול תכנת "לוטרון" ותתואם מול אחזקה כנ"ל.
- 3.7 קרוסלות:
- הזנת חשמל לקרוסלות תהיה מלוח הקפיטריה.
- הקרוסלות יוזנו בהזנה נפרדת לכל קרוסלה. כל הזנה תהיה מוגנת בממסר פחת נפרד.
- 3.8 כל הציוד שיותקן יהיה בעל תו תקן ישראלי.
- 3.9 כל הציוד יובא לאישור מהנדס החשמל של בית החולים לפני התקנה.

### 4.0 עבודות מיזוג אוויר:

- 4.1 לאחר בחינת המצב הקיים נדרש לבנות חדרי קירור חדשים.
- 4.2 את בסיסי חדרי הקירור יש להתאים לפירטי יועץ האיטום.
- 4.3 יש להתקין את יחידות העיבוי בהתאם לתכניות מ.א. קיימות - ראה תכניות מ"א מצ"ב. נספח ה'
- 4.4 על הזכיין להגיש לאישורו של מהנדס מיזוג אוויר של ביה"ח, תכניות ביצוע של חדרי הקירור החדשים.

שם המציע: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_